

# MEMÒRIA

## Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives



Curs 2015-2016

## ÍNDEX

<b>1.- JUSTIFICACIÓ .....</b>	<b>2</b>
<b>2.- PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ .....</b>	<b>2</b>
<b>3. INICI DE CURS .....</b>	<b>5</b>
<b>4.- DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 2A ED. DE GEDIOE (CURS 2014-15) .....</b>	<b>6</b>
4.1. OBJECTIUS .....	6
4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES.....	6
4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS .....	6
4.4. METODOLOGIA.....	7
4.5. AVALUACIÓ .....	7
4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS.....	8
<b>5.- DESENVOLUPAMENT DEL CURS : CALENDARI I HORARIS .....</b>	<b>17</b>
<b>6.- GUIES DEL CURS.....</b>	<b>21</b>
<b>7.- CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT.....</b>	<b>23</b>
7.1. EL FÒRUM.....	23
7.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS .....	24
7.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE .....	25
<b>8. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA .....</b>	<b>26</b>
<b>9.- AVALUACIÓ .....</b>	<b>28</b>
9.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS .....	28
9.2 AVALUACIÓ DE LA 3 ED. DEL CURS GEDIOE (CURS 2015-16).....	32
9.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS PER MÒDULS .....	34
9.3.1. Aspectes Organitzatius M1.....	34
9.3.2. Aspectes Organitzatius M2.....	35
9.3.3. Aspectes Organitzatius M3.....	37
9.3.4. Aspectes Organitzatius M4.....	38
9.3.5. Aspectes Organitzatius M5.....	39
9.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS .....	40

## 1.- JUSTIFICACIÓ

El curs 2015-16 es consolida el GEDIOE mitjançant la seva tercera edició.

Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les direccions liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència de la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Aquest curs i en compliment de la nova normativa de formació contínua de la UdL passa de la nominació d'Expert Universitari a anomenar-se Postgrau. Aquest fet va comportar que es tornés a demanar la validació al Departament d'Ensenyament, atès que el nom del títol es modificava, encara que no es produïa cap canvi substancial en els continguts ni estructura.

El Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives ve rebre la resolució de validació per part del Departament d'Ensenyament el deu de novembre de 2015 a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics.

El grup de recerca EDO-UdL (<http://www.edo.udl.cat/>) es torna a fer responsable de l'organització acadèmica del postgrau en la seva tercera edició. Bàsicament es cerca desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on s'ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Així, el GEDIOE està distribuït en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTS).
- Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTS).
- Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTS).

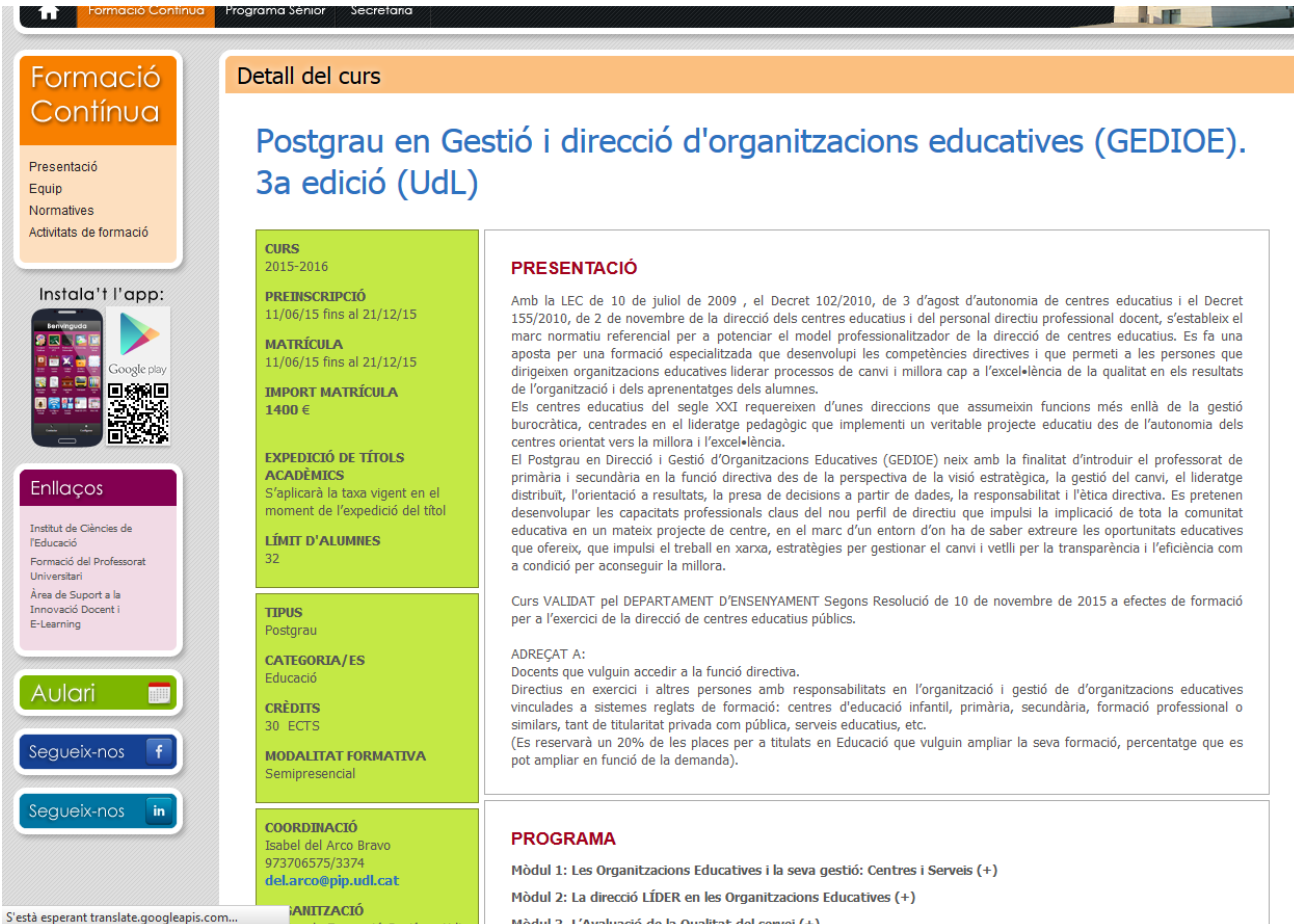
## 2.- PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ

El procés de preinscripció i matriculació es va iniciar l'1 de setembre i es va tancar l' 1 de desembre de 2015. En total es van matricular 33 estudiants.

Aquest curs, i degut a la demanda dels alumnes matriculats es va considerar oportú aglutinar les sessions presencials els dissabtes i evitar que molts dels nostres estudiants haguessin de pernoctar a Lleida. A més, es va concentrar, a diferència de la segona edició, tot el curs durant el segon semestre (des del gener fins el maig).

El procés d'informació durant la preinscripció i matrícula es va realitzar bàsicament a nivell on-line, gràcies al web de l'ICE-CFC: <http://www.ice.udl.cat/fc/curso/1246>

Figura 1. Web informació principal de l' ICE-CFC.



**Formació Contínua**

Presentació  
Equip  
Normatives  
Activitats de formació

Instala't l'app:

Enllaços

Institut de Ciències de l'Educació  
Formació del Professorat Universitari  
Àrea de Suport a la Innovació Docent i E-Learning

Aulari

Segueix-nos

Segueix-nos

**Detall del curs**

## Postgrau en Gestió i direcció d'organitzacions educatives (GEDIOE). 3a edició (UdL)

**CURS**  
2015-2016

**PREINSCRIPCIÓ**  
11/06/15 fins al 21/12/15

**MATRÍCULA**  
11/06/15 fins al 21/12/15

**IMPORT MATRÍCULA**  
1400 €

**EXPEDICIÓ DE TÍTOLS ACADÈMICS**  
S'aplicarà la taxa vigent en el moment de l'expedició del títol

**LÍMIT D'ALUMNES**  
32

**TIPUS**  
Postgrau

**CATEGORIA/ES**  
Educació

**CRÈDITS**  
30 ECTS

**MODALITAT FORMATIVA**  
Semipresencial

**COORDINACIÓ**  
Isabel del Arco Bravo  
973706575/3374  
del.arco@pip.udl.cat

**PRESENTACIÓ**

Amb la LEC de 10 de juliol de 2009 , el Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia de centres educatius i el Decret 155/2010, de 2 de novembre de la direcció dels centres educatius i del personal directiu professional docent, s'estableix el marc normatiu referencial per a potenciar el model professionalitzador de la direcció de centres educatius. Es fa una aposta per una formació especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència de la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Els centres educatius del segle XXI requereixen d'unes direccions que assumeixin funcions més enllà de la gestió burocràtica, centrades en el lideratge pedagògic que implementi un veritable projecte educatiu des de l'autonomia dels centres orientat vers la millora i l'excel·lència.

El Postgrau en Direcció i Gestió d'Organitzacions Educatives (GEDIOE) neix amb la finalitat d'introduir el professorat de primària i secundària en la funció directiva des de la perspectiva de la visió estratègica, la gestió del canvi, el lideratge distribuït, l'orientació a resultats, la presa de decisions a partir de dades, la responsabilitat i l'ètica directiva. Es pretenen desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Curs VALIDAT pel DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT Segons Resolució de 10 de novembre de 2015 a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics.

**ADREÇAT A:**  
Docents que vulguin accedir a la funció directiva.  
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc.  
(Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda).

**PROGRAMA**

Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (+)  
Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives (+)  
Mòdul 3. L'Avaluació de la Qualitat del servei (+)

Una altra forma d'accedir a la informació va ser mitjançant el web de l'EDO-UdL com a equip organitzador i coordinador del curs: <http://www.edo.udl.cat/>

Figura 2. Web d'EDO-UdL on es podia accedir també a la informació del curs.

A més a més, es van fer uns díptics informatius.

Figura 3. Díptic del GEDIOE 2015-2016



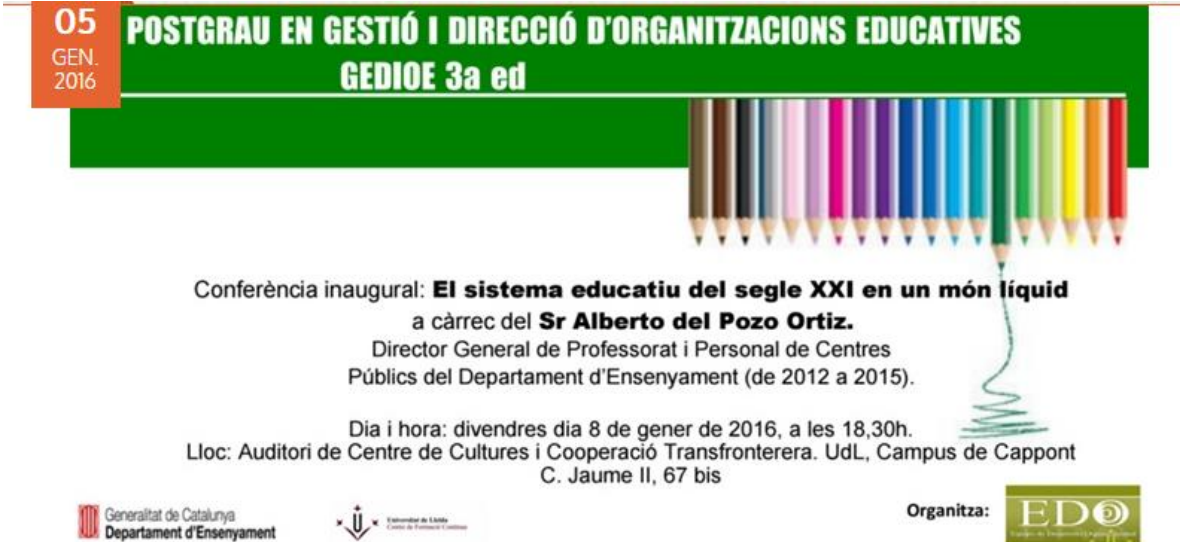
Finalment, es va fer difusió del curs via correu electrònic dels centres i personalitzat a cada docent del territori. D'aquesta forma es va dur a terme una difusió massiva.

