

MEMÒRIA

Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives



Curs 2017-2018

ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ	2
2. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ	3
3. INICI DE CURS	6
4. DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 4A ED. GEDIOE (curs 2017 – 18)	7
4.1. OBJECTIUS	7
4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES	7
4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	8
4.4. METODOLOGIA	8
4.5. AVALUACIÓ	8
4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS	9
5. DESENVOLUPAMENT DEL CURS: CALENDARI I HORARIS	16
6. GUIES DEL CURS	17
7. CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT	19
7.1. EL FÒRUM	19
7.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS	20
7.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE	21
8. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA	23
9. AVALUACIÓ	26
9.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS	26
9.2. AVALUACIÓ DEL CURS 5A ED. 2017 – 2018	29
9.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS	32
9.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS	33
10. CONCLUSIONS I PROSPECTIVES DE FUTUR	33

1. JUSTIFICACIÓ

El curs 2017-18 es dona continuïtat al GEDIOE en una cinquena edició.

Es pot afirmar que el GEDIOE està consolidat com a formació inicial de directius d'organitzacions educatives a la UdL. Les darreres edicions, valorades molt satisfactòriament pels estudiants, constitueixen una base sòlida de la present proposta. Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència en la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes. El curs està validat pel Departament d'Ensenyament a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics segons resolució de 10 de novembre de 2015.

El grup de recerca EDO-UdL¹, com a responsable del postgrau, ha volgut retocar aquells aspectes que ajuden a aconseguir l'excel·lència en aquesta nova edició, amb propostes molt més pràctiques, tallers que relacionen teoria i pràctica i material específics desenvolupat pel postgrau.

Definitivament, el GEDIOE està pensat amb la finalitat clara d'introduir els professors de primària i secundària en la funció directiva des de la perspectiva de la visió estratègica, la gestió del canvi, el lideratge distribuït, l'orientació a resultats, la presa de decisions a partir de dades, la responsabilitat i l'ètica directiva.

Es vol desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on s'ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Bàsicament es cerca desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on s'ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Així, el GEDIOE està distribuït en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTS).
- Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTS).
- Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTS).

¹ Per a més informació sobre GEDIOE (de la 1a a la 4a edició) avaluacions/opinions dels estudiants, fotos, actes acadèmics programa, etc., podeu consultar: <http://www.edo.udl.cat>

2. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ

El procés de preinscripció i matriculació al postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives va durar aproximadament 4 mesos. Concretament, es va iniciar el dia 15 de setembre del 2017 i va finalitzar el dia 11 de febrer del 2018. En total es van matricular un total de 22 estudiants.

Aquest curs, les sessions presencials principalment es desenvolupaven els dissabtes de 9- 14h. No obstant això, també es desenvolupaven sessions presencials en divendres de les 18 a les 21h. Tal com es va realitzar en l'anterior edició, es va concentrar tot el curs en el segon semestre, és a dir, del gener fins al maig.

El procés d'informació durant la preinscripció i matricula es va realitzar bàsicament a nivell on-line gràcies a la web de l'ICE-CFC: <http://www.cfc.udl.cat/fc/curso/1849>.

Cal afegir que es varen realitzar díptics informatius.

Figura 1. Web informació principal de l'ICE-CFC.



The screenshot shows the website of the Centre de Formació Contínua (CFC) of the Universitat de Lleida. The page is titled "Detall del curs" (Course Details) for the "Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE), 5a edició (UdL)".

Formació Contínua

- Presentació
- Equip
- Normatives
- Activitats de formació

Enllaços

- Institut de Ciències de l'Educació
- Formació del Professorat (Universitari)
- Support i Assessorament a l'Activitat Docent

Aulari

Segueix-nos (Facebook icon)

Segueix-nos (LinkedIn icon)

Detall del curs

Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE), 5a edició (UdL)

CURS
2017-2018

PREINSCRIPCIÓ
15/09/17 fins al 11/02/18

MATRICULA
15/09/17 fins al 11/02/18

IMPORT MATRICULA
1500 €

EXPEDICIÓ DE TÍTOLS ACADÈMICS
S'aplicarà la taxa vigent en el moment de l'expedició del títol

LÍMIT D'ALUMNES
35

TIPUS
Postgrau

CATEGORIA/ES
Educació

CRÈDITS
30 ECTS

MODALITAT FORMATIVA
Semipresencial

COORDINACIÓ
Isabel del Arco Bravo

PRESENTACIÓ

Amb la LEC de 10 de juliol de 2009, el Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia de centres educatius i el Decret 155/2010, de 2 de novembre de la direcció dels centres educatius i del personal directiu professional docent, s'estableix el marc normatiu referencial per a potenciar el model professionalitzador de la direcció de centres educatius. Es fa una aposta per una formació especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència de la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Els centres educatius del segle XXI requereixen d'unes direccions que assumeixin funcions més enllà de la gestió burocràtica, centrades en el lideratge pedagògic que implementi un veritable projecte educatiu des de l'autonomia dels centres orientat vers la millora i l'excel·lència.

El curs 2017-18 es dona continuïtat al GEDIOE en una cinquena edició.

Es pot afirmar que el GEDIOE està consolidat com a formació inicial de directius d'organitzacions educatives a la UdL. Les darreres edicions, valorades molt satisfactòriament pels estudiants, constitueixen una base sòlida de la present proposta.

Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència en la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Curs VALIDAT pel DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT Segons Resolució de 10 de novembre de 2015 a efectes de formació per a l'exercici

ADREÇAT A:
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc.

En general per a docents en actiu que vulguin accedir a la funció directiva.
(Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda.)

PROGRAMA

Una altra forma d'accedir a la informació va ser mitjançant la web de l'EDO-UdL com a equip organitzador i coordinador del curs: <http://www.edo.udl.cat/>.

Figura 2. Web de l'EDO-UdL on es podia accedir també a la informació del curs.

V Edició del Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE) [Home](#) / [novetats](#) / [V Edició del Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives \(GEDIOE\)](#)



V Edició del Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE)

Ja està oberta la preinscripció a la cinquena edició del Postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE), organitzat i coordinat per l'equip EDO-UdL.

Es pot afirmar que el GEDIOE està consolidat com a formació inicial de directius d'organitzacions educatives a la UdL. Les darreres edicions, valorades molt satisfactòriament pels estudiants, constitueixen una base sòlida de la present proposta. Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència en la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Objectius del GEDIOE:

A més a més, es van crear díptics informatius.

Figura 3. Díptics informatius de la 5a edició de GEDIOE.

PROGRAMA

Presentació
El curs 2017-18 es dona continuïtat al GEDIOE en una cinquena edició.
Es pot afirmar que el GEDIOE està consolidat com a formació inicial de directius d'organitzacions educatives a la UdL. Les darreres edicions, valorades molt satisfactoriament pels estudiants, constitueixen una base sòlida de la present proposta.
Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència en la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Objectius
-Adquirir i consolidar competències bàsiques de lideratge pedagògic als centres educatius.
-Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius.
-Capacitar en el lideratge del canvi
En resum es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professional

A qui va adreçat
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de centres i serveis educatius vinculats a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública.
També per a docents en actiu que vulguin accedir a la funció directiva.

Títol
POSTGRAU en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE)

Durada
750 hores (30 ECTS)

Nombre de places
Màxim 40 places (Se'n reservaran un 20% per a titulats en Educació).
GEDIOE (Títol UdL)
Validat pel Departament d'Ensenyament. Resolució 10/11/2015

Professorat
Dr. Joaquín Gairín, Dr. Serafín Antúnez, Sr. Josep Mª Vera, Sra M. Mercè Berengueras, Sr. Josep Serentill, Dra. Isabel del Arco, Sr. Jose Ignacio García, Dr. Oscar Flores, Dra Blanca Patricia Silva, Dr. JR Alabart, Sr. Francesc Clavera, i Sr. M. Serra .
A més, directors/es en exercici ens presentaran models de pràctiques de referència i projectes innovadors de gestió i direcció.

Modalitat
Semipresencial: 30 ECTS = 750h

Preu
1.500€

Més informació i preinscripció/matriculació:
Del 1/10/2018 al 20/12/2018

Telèfon: EDO-UdL:
973 70 33 74
973 70 65 75
973 70 33 72
Direcció electrònica: edo@pip.udl.cat


POSTGRAU EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (GEDIOE- 5a Ed.)