### 3. INICI DE CURS

La tercera edició del GEDIOE es va iniciar el 8 de gener de 2016 amb una lliçó inaugural del Sr. Alberto del Pozo.

Aquesta conferència es va obrir al públic i en total van assistir al voltant d'unes 150 persones, entre professorat de primària, secundària, inspecció, estudiants del GEDIOE 2015-16 i estudiants d'altres promocions.

**Figura 4.** Inauguració de la tercera edició del curs GEDIOE (curs 2015-2016).



**05**  
GEN.  
2016

**POSTGRAU EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES**  
**GEDIOE 3a ed**

Conferència inaugural: **El sistema educatiu del segle XXI en un món líquid**  
a càrrec del **Sr Alberto del Pozo Ortiz**,  
Director General de Professorat i Personal de Centres  
Públics del Departament d'Ensenyament (de 2012 a 2015).

Dia i hora: divendres dia 8 de gener de 2016, a les 18,30h.  
Lloc: Auditori de Centre de Cultures i Cooperació Transfronterera. UdL, Campus de Captop  
C. Jaume II, 67 bis

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament

Universitat de Lleida  
Centre de Formació i Recerca

Organitza: **EDO**  
Equip de Desenvolupament Organitzacional

#### Conferència "El sistema educatiu del segle XXI en un món líquid"

Tenim el plaer d'anunciar-vos que el divendres 8 de gener, el Sr. Alberto del Pozo Ortiz realitzarà la conferència inaugural del Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE, 3a edició). La conferència s'anomena "El sistema educatiu del segle XXI en un món líquid" i es realitzarà a les 18h a l'auditori de centre de cultures i cooperació transfronterera de la UdL (Campus de Captop).

Publicat a *Novetats*

## 4.- DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 2A ED. DE GEDIOE (curs 2014-15)

### 4.1. OBJECTIUS

- Adquirir i consolidar competències bàsiques de lideratge pedagògic als centres educatius.
- Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius.
- Capacitar en el lideratge del canvi.

En definitiva, es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals.

### 4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats.
- Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi.
- Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat.
- Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució.
- Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.
- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa.
- Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú.
- Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració Educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible, per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.

### 4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària.
- Col·laborar i actuar en equip.
- Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional.

- Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors.

#### 4.4. METODOLOGIA

Al llarg de tot el curs s'han combinat tècniques expositives amb tècniques que fomentaven la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques. En tots els mòduls es contemplava un marc de referència normatiu-legal i una part de presentació de models i bones pràctiques per part de directius en exercici.

A les sessions presencials també s'ha dut a terme resolució de casos i experiències pràctiques.

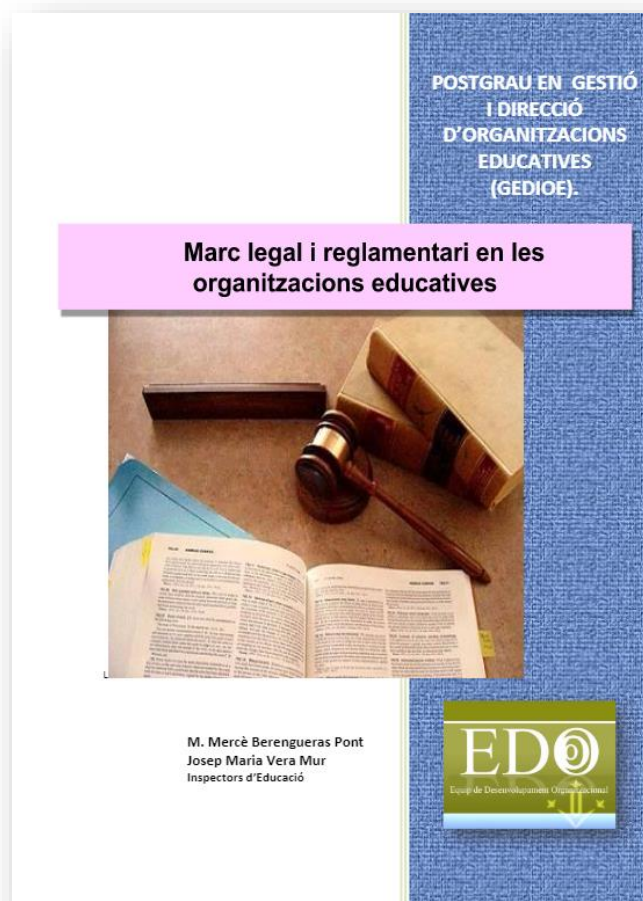
Per a cada mòdul els participants han disposat d'un document-guia amb els continguts bàsics.

A més, durant aquesta edició també s'ha fet una nova guia sobre la legislació i que és transversal a tots els mòduls.

Hem disposat d'un fòrum virtual, el qual ha estat obert des del principi de les sessions, amb una notable participació dels assistents al curs.

A banda de l'assistència i la participació a les classes, en acabar cada mòdul hom ha hagut de fer un treball de síntesi, que ha estat tutoritzat pel professorat i els tutors de mòdul a través del Campus Virtual.

Per tot l'esmentat, podem concloure que l'atenció personalitzada presencialment i on-line ha estat una de les característiques del GEDIOE.



#### 4.5. AVALUACIÓ

Durant aquesta edició es van fer alguns canvis en l'avaluació, els quals es poden sintetitzar en:

- Tutorització personalitzada del PdD. A cada 6-7 estudiants s'assignava un tutor/a que seria qui dirigiria durant tot el postgrau la realització del PdD.
- Cada Mòdul acabava amb la realització d'una activitat de síntesi (activitat d'aplicació) que girava al voltant dels continguts treballats al mòdul i la qual havia de ser corregida pel coordinador de cada mòdul.



El procediment d'avaluació està orientat tenint en compte criteris de rigor acadèmic, pertinença, originalitat, creativitat i correcció formal.

Els Mòduls 1,2,3,4 finalitzaran amb un Activitat d'Aplicació que es realitzarà de forma individual.

Aquestes activitats estaran prèviament definides i s'adjuntarà la rúbrica amb la que seran avaluades per tal de conèixer des d'un bon principi els criteris.

El cinquè mòdul consistirà en la realització del Projecte de Direcció personalitzat i contextualitzat en un centre educatiu real. El PdD serà tutoritzat durant tot el curs a nivell individual. El Projecte de Direcció s'haurà d'entregar el 29 de maig de 2017 i es presentarà en format electrònic al CV.

La qualificació final del GEIOE es desglossa de la següent forma:

Tipologia d'activitats	Descripció	Valoració	
Activitats M1,M2, M3 i M4	Activitat individual en consonància amb els continguts del Mòdul corresponent.	10% cada activitat	40%
Realització i defensa del PdD	Realització del PdD	40%	60%
	Defensa	20%	

El PdD es realitzarà de forma tutoritzada durant tot el curs. Cada alumne tindrà un tutor amb el que haurà de planificar i desenvolupar el PdD. El PdD serà avaluat pel propi tutor i posteriorment serà defensat davant un tribunal.

El tribunal haurà d'avaluar el PdD i també la defensa realitzada.

#### 4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS

El GEIOE s'ha distribuït en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTS).
- Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTS).
- Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTS).

Desplegament del PROGRAMA					
Sessió Inaugural Inici del postgrau el dia 8 de gener de 2016 Ed Polivalent Campus de Cap-pont		Inauguració: Lliçó inaugural a càrrec del Sr Alberto del Pozo Ortiz <i>Entrega de materials i presentació del CV-UdL</i>			
MÒDUL	CRÈDITS ECTS	TEMES	PROFESSORAT i distribució de temes		
<b>Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis</b>	7 ECTS 30h presencials	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis)</li> <li>- La funció directiva en les organitzacions educatives: models</li> <li>- Significat i diferències entre el lideratge i la gestió.</li> <li>- Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre: Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció</li> <li>- Gestionar els centres educatius:               <ul style="list-style-type: none"> <li>o La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball</li> <li>o La gestió del capital humà</li> <li>o La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals.</li> <li>o La gestió econòmica del centre: les finances i l'obtenció de recursos: les finances del centre</li> <li>o La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions.</li> </ul> </li> <li>- L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats. El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. NOFC, PdD...</li> <li>- Models i Exemples de bones pràctiques</li> </ul>	O Flores	2h	- Campus Virtual.
			I del Arco	5h	- La funció directiva en les organitzacions educatives: models - Significat i diferències entre el lideratge i la gestió
			J.M <sup>a</sup> Vera i M. Mercè Berengueras	5h	- Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis) els Òrgans Col·legiats i la seva casuística. Funcions i competències actuals derivades de la LOMCE. Models de direcció.
			J. Gairín	3h	- Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre/servei: Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció
			S.Antúnez	8h	- Gestionar els centres educatius: <ul style="list-style-type: none"> <li>- La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball</li> <li>- La gestió del capital humà</li> <li>- La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals.</li> </ul>



					<ul style="list-style-type: none"> <li>- La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions</li> </ul>
			J.I. García Plata	5h	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. Relacionar l'autonomia amb el PEC, PdD i les NOFC, en el marc d'un procés participatiu orientat a l'assoliment de l'èxit escolar.</li> </ul>
			Teo Martínez	2h	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències</li> </ul>
<p><b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 1 (Act. 1)</b> 30 h de tutories on-line.</p>					



<b>Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives</b>	5 ECTS 20h presencials	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic</li> <li>- Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal.</li> <li>- El talent i / o les fortalezes: com distingir-les i com desenvolupar-les.               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Diferents perfils segons les fortalezes.</li> <li>o Obstacles per desenvolupar les fortalezes</li> <li>o El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortalezes</li> </ul> </li> <li>- La comunicació en l'organització:               <ul style="list-style-type: none"> <li>o La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting..</li> <li>o La comunicació interna i formes de millorar-la.</li> </ul> </li> <li>- Models i Exemples de bones pràctiques</li> </ul>	A. del Pozo	3h	- Liderar una organització
			S.Antúnez	5h	- Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic
			J.M <sup>a</sup> Vera M.Mercè Berengueras	2h	- Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. Processos participatius i autonomia de centres.
			R Alabart	5h	- El talent i / o les fortalezes: com distingir-les i com desenvolupar-les. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diferents perfils segons les fortalezes.</li> <li>- Obstacles per desenvolupar les fortalezes</li> <li>- El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortalezes</li> </ul>
			A.Prat	3h	- La comunicació en l'organització: <ul style="list-style-type: none"> <li>- La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting..</li> <li>- La comunicació interna i formes de millorar-la</li> </ul>
			Lourdes Alins	3h	- Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act.2)</b> 30h tutories on-line.					



<b>Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei</b>	5 ECTS 20h presencials	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marc legal sobre l'avaluació de la qualitat als centres educatius</li> <li>- Els paràmetres de qualitat en educació</li> <li>- L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització:</li> <li>- El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors</li> <li>- Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic.</li> <li>- L'avaluació del actors dels procés d'E/A: estratègies d'acció</li> <li>- Procés de seguiment, avaluació i plans de millora.</li> <li>- Impacte del procés d'avaluació</li> <li>- Models i Exemples de bones pràctiques</li> </ul>	I del Arco	1h	- L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització.. Revisió PdD
			J.Mª Vera M.Mercè Berengueras	2h	- Marc legal sobre l'avaluació de laa qualitat als centres educatius
			J Gairín	5h	- El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors
			J. Serentill	10h	- Marc legal sobre avaluació de la qualitat als centres educatius - Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. - L'avaluació del actors dels procés d'E/A: estratègies d'acció - Procés de seguiment, avaluació i plans de millora.
			Teo Martínez Emili Grau	2h + 2h	- Models i Exemples de bones pràctiques . Presentació d'experiències
<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act.3)</b> 30h tutories on-line.					





<b>Mòdul 4: Liderar el canvi</b>	5 ECTS 20h presencials	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Liderar el canvi: participació, compromís, millora de la qualitat i rendició de comptes</li> <li>- Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. Exemples de Projectes d'Innovació Educativa</li> <li>- El paper de les TICs en el procés educatiu               <ul style="list-style-type: none"> <li>o TICS com a recurs i com a suport</li> <li>o Les TICs al procés d'E/A. Un recurs per a la innovació</li> </ul> </li> <li>- Models i Exemples de bones pràctiques</li> </ul>	BP Silva	3h	- Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. exemples de Projectes d'Innovació Educativa
			J. I. García	4h	- Liderar el canvi des de la participació i la vinculació amb l'entorn: <ul style="list-style-type: none"> <li>- La participació de la comunitat educativa: plans d'entorn, comunitats d'aprenentatge, escoles obertes.</li> <li>- Els processos participatius i l'autonomia dels centres</li> <li>- L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats.</li> <li>- El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia</li> </ul>
			Oscar Flores + Francesc	9h	- TICs com a recurs i com a suport - Models i Exemples de bones pràctiques . Presentació d'experiències
			I del Arco	4h	- Activitat d'Aplicació Mòdul 4. PdD Finalització del curs. - Dates d'entrega final del PdD i tribunals
<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4. (Act.4)</b> 30h tutories on-line.					



<b>Mòdul 5</b> <b>Projecte de Direcció</b>	8 ECTS 10h presencials 80h de tutorització on-line	PdD	I del Arco	5 +	- El Projecte de direcció
			I M. Serra	5h	
80h de tutorització:					

Fig 5:Quadre de la planificació del curs GEDIOE 2015-16

Mitjançant les tutories on-line s'atendran les activitats que prèviament s'han plantejat als estudiants per tal que les puguin fer mitjançant la plataforma virtual.

Cal afegir que cada estudiant tindrà un tutor/a de referència.

Per obtenir el títol de "POSTGRAU UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES: GEDIOE-UdL" s'ha d'haver superat satisfactòriament els cinc mòduls.

Cada mòdul ha estat coordinat per una persona de l'equip EDO, la qual a banda de presentar els diferents intervinents, ha tutoritzat el treball que hom havia de realitzar en acabar cada grup de sessions fins a l'elaboració de la memòria final.

En resum aquest curs té les següents característiques:

#### **ADREÇAT A:**

Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc.

En general per a docents en actiu que vulguin accedir a la funció directiva.

(Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda )

#### **OBJECTIUS**

-Adquirir i consolidar competències professionals relacionades amb el lideratge pedagògic als centres educatius.

-Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius.

-Capacitar en el lideratge del canvi i la millora

En resum es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals .

#### **COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES**

- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats.
- Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi
- Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat.
- Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució.
- Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.
- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa.
- Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú
- Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible , per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària</li> <li>- Col·laborar i actuar en equip</li> <li>- Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional</li> <li>- Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors</li> </ul>	
<b>TÍTOL AL QUE DONA DRET</b>	POSTGRAU UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES. GEDIOE-UdL (3a Ed) <b>Títol de la UdL i amb menció expressa de la resolució de validació del Departament d'Ensenyament. Resolució 10.11.2015</b>
<b>RESPONSABLE</b>	Direcció: Dra. Isabel del Arco Bravo Coordinació acadèmica: Equip EDO-UdL
<b>DURADA</b>	750h (30 ECTS) 40% (300h ) Activitats amb el professorat. <i>Hores lectives</i> 60% (450h) treball autònom de l'alumne
<b>HORARI i LLOC DE REALITZACIÓ</b>	Divendres (3h) de 18-21h i Dissabtes (5h) de 9-14h Lloc de realització. Universitat de Lleida-Lleida
<b>MODALITAT</b>	300h Semipresencial: activitats amb el professorat : 130h són presencials, 170h de treball pràctic amb tutorització personalitzada on-line. El Treball Final serà tutoritzat individualment 450 h de treball autònom de l'estudiant
<b>MATRÍCULA I NOMBRE DE PLACES</b>	Nombre de places. Mínim 20-Màxim 40 Import de la matrícula: 1.400 € ( <i>import calculat segons l'import mínim per l'ECTS establert per la UdL</i> )
<b>METODOLOGIA</b>	
<p>Es combinaran tècniques expositives amb tècniques que fomentin la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques</p> <p>En tots els mòduls es contempla una marc de referència normativa-legal i una part de presentació de models i pràctiques de referència per part de directius en exercici.</p> <p>A les sessions presencials també es portarà a terme resolució de casos i experiències pràctiques.</p> <p>Es disposarà d'un document-guia amb aquells continguts bàsics de cada mòdul.</p> <p>S'obrirà un fòrum que fomenti la participació, debat i autogestió del mateix grup.</p> <p>Al finalitzar cada mòdul hi haurà un treball de síntesi que serà tutoritzat pel professorat via el Campus Virtual de la UdL.</p> <p>L'atenció personalitzada presencialment i on-line serà una altra de les característiques del GEDIOE</p>	

Fig 6: Quadre resum GEDIOE 3a ed. 2015-16

## 5.- DESENVOLUPAMENT DEL CURS : CALENDARI I HORARIS

El curs es va desplegar segons el calendari establert des del primer moment:

**Figura 5.** Calendari de la 2a edició de GEDIOE (curs 2015-2016).

2016																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
<b>Gener</b>	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu
<b>Febrer</b>	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	
<b>Març</b>	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo
<b>Abril</b>	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	
<b>Maig</b>	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim
<b>Juny</b>	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	Dive	Dis	Diu	Dill	Dim	Dime	Dijo	

	M1
	M2
	M3
	M4
	M5
	Entrega del PdD final 23/05/2016
	Tribunals de defensa del PdD 27,28/05 2016 i 03,04, 10,11/06/2016

Cada mòdul es va planificar de forma específica i amb un horari propi que tenien els estudiants a la seva disposició abans de l'inici del mòdul.

A més, es va establir un calendari de defensa del Projecte de Direcció.





**HORARI MÒDUL 1**

MÒDUL 1: LES ORGANITZACIONS EDUCATIVES I LA SEVA GESTIÓ				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Inauguració Aula 1.08 de l'ed Transfronterer. Conferència Inaugural Auditori Ed Transfronterer				
Aula 3.04 Edifici Polivalent				
Coordinadora: Isabel del Arco				
GENER	Divendres 8	17,30-18,30h	Entrega de Material. Organització del curs : Mòduls, horaris, avaluació	
		18,30-20,30	Campus Virtual: Funcionament Formes de comunicació amb la coordinació	
	Dissabte 9	9-10	O. Flores	El campus Virtual i el seu funcionament
		10-12	JM Vera	Marc legal a Catalunya, Espanya i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (centres i serveis)
12-14		I del Arco	El Projecte de Direcció: disseny i diagnosi	
Dissabte 23	9-14	I Garcia	El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. Relacionar l'autonomia amb el PEC, PdD i les NOFC, en el marc d'un procés participatiu orientat a l'assoliment de l'èxit escolar	
Dissabte 30	9-14	J. Gairin	El centre educatiu com a organització que canvia i que aprèn La funció directiva en les organitzacions educatives: estils de direcció	
FEBRER	Dissabte 6	9-14	S. Antúnez	Organitzacions eficients i característiques de la direcció
	Dissabte 20	9-12	M. Berengueras	Marc legal: els Òrgans Col·legiats i la seva casuística. Funcions i competències actuals derivades de la LOMCE. Models de direcció.
		12-14	Teo Martínez	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
	Dissabte 27	9-11	I del Arco	Activitats del Mòdul 1

1

<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 1 (Act. 1)</b> Tutories on-line Tutora: Isabel del Arco	Activitat de la GUIA –MÒDUL 1
--	-------------------------------

Figura 6. Horaris dels diferents mòduls.

**HORARI MÒDUL 2**

MÒDUL 2: LA DIRECCIÓ LIDER EN LES ORGANITZACIONS EDUCATIVES				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 3.04 Edifici Polivalent				
Coordinador: Ramon Camats				
FEBRER	Dissabte 27	11-14	S. del Pozo	Liderar una organització
	MARÇ	Dissabte 5	9-12	A.Prat
12-14			JM Vera	Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. Processos participatius i autonomia de centres.
Dissabte 12		9-14	S. Antúnez	Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic
ABRIL	Divendres 1	18-21	J. L. Alins	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
	Dissabte 2	9-14	R Alabart	El talent i / o les fortaleces: com distingir-les i com desenvolupar-les. Diferents perfils segons les fortaleces. Obstacles per desenvolupar les fortaleces El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortaleces

<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act. 2)</b> Tutories on-line Tutor: Ramon Camats	Activitat de la GUIA –MÒDUL 2
--	-------------------------------



**HORARI MÒDUL 3**

MÒDUL 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 3.04 Edifici Polivalent Coordinadora: Patricia Silva				
ABRIL	Dissabte 9	9-14	J Gairin	Els paràmetres de qualitat en educació L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització. Impacte del procés d'avaluació
	Divendres 15	18-19	I del Arco	L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització. Revisió PdD
		19-21	M.Berengueras	Legislació sobre avaluació
	Dissabte 16	9-14	J. Serentill	Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. L'avaluació del actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció Procés de seguiment, avaluació i plans de millora.
	Dissabte 23	9-14	J. Serentill	Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. L'avaluació del actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció Procés de seguiment, avaluació i plans de millora
	Divendres 29	18-20h	Teo Mtnez	Models i Exemples de practiques de referència . Presentació d'experiències (Ed Infantil i Primària)
E. Grao			Models i Exemples de practiques de referència . Presentació d'experiències (Ed Secundària)	

<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act. 3)</b> Tutories on-line Tutora: P Silva	Activitat de la GUIA –MÒDUL 3
--	-------------------------------

**HORARI MÒDUL 4**

MÒDUL 4: Liderar el canvi. Innovació: Cap a l'excel·lència Educativa Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 3.04 Edifici Polivalent Coordinador: Óscar Flores Alarcia				
ABRIL	Dissabte 30	9-10	O Flores	Activitat d'Aplicació Mòdul 4.
		10-14	J I Garcia	El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia El pla de treball anual i la memòria, vinculat a l'avaluació dels centres i exemples de retiment de comptes
MAIG	Dissabte 7	9-14	BP Silva	Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. exemples de Projectes d'Innovació Educativa Liderar el canvi des de la participació i la vinculació amb l'entorn: - La participació de la comunitat educativa: plans d'entorn, comunitats d'aprenentatge, escoles obertes. - Els processos participatius i l'autonomia dels centres. - L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats.
				Dissabte 14
		12-14	F Clavera	Models i Exemples de practiques de referència: Presentació d'experiències
	Dissabte 21	9-13	O. Flores	Aplicació de la innovació al centre.
			F Clavera	Recursos, estratègies i gestió de la innovació.
	13-14	I del Arco	PdD Finalització del curs	

<b>ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4 (Act. 4)</b> Tutories on-line Tutora: Óscar Flores	Activitat de la GUIA –MÒDUL 4 PdD: Avaluació del PdD
---	---

**HORARI MÒDUL 5**

MÒDUL 5: Projecte de Direcció Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 3.04 Edifici Polivalent Coordinador: Francisco Alaminos				
GENYER	Dissabte 16	9-14	I del Arco	El projecte de Direcció
FEBRE	Dissabte 13	9-14	Magi	El projecte de Direcció

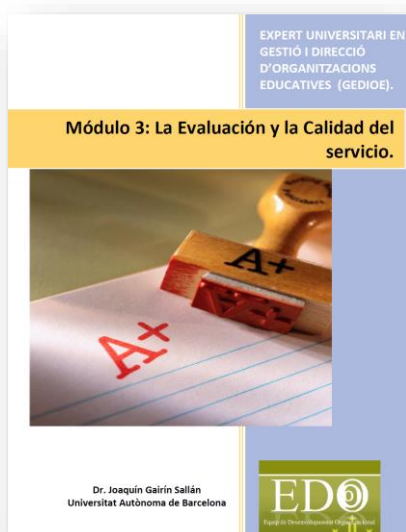
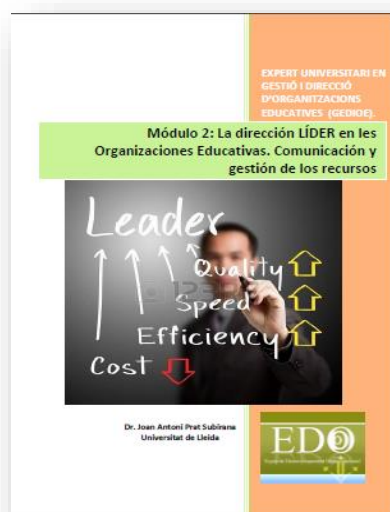
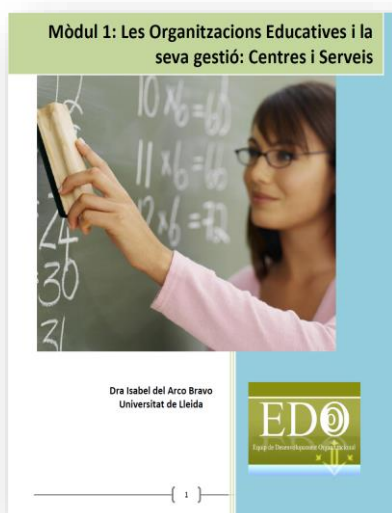
CALENDARI DE DEFENSA DEL PdD					
	Dia	Hora	Tribunal	Candidato/a	
MAIG	Divendres 27	18-18,30	JM Vera + I del Arco + Teo Mtnez	1. Bosch Masip, Alexandra	
		18,30-19		2. Busca Luna, Maria del Carmen	
		19-19,30		3. Campos Victoria, Antonio	
		19,30-20		4. Carrión Pérez, Vicenç	
		20-20,30		5. Giménez Solé, Josep	
	Dissabte 28	9-9,30	JM Vera + I del Arco+ Teo Mtnez	6. Castaño Pérez, Raquel	
		9,30-10		7. Charles Gòdia, Elisa	
		10-10,30		8. Correa Porras, Montse	
		10,30-11		9. Elvira Terés, Patricia	
		Descans			
		11,30-12	JM Vera + I del Arco+ Teo Mtnez	10. Gilart Barranquero, Maria del carmen	
		12-12,30		11. Ribes Ruiz, Laura Aida	
		12,30-13		12. Agustí Agustí, Carme	
13-13,30	13. Massana Blanch, Joan Pere				
JUNY	Divendres 3	18-18,30	J Serentill + P Silva + O Flores	14. Giralt Lladós, Cristina	
		18,30-19		15. Amella Espasa, Montserrat Jennyfer	
		19-19,30		16. Amores Sánchez, Santiago	
		19,30-20		17. Badia Roig, Claudia	
		20-20,30		18. Batlle Pomar, Eduard	
Dissabte 4	9-9,30	J Serentill + Magi + O Flores	19. Baulies del Aguila, Bianca		
	9,30-10		20. Lapeña Cuadrat, Sergi		
	10-10,30		21. Llovera escoda, Emma		
	10,30-11		22. MArgalida Vaca, Carles		
	Descans				
	11,30-12	J Serentill + Magi + O Flores	23. Martí Bresolí, Aurora		
	12-12,30		24. Ibaceta Solanilla, Angel		
	12,30-13		25. Oliva Felip, Silvia		
	13-13,30		26. Pascual Pou, Lidia		
Dissabte 11	9-9,30	M Berengueras + P Silva + R Camats	27. Pedrós Mas Estefania		
	9,30-10		28. Pelegri Navarro, Maria Lourdes		
	10-10,30		29. Pena Rosset, Marta		
	10,30-11		30. Piqué Gensana, Anna		
	Descans				
	11,30-12	M Berengueras + P Silva + R Camats	31. Rodriguez Arias, Maria Jesús		
12-12,30	32. Serrano Sabaté, Francesc				
12,30-13	33. Benet Gañet, Maria Dolors				

Figura 7. Horaris dels tribunals de defensa del PdD.

## 6.- GUIES DEL CURS

Aquest curs s'ha desenvolupat una guia relativa a la legislació i ha completat les 5 guies que desenvolupen els continguts bàsics dels 5 mòduls.

**Figura 8.** Guies dels diferents mòduls de la 3a edició de GEDIOE (curs 2015-16).





A més, els alumnes disposaven en cada mòdul d'una referència bibliogràfica dels experts que participarien en el desenvolupament del mòdul.

**Figura 9.** Exemple de guia d'informació bibliogràfica dels experts que desenvolupen el mòdul 1 de la 3a edició de GEDIOE.

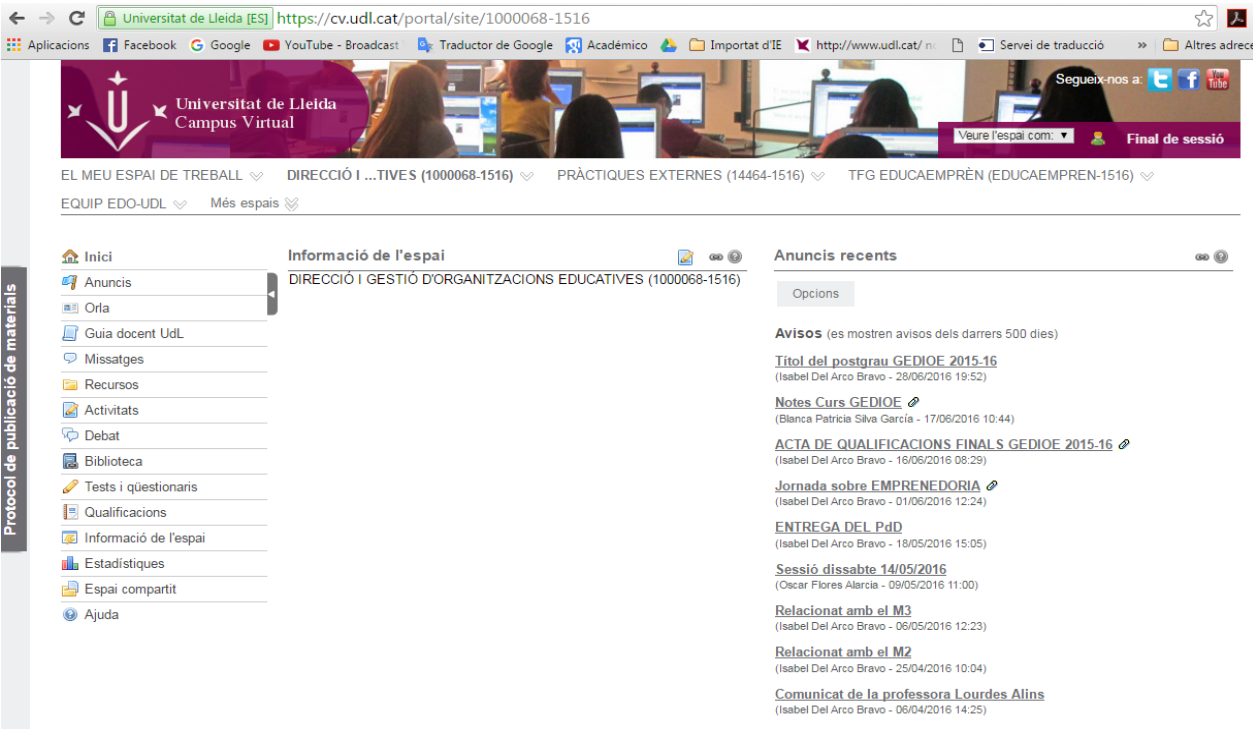




## 7.- CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT

El curs d'Expert Universitari GEDIOE té un format semipresencial que es desenvolupa mitjançant el Campus Virtual de la UdL.

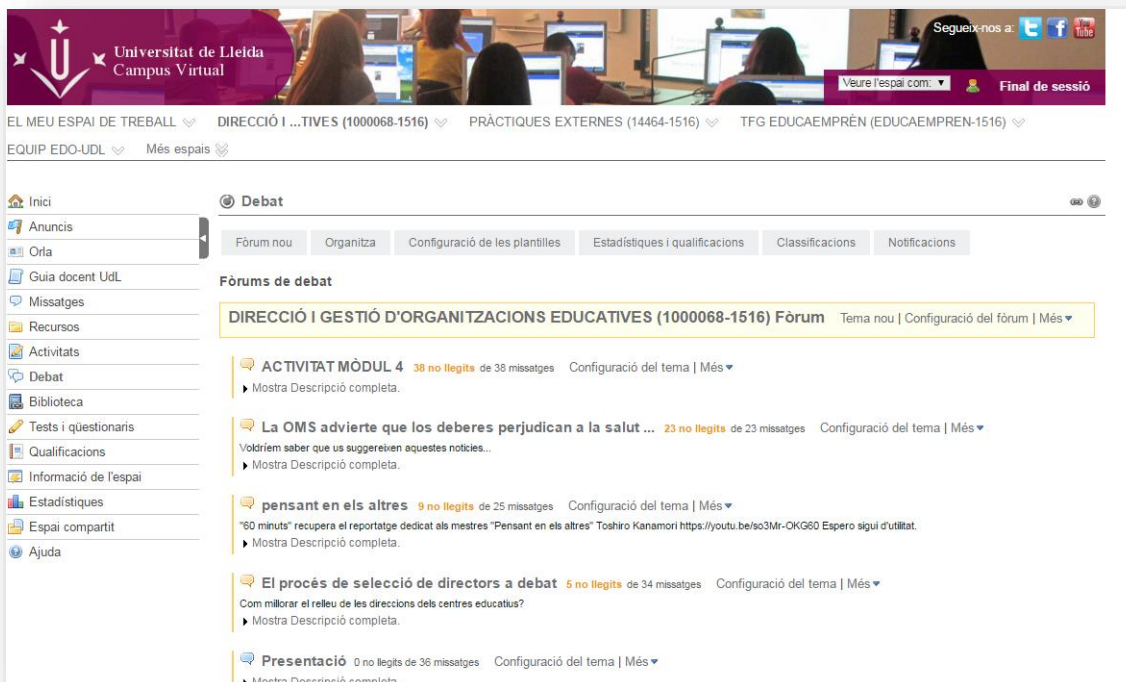
**Figura 10.** Portal d'entrada al GEDIOE via el Campus Virtual de la UdL.



### 7.1. EL FÒRUM

Des del començament del curs s'ha obert un debat entre tots els participants. No es tractava únicament de resoldre dubtes, si no que també es pretenia que tothom accedís a les respostes dels tutors de cada mòdul. Hom pretenia, alhora, que tots es convertissin en actors, plantejant i resolent dubtes, fent suggeriments. També s'han introduït temes nous que puguin servir de reflexió i debat.

Figura 13. Debats oberts del CV.



## 7.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS

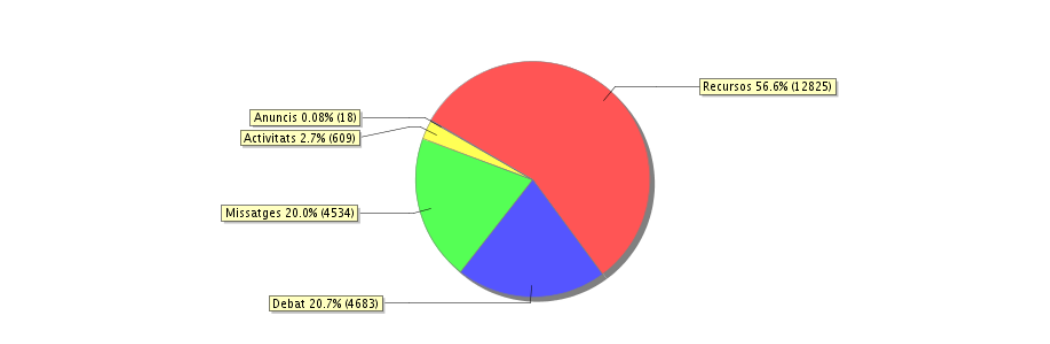
Els professors han dipositat al repositori virtual del curs diversos materials, documents de lectura, Power Points, exercicis, etc. Tots aquests documents han estat accessibles abans que es desenvolupés cadascuna de les sessions, de manera que hom pogués preparar-les adequadament.

Cada professor de cada mòdul disposava d'una carpeta específica on es penjava la documentació de consulta o el material necessari per tal de desenvolupar la sessió corresponent.

Aquests materials serveixen de complement i ampliació dels continguts desenvolupats a la guia del mòdul corresponent, la qual està a disposició del l'alumne des d'un primer moment.

Estadísticament l'eina més visitada pels estudiants ha estat l'apartat de Recursos, ja que allà disposaven de tot el material de consulta.

**Figura 14.** Nombre de visites a les diferents eines del Campus Virtual.



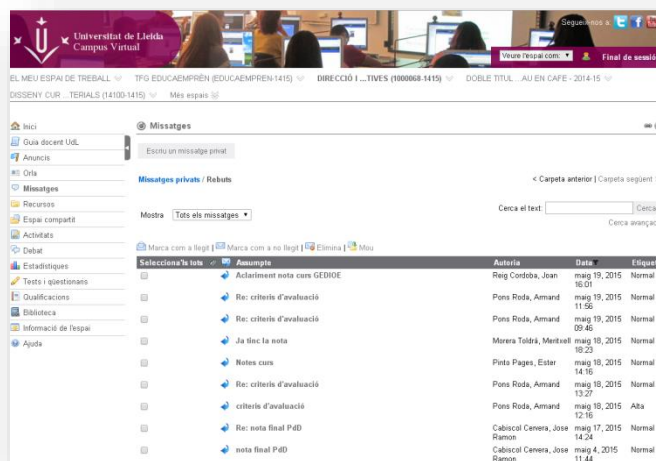
### 7.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE

A més del fòrum, que constitueix l'espai on-line que substitueix a l'aula presencial i on poden interaccionar tots els estudiants i treballar des de paràmetres de cooperació entre el grup, s'han establert canals de comunicació individuals entre professorat, organitzadors, tutors i estudiants.

Bàsicament, aquests canals són: el correu, els anuncis en el campus virtual, els xats i l'espai compartit entre l'estudiant i el professor. A continuació mostren alguns exemples de l'activitat mitjançant aquests canals.

S'ha de constatar que el correu ha estat una de les eines més utilitzades i el temps de resposta dels professors a les preguntes, dubtes o demandes dels estudiants ha estat per sota de les 48h.

**Figura 15.** Canals de comunicació amb l'estudiantat.



## 8. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA

Un dels aspectes de millora del GEDIOE 2013-14 consistia en fer molt més efectiva la tutorització dels estudiants en el seu procés d'elaboració del projecte de direcció. Es per això que durant la present edició es van fer grups d'alumnes que eren tutoritzats de forma personalitzada per un professor-tutor.

**Figura 16.** Assignació d'estudiants i tutors/es.

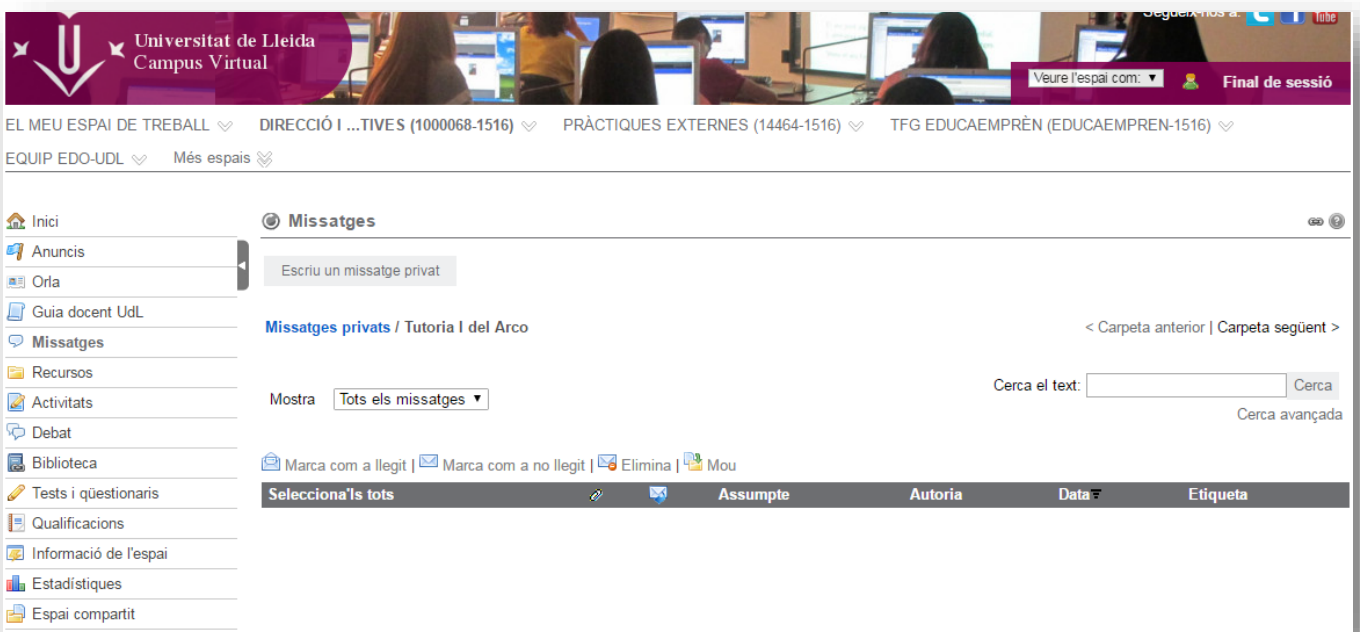
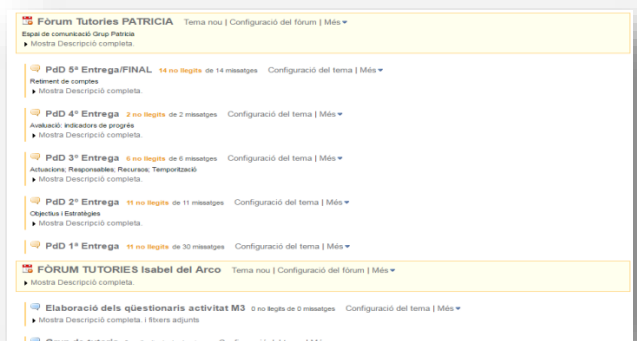
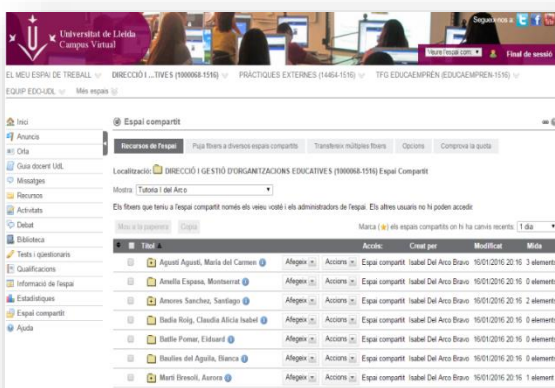
	Tutor Assignat
43739159J	I. del Arco
47688397J	I. del Arco
47680808Z	I. del Arco
43726247G	I. del Arco
43733397R	I. del Arco
47677699X	I. del Arco
43740671F	I del Arco
43740335Q	O. Flores
43729002E	O. Flores
43726401C	O. Flores
53355808V	O. Flores
46585076W	O. Flores
41082656X	O Flores
47693414Q	P. Silva
40896737T	P. Silva
78091324E	P. Silva
47685551L	P. Silva
40889827J	P. Silva
43743273X	P. Silva
78087390K	P Silva
43735218M	R. Camats
47681590Z	R. Camats
47682864T	R. Camats
47695475F	R. Camats
78082890Y	R. Camats
43714607W	R. Camats
43708362J	M. Serra
47693474F	M. Serra
46409847X	M. Serra

78088311E	M. Serra
47677778C	M. Serra
71507835F	M. Serra
40885238R	M. Serra

Els alumnes van valorar molt positivament l'acompanyament que suposava tenir un tutor que, de forma personalitzada, podia atendre als seus dubtes.

La forma de comunicació entre tutors i estudiants va ser mitjançant el fòrum, l'espai compartit, tutories presencials i el correu electrònic.

Figura 17. Diferents espais del CV de comunicació tutor-estudiants.





## 9.- AVALUACIÓ

### 9.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS

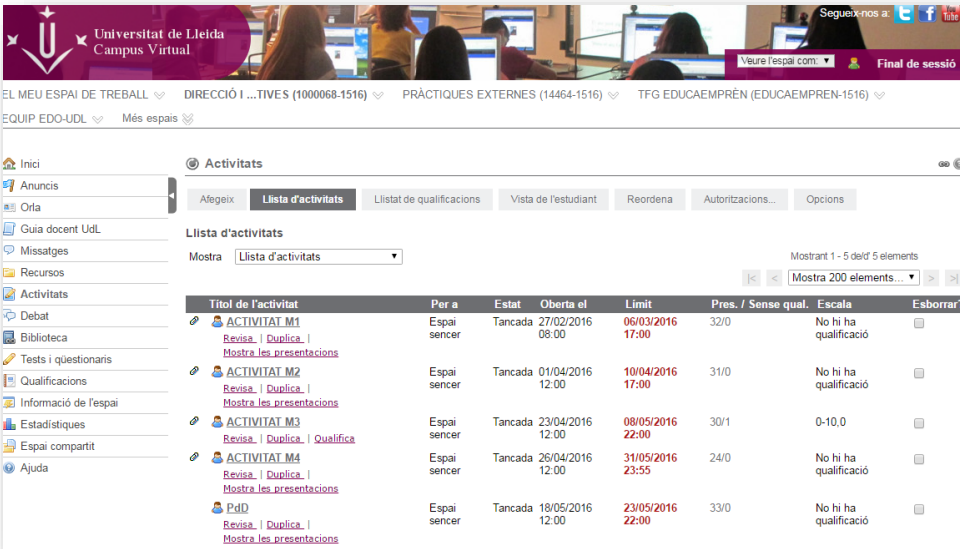
El procés d'avaluació dels estudiants es va desenvolupar seguint els principis de l'avaluació formativa i tenint en compte l'assoliment de les competències marcades per cada mòdul.

Les activitats d'avaluació s'explicaven a classe i, a més, s'obria al Campus Virtual un espai amb les directrius, recursos necessaris per a la seva realització i la rúbrica on s'especificava clarament els criteris a tenir en compte per a l'avaluació.

A més, s'obria un espai de debat al fòrum, per atendre de forma cooperativa els dubtes, suggeriments o aportar noves idees que ajudessin a resoldre l'activitat o activitats plantejades.

Les activitats eren individuals i s'havien de pujar al Campus Virtual-> espai d'activitats per a la seva entrega.

**Figura 18.** Activitats de cada mòdul.



Títol de l'activitat	Per a	Estat	Oberta el	Límit	Pres. / Sense qual.	Escala	Esborrar?
ACTIVITAT M1 <a href="#">Revisa</a>   <a href="#">Duplica</a>   <a href="#">Mostra les presentacions</a>	Espai sencer	Tancada	27/02/2016 08:00	06/03/2016 17:00	32/0	No hi ha qualificació	<input type="checkbox"/>
ACTIVITAT M2 <a href="#">Revisa</a>   <a href="#">Duplica</a>   <a href="#">Mostra les presentacions</a>	Espai sencer	Tancada	01/04/2016 12:00	10/04/2016 17:00	31/0	No hi ha qualificació	<input type="checkbox"/>
ACTIVITAT M3 <a href="#">Revisa</a>   <a href="#">Duplica</a>   <a href="#">Qualifica</a>	Espai sencer	Tancada	23/04/2016 12:00	08/05/2016 22:00	30/1	0-10,0	<input type="checkbox"/>
ACTIVITAT M4 <a href="#">Revisa</a>   <a href="#">Duplica</a>   <a href="#">Mostra les presentacions</a>	Espai sencer	Tancada	26/04/2016 12:00	31/05/2016 23:55	24/0	No hi ha qualificació	<input type="checkbox"/>
PdD <a href="#">Revisa</a>   <a href="#">Duplica</a>   <a href="#">Mostra les presentacions</a>	Espai sencer	Tancada	18/05/2016 12:00	23/05/2016 22:00	33/0	No hi ha qualificació	<input type="checkbox"/>

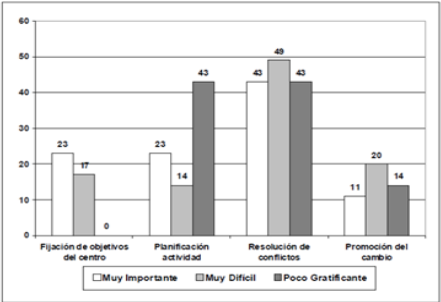
Cada activitat s'iniciava amb unes instruccions prèvies com per exemple:

Figura 19. Exemple d'instruccions d'activitats (activitat M1).

**ACTIVITAT M1:**

**Competències reals i competències percebudes**

Teixidor (2007) argumenta que una cosa és el que diu la llei que ha de fer un/a director/a de centre educatiu i una altra cosa és el que fa. Després de llegir el resum de l'estudi fet per Teixidor (2007)<sup>1</sup> i que s'adjunta a continuació, és interessant veure, també, la percepció que d'aquestes 32 categories tenen els interessats



Àmbit	Muy Importante	Muy Difícil	Poco Gratificante
Fixación de objetivos del centro	23	17	0
Planificación actividad	23	14	43
Resolución de conflictos	43	49	43
Promoción del cambio	11	20	14

Valoración de diversos ámbitos de actuación según el grado de importancia otorgado, el grado de dificultad percibido y el nivel de gratificación que comportan. (Teixidor i Comalada, 2006)

Aquests resultats es poden consultar a l'estudi de Comalada, L., & Teixidor, J. (2006)<sup>2</sup> i que també s'adjunta

<sup>1</sup> Teixidor, J. (2007). Competències para el ejercicio de la dirección escolar. XVIII Jornades Estatals de FEAE. 22-27.  
<sup>2</sup> Comalada, L., & Teixidor, J. (2006). Ajustamiento de situaciones de hostilidad y desapeño de la función directiva. Revista Internacional de Investigación e Innovación Educativa, 8.

En aquesta activitat cal fer una reflexió sobre aquest dos documents i respondre de forma argumentada a:

- Quina és la categoria o àmbit d'actuació del director/a que consideres prioritari i perquè?
- Interpreta i reflexiona sobre els resultats de la valoració que fan els directius dels diferents àmbits
- Quines són les activitats més complicades d'assumir i es poden adquirir competències directives per tal de donar resposta.

Aquesta activitat s'ha de realitzar en un màxim de 3 pàgines (aprox. 1200 paraules)

Les instruccions anaven acompanyades de la rúbrica o escala de indicadors que s'utilitzaria per a la seva correcció:

Figura 20. Exemple d'escala d'indicadors per a la correcció de l'activitat del M1.

**INFORME D'AVUACIÓ**  
**Activitat MÒDUL 1**  
**GEDIOE 2016-17 ●**

Nom i Cognoms: \_\_\_\_\_

Qualificació \_\_\_\_\_

Competències reals i competències percebudes	S'identifica		Molt satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita millorar
	SI	NO				
Demostra coneixement de les activitats a realitzar per la direcció			○	○	○	○
Interpreta de forma argumentada les dades presentades			○	○	○	○
Fa relacions conceptual des de l'après al postgrau			○	○	○	○
Fa aportacions des de la pròpia realitat de centre			○	○	○	○
Correcció en el llenguatge i els aspectes formals del text			○	○	○	○

OBSERVACIONS GENERALS: \_\_\_\_\_

En la carpeta d'Activitats del CV l'estudiant rebia les instruccions de l'activitat a fer i l'escala d'indicadors per a la seva correcció. És en aquesta carpeta on s'havia de pujar l'activitat realitzada i el professorat, després de corregir l'activitat, pujarà l'informe corresponent.

L'estudiant ha de realitzar 4 activitats, una per cada mòdul que tindran un valor del 10% sobre la qualificació final del postgrau.

Finalment haurà d'entregar un PdD que tindrà un valor del 40% i la seva defensa davant un tribunal del 20%. La defensa del PdD es farà davant un tribunal seguint un calendari.

**Figura 21.** Calendari de defensa dels PdD.

CALENDARI DE DEFENSA DEL PdD Curs 2015-16					
	Dia	Hora	Tribunal	Candidato/a	
MAIG	Divendres 27	18-18,30	J Serentill + I del Arco + Teo Mtnez	1	
		18,30-19		2	
		19-19,30		3	
		19,30-20		4	
		20-20,30		5	
	Dissabte 28	9-9,30	J Serentill + I del Arco+ Teo Mtnez	6	
		9,30-10		7	
		10-10,30		8	
		10,30-11		9	
		Descans			
		11,30-12		10	
		12-12,30		11	
		12,30-13		12	
13-13,30		13			
JUNY	Divendres 3	18-18,30	JM Vera + Silva+ O Flores	14	
		18,30-19		15	
		19-19,30		16	
		19,30-20		17	
		20-20,30		18	
	Dissabte 4	9-9,30	JM Vera + Silva + O Flores	19	
		9,30-10		20	
		10-10,30		21	
		10,30-11		22	
		Descans			
		11,30-12		23	
		12-12,30		24	
		12,30-13		25	
	13-13,30		26		
	Divendres 10	18-18,30	Magi+Berengueras + del Arco	27	
		18,30-19		28	
		19-19,30		29	
		19,30-20		30	
		20-20,30		31	
		9-9,30	M Berengueras + Magi + O Flores	32	
		9,30-10		33	
		10-10,30		34	
		10,30-11		35	
		Descans			
	11,30-12		36		
	12-12,30		37		
12,30-13					
13-13,30					

Els membres del tribunal comptaran amb una rúbrica per avaluar el PdD i la seva defensa. Els alumnes coneixeran prèviament aquesta rúbrica i els indicadors que s'utilitzaran per avaluar.

**Figura 22.** Rúbrica a utilitzar per cada membre del tribunal en la defensa del PdD.

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ				
Sr/a:	Centre:			
VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ (màxim 50 punts) <sup>1</sup>	S'identifica		Observacions	Puntuació (sobre 50)
	SI	NO		
<b>Diagnosi actualitzada del centre</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Coneixement del centre</li> <li>➢ Coneixement de l'estructura organitzativa i del seu funcionament</li> <li>➢ Coneixement del projecte educatiu</li> <li>➢ Incorporació dels resultats de les avaluacions internes i externes del centre</li> <li>➢ Coneixement sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre</li> </ul>				
<b>Objectius a assolir en l'àmbit pedagògic</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Coherència amb el PEC</li> <li>➢ Coherència amb objectius de sistema definits pel Departament d'Ensenyament</li> <li>➢ Viabilitat i funcionalitat dels objectius</li> <li>➢ Vinculats a la millora dels resultats educatius</li> </ul>				
<b>Actuacions previstes i concrecions organitzatives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Coherència entre objectius i estratègies</li> <li>➢ Criteris per a l'optimització dels recursos disponibles i realisme en matèria de recursos a obtenir</li> <li>➢ Sistematització de les activitats del centre</li> <li>➢ Proposta d'organització directa, al centre</li> </ul>				
<b>Indicadors per a l'avaluació<sup>2</sup> i mecanismes de rendició de comptes</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Rigo i simplicitat dels indicadors</li> <li>➢ Mecanismes de rendició de comptes</li> </ul>				
<b>Lideratge i participació</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Elemento per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït</li> <li>➢ Elemento per al foment de la participació de la comunitat escolar</li> </ul>				
<b>Total puntuació (sobre 50 punts)</b>				

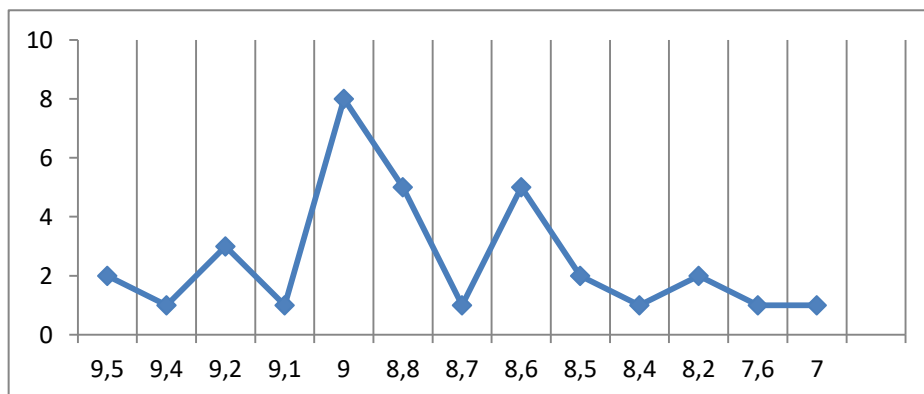
1 El projecte de direcció ha d'ordenar el desenvolupament i l'execució del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció. Veure el punt 8.2. de la RESOLUCIÓ ENS/2015/1020/11, de 28 de novembre, per la qual es convoca concurs de mèrits per seleccionar el director o directora dels centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament.  
2 La comunitat pot decidir si assigna una part de la puntuació total a cada un dels apartats, i, en cas contrari, s'ha d'entendre que es puntuarà igualment.  
3 Si el centre ha subscrit un acord de responsabilitat i es veuen, entre els indicadors del projecte de direcció, cal incloure'n de referents a l'acord signat.

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ				
VALORACIÓ DE LA PRESENTACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ (màxim 50 punts)	S'identifica		Observacions	Puntuació (sobre 50)
	SI	NO		
<b>Estructuració del discurs</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Discurs estructurat i ordenat</li> <li>➢ Destaca les idees principals</li> </ul>				
<b>Llenguatge especialitzat</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Utilitza vocabulari especialitzat</li> <li>➢ Adequació de veu i cadència del discurs</li> <li>➢ Adequada comunicació no verbal</li> </ul>				
<b>Material audiovisual de suport</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Informació sintètica i significativa i de qualitat</li> <li>➢ Els continguts presentats ajuden i complementen l'exposició oral</li> </ul>				
<b>Total puntuació (sobre 50 punts)</b>				

Comentarí general:

Si fem un anàlisi de les qualificacions finals dels 33 estudiants de la 3a edició del GEDIOE (curs 2015-16) podem destacar el següent:

**Figura 23.** Síntesi de les qualificacions finals: Acta de la 2a Ed. Del GEDIOE.



La mitjana de les qualificacions està en el 8.86 i el 45.4%, els quals tenen una qualificació per sobre del 9. El 54.5% restant estan en la franja de 7 al 8.8.

## 9.2 AVALUACIÓ DE LA 3 ED. DEL CURS GEDIOE (CURS 2015-16)

El grup EDO, organitzador del Curs Expert en Direcció i Gestió d'Organitzacions Educatives, ha tingut sempre present que l'avaluació d'una activitat educativa ha de ser contínua i no solament final o sumativa.

Del que es tracta és de corregir les eventuais imperfeccions o insuficiències (del material, del programa, de la docència, dels recursos, etc.) sense haver d'esperar al final. Per això, en acabar cada mòdul s'oferia i es demanava als participants del curs, que omplissin el model d'avaluació disponible a l'espai virtual.

Recollint, també, els suggeriments i resultats de l'avaluació del GEDIOE 2013-14, aquest curs es van dissenyar uns qüestionaris on-line que estaven a disposició dels estudiants al Campus Virtual i on, a més a més d'avaluar aspectes generals relacionats amb l'organització, continguts, desenvolupament del curs, etc., es va fer una avaluació individual del desenvolupament de la docència de cada professor participant en cada mòdul.

Un exemple dels qüestionaris d'avaluació de cada mòdul és el següent:

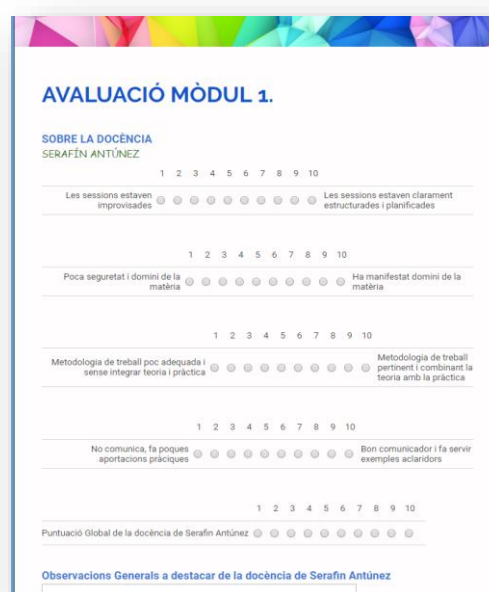
**Figura 24.** Exemple de qüestionari d'avaluació d'un mòdul.



**AVALUACIÓ MÒDUL 1.**  
\*Obligatori

**ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT \***

	Molt Satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita Millorar
Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Puntualitat i compliment dels horaris	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hi ha una adequada tutorització	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El programa del Mòdul és adequat i pertinent	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



**AVALUACIÓ MÒDUL 1.**

**SOBRE LA DOCÈNCIA**  
SERAFÍN ANTÚNEZ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Les sessions estaven improvisades  Les sessions estaven clarament estructurades i planificades

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Poca seguretat i domini de la matèria  Ha manifestat domini de la matèria

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Metodologia de treball poc adequada i sense integrar teoria i pràctica  Metodologia de treball pertinent i combinant la teoria amb la pràctica

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

No comunica, fa poques aportacions pràctiques  Bon comunicador i fa servir exemples aclaridors

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Puntuació Global de la docència de Serafin Antúnez

**Observacions Generals a destacar de la docència de Serafin Antúnez**

En aquests qüestionaris s'avaluaven els aspectes organitzatius i també la docència impartida per cada un dels professors que participaven en el desenvolupament del mòdul.

Al final es valorava de forma global el mòdul corresponent.

**Figura 25.** Exemple de qüestionari d'avaluació d'un mòdul: part final.



**AVALUACIÓ MÒDUL 1.**  
\*Obligatorio

OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL I

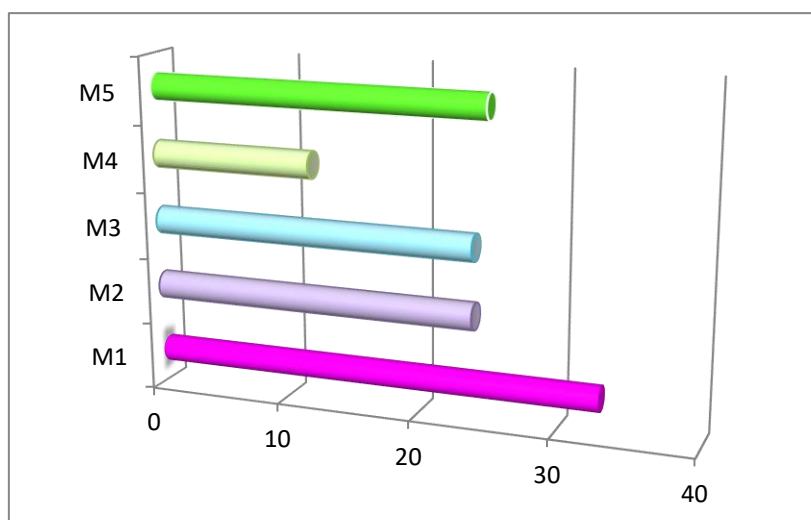
NOTA FINAL \*  
Qualificació global del Mòdul 1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

La resposta als qüestionaris d'avaluació dels M1,M2, M3, M4 i M5 va ser la següent:

**Figura 26.** Qüestionaris contestats de cada mòdul del GEDIOE.





Cal destacar que la participació en l'avaluació del M4 va baixar considerablement i es va tornar a recuperar al M5.

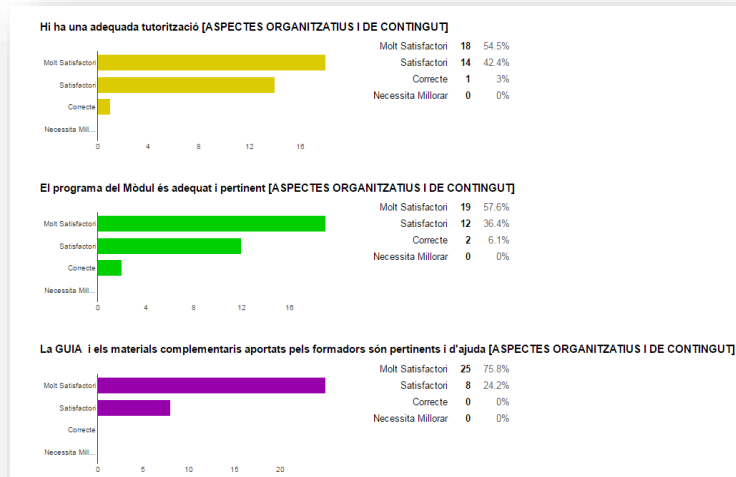
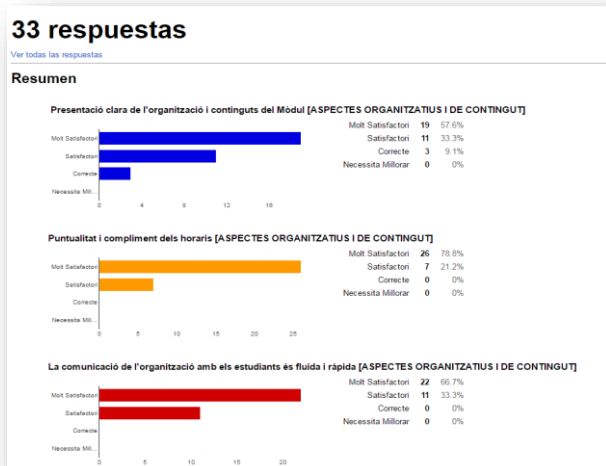
### 9.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS PER MÒDULS

A continuació es presenten les diferents valoracions de cada mòdul pel que fa referència als aspectes d'organització general del mòdul.

En aquest apartat es valoren qüestions com:

- Presentació clara de l'organització i continguts del mòdul.
- Puntualitat i compliment dels horaris.
- La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida.
- Hi ha una adequada tutorització.
- El programa del mòdul és adequat i pertinent.
- La guia i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda.
- Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el mòdul.

#### 9.3.1. Aspectes Organitzatius M1



**OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL I**

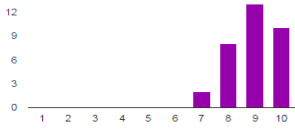
Els continguts, tot i ésser sobre una temàtica feixuga, són necessaris, però en aquest moment del curs crec que ens hagués servit més altres continguts relacionats amb les parts del Projecte que hem hagut d'entregar. Personalment m'ha costat molt començar a redactar la part de contextualització i diagnosi, doncs he hagut d'extreure i treballar informacions que no eren del meu domini, com els indicadors, la Dafo, ... Sí que ho teníem en el material lliurat però hagués necessitat algunes sessions per aprofundir temes, saber què és més rellevant i com s'ha de reflectir al Projecte,...

Penso que ha estat molt complet.

Tot i que crec que és el mòdul més complex de tots, he gaudit amb tots els professionals que han vingut els diferents dissabtes. No s'ha fet gens pesat. Si els altres mòduls són igual que aquest, aprendrem moltíssim.

És un mòdul dens en contingut però tan els materials com els diferents professors l'han fet entenedor. He après molt i he descobert una dimensió del meu centre que no coneixia

**NOTA FINAL**



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	0	0%
7	2	6.1%
8	8	24.2%
9	13	39.4%
10	10	30.3%

El M1 té una qualificació mitjana de 8.93. En les observacions realitzades pels estudiants cal tenir en compte per futures edicions:

- Es tracta d'un mòdul molt dens en continguts i per això cal més temps per treballar-lo.
- Les aportacions dels professors amb material complementari ha estat valorada molt positivament.

### 9.3.2. Aspectes Organitzatius M2

**24 respuestas**  
Ver todas las respuestas Publicar análisis

**Resumen**

**Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	10	41.7%
Satisfactori	13	54.2%
Correcte	1	4.2%
Necessita Millorar	0	0%

**Puntualtat i compliment dels horaris [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	14	58.3%
Satisfactori	9	37.5%
Correcte	1	4.2%
Necessita Millorar	0	0%

**La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	10	41.7%
Satisfactori	14	58.3%
Correcte	0	0%
Necessita Millorar	0	0%

**Hi ha una adequada tutorització [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	6	25%
Satisfactori	15	62.5%
Correcte	2	8.3%
Necessita Millorar	1	4.2%

**El programa del Mòdul és adequat i pertinent [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	11	45.8%
Satisfactori	12	50%
Correcte	1	4.2%
Necessita Millorar	0	0%

**La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	10	41.7%
Satisfactori	9	37.5%
Correcte	4	16.7%
Necessita Millorar	1	4.2%

**Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]**

Molt Satisfactori	5	20.8%
Satisfactori	14	58.3%
Correcte	5	20.8%
Necessita Millorar	0	0%

#### Observacions Generals a destacar de la docència de Lourdes Alins

Ha sabut transmetre la il·lusió d'un equip directiu quan van iniciar el seu projecte per l'escola i com van anar fent front a les diverses dificultats.

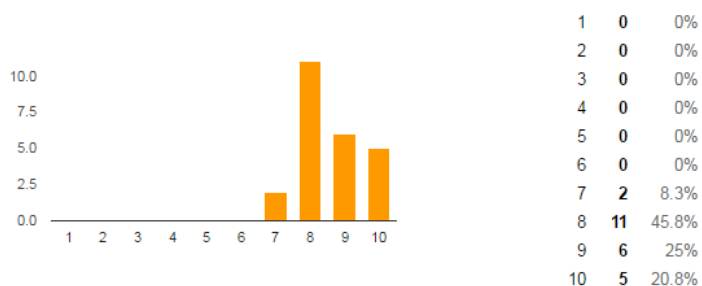
Molt interessant veure exemples d'escoles que funcionen. De cara a altres promocions ho podrieu ampliar.

No vaig poder assistir concretament aquella sessió

#### OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL 2

Aún no hay respuestas para esta pregunta.

#### NOTA FINAL



La nota mitjana del M2 ha és de 8.575. Un percentatge elevat dels estudiants estan satisfets amb el desenvolupament del mòdul i el que més valoren és la presentació d'experiències de direcció vinculades a la pràctica real.

### 9.3.3. Aspectes Organitzatius M3

#### 24 respuestas

Ver todas las respuestas

##### Resumen

###### Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



###### Puntualitat i compliment dels horaris [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



###### La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



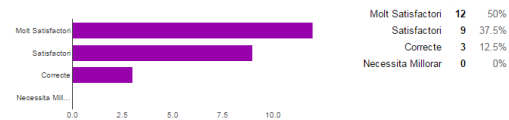
###### Hi ha una adequada tutorització [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



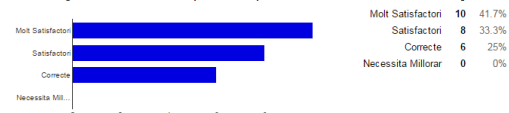
###### El programa del Mòdul és adequat i pertinent [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



###### La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



###### Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



#### OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL 3

MOLT INTERESSANT EN GENERAL. INFORMACIÓ MOLT ÚTIL. GRANS PROFESSIONALS I EXPERTS EN LA MATÈRIA. MOLTES GRÀCIES.

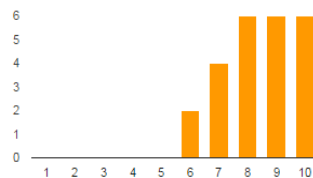
M'ha donat la sensació d'haver repetit continguts que ja estaven donats en altres mòduls.

Penso que molts dels continguts que s'han desenvolupat en aquest mòdul podrien estar en el Mòdul 5 o 1...ja que ens haguessin aportat informació de cara una millor planificació del PdD. La qualitat dels ponents és molt bona.

M'han quedat dubtes sobre els indicadors d'avaluació. Els professionals del mòdul tenen visions i punts de vista diferents. Crec que cal unificar criteris per evitar discrepàncies en el discurs.

Els continguts d'aquest mòdul, d'elevat interès, s'han donat quan ja havíem hagut de fer aquesta part del nostre PdD. Hagués estat més profitós haver-lo fet abans doncs a molts ens han interessat fer canvis en l'apartat d'indicadors del PdD.

##### NOTA FINAL



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	2	8.3%
7	4	16.7%
8	6	25%
9	6	25%
10	6	25%

El M3 ha tingut una mitjana en l'avaluació de 8.417.

El les observacions generals els estudiants han manifestat algunes qüestions a tenir en compte per futures edicions:

- Els estudiants consideren que hi ha continguts d'aquest mòdul que s'han de fer abans que es comenci el PdD, ja que son importants pel seu desenvolupament.
- Consideren que ha d'haver una major coordinació entre el professorat i que no tornin a repetir alguns dels continguts que ja han fet en els mòduls passats.

### 9.3.4. Aspectes Organitzatius M4

#### 9 respuestas

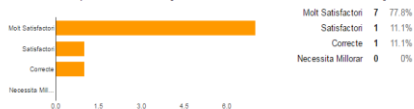
Ver todas las respuestas Publicar análisis

##### Resumen

##### Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



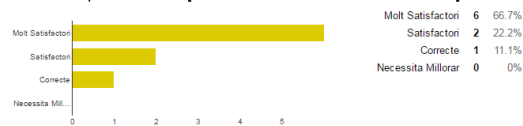
##### Puntualitat i compliment dels horaris [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



##### La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



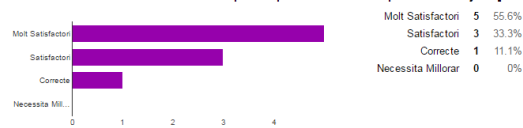
##### Hi ha una adequada tutorització [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



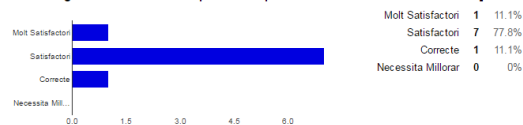
##### El programa del Mòdul és adequat i pertinent [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



##### La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



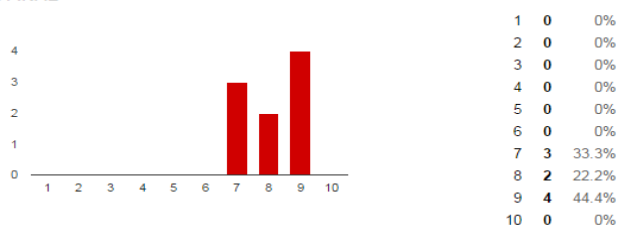
##### Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



#### OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL

Aún no hay respuestas para esta pregunta.

##### NOTA FINAL



La qualificació mitjana del M4 és de 8.103. No hi ha hagut cap mena d'observació per part dels alumnes.

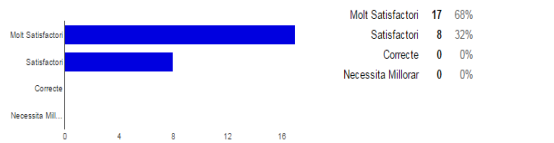
### 9.3.5. Aspectes Organitzatius M5

#### 25 respuestas

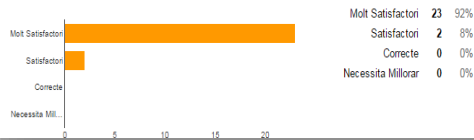
Ver todas las respuestas Publicar análisis

#### Resumen

##### Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



##### Puntualitat i compliment dels horaris [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



##### La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



##### El desplegament del M5 al llarg del postgrau GEDIOE és l'adequat [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



### QUALIFICACIÓ GLOBAL M5

#### OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL M5

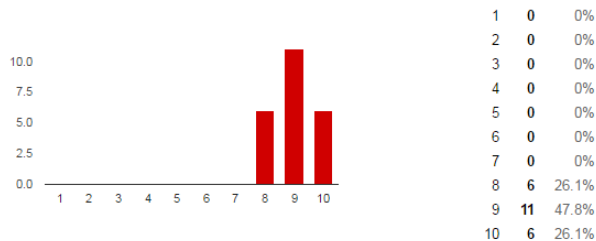
És realment un mòdul molt útil que ens aporta molta informació per a l'elaboració del PdD.

Es podrien haver fet més sessions per aquest mòdul i fer alguna activitat pràctica a l'aula com les DAFO que potser és el que ha costat més.

El tema de la tutorització del projecte suposo que no s'avalua aquí, però penso que estaria bé organitzar una tutoria col·lectiva després de cada entrega del PdD.

Sembla que ja s'ha acabat i encara ens queda força feina per fer en la realització del PdD

#### NOTA FINAL.





La mitja de la qualificació del M5 és de 9. Consideren que és un dels mòduls més importants i valoren molt positivament la tutorització personalitzada en l'elaboració del PdD que va associada a aquest mòdul.

Els estudiants aporten com a proposta la realització d'una tutoria col·lectiva per tal de treballar temes conjuntament relacionats amb el PdD.

#### 9.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS

Aquest curs es va avaluar a cada professor en particular i es van tenir en compte els següents indicadors:

- El nivell de planificació de la sessió.
- La seguretat i el domini de la matèria.
- Adequació de la metodologia de treball, interrelacionant teoria amb la pràctica.
- Adequació nivell de comunicació: oratòria.
- Aporta de exemples pràctics que il·lustrin la teoria.

Finalment es donava una valoració global al docent i s'apuntaven observacions de millora.

La valoració global del professorat està en l'interval 8.10. Es pot afirmar que, en general, ha estat molt satisfactòria. No hi ha cap professor que hagi obtingut una puntuació més baixa del 8.

De les observacions que s'apuntaren, es poden destacar els següents apartats per tal de tenir-los en compte per futures edicions:

- Es valoren molt positivament les intervencions dels directors en exercici com a referents a l'hora d'explicar la pràctica diària com a director/a. Es demanda més sessions amb aportacions de pràctiques directives de referència tant a primària com a secundària.
- Important aportació dels experts universitaris que s'han adaptat a la realitat concreta dels centres educatius.
- La sessió sobre la definició i anàlisi dels talents del Sr. Alabart ha estat valorada molt positivament i s'aconsella per a futures edicions.
- Cal coordinar una definició i orientació única sobre el concepte d'indicadors en el procés d'avaluació i seguiment del PdD.
- Cal fer incidència en alguns dels formadors en donar més exemples pràctics interrelacionats amb la teoria que expliquen.