POSTGRAU EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES

GEDIOE 5a Ed. (Títol UdL)
2017/18

INICI: 12 DE GENER DE 2018
FINALITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA: 5 DE MAIG DE 2018

Curs Validat pel Departament d'Ensenyament Segons Resolució de 10 de novembre de 2015 a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics

 Equip de Desenvolupament Organitzacional

Durada i Calendari
Divendres de 18-21h
Dissabtes de 9-14h
Inici docència 12de gener de 2018
Finalitza la docència : 5 de maig de 2018
Entrega del Projecte de Direcció: 25 de maig de 2018
Defensa del PDD: 1,2,9 i 10 de juny de 2018

Programa
Mòdul 1: Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis
Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis)
La funció directiva en les organitzacions educatives: models
Significat i diferències entre el lideratge i la gestió.
Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre:
Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció
Gestió dels centres educatius.
La Comunitat Educativa: direcció i relació amb les famílies:
Marc legal: els Òrgans Col·legiats i la seva casuística. Funcions i competències actuals derivades de la LOMCE. Models de direcció.
Models i Exemples de bones pràctiques

Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives
Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic. Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. Processos participatius i autonomia de centres.
El talent i / o les fortaleces: com distingir-les i com desenvolupar-les. Diferents perfils segons les fortaleces.
Obstacles per desenvolupar les fortaleces
El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortaleces a comunicació en l'organització:
Models i Exemples de bones pràctiques

Mòdul 3: L'avaluació de la Qualitat del servei
Marc legal sobre l'avaluació de la qualitat als centres educatius
Els paràmetres de qualitat en educació
L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització:
El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors
Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic.
L'avaluació dels actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció
Procés de seguiment, avaluació i plans de millora.
Impacte del procés d'avaluació
Models i Exemples de bones pràctiques

Mòdul 4: Liderar el canvi
Liderar el canvi des de la participació i la vinculació amb l'entorn:
La participació de la comunitat educativa: plans d'entorn, comunicats d'aprenentatge, escoles obertes.
Els processos participatius i l'autonomia dels centres
L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats.
El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia.
Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. Exemples de Projectes d'Innovació Educativa
El paper de les TICs en el procés educatiu
TICs com a recurs i com a suport
Les TICs al procés d'E/A. Un recurs per a la innovació
Models i Exemples de bones pràctiques

Mòdul 5: Projecte de Direcció .

GEDIOE 5a Ed. (Títol UdL)

Direcció: Dra. Isabel del Arco Bravo
Coordinació acadèmica: Equip EDO - UdL
www.edo.udl.cat

Telèfon: EDO-UdL:
973 70 33 74
973 70 65 75
973 70 33 72
Direcció electrònica: edo@pip.udl.cat

Més informació i preinscripció/ matriculació:
Del 1/10/2018 al 20/12/2018

 Equip de Desenvolupament Organitzacional

Finalment, es va fer una difusió massiva via correu electrònic dels centres i personalitzat a cada docent del territori.

3. INICI DE CURS

La 5a edició de GEDIOE es va iniciar el dia 12 de gener de 2018 amb un matrícula, com hem dit anteriorment, de 22 persones. Concretament, el que es realitzarà a continuació serà la recollida de la documentació i la presentació del postgrau.

Figura 4. Inauguració de la 5a edició de GEDIOE (curs 2017-2018).



Inici de la 5ª edició del GEDIOE

Aquest divendres dia 12 de gener ha donat inici la 5ª edició del postgrau de Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives amb una matriculació de 25 persones.

Durant els propers mesos es desenvoluparà aquesta formació inicial en direcció educativa que està validada pel Departament d'Ensenyament i a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics.

El grup de recerca EDO-UdL, com a responsable del postgrau, ha plantejat aquesta nova edició amb propostes molt més pràctiques, tallers i material específics. L'eix clau es basa en l'elaboració del propi Projecte de Direcció (PdD) és una de les claus del postgrau.

Amb aquests nous aspirants a directores/es ja són més de 130 els docents del territori formats per desenvolupar una direcció educativa de qualitat al territori.

4. DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 4A ED. GEDIOE (curs 2017 – 18)

4.1. OBJECTIUS

- Adquirir i consolidar competències bàsiques de lideratge pedagògic als centres educatius.
- Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius.
- Capacitar en el lideratge del canvi.

En definitiva, es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals.

4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES.

- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats.
- Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi.
- Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat.
- Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució.
- Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.
- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa.
- Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú.
- Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració Educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible, per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.

4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària.
- Col·laborar i actuar en equip.
- Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional.
- Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors.

4.4. METODOLOGIA

Al llarg de tot el curs s'han combinat tècniques expositives amb tècniques que fomentaven la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques. En tots els mòduls es contemplava un marc de referència normatiu-legal i una part de presentació de models i bones pràctiques per part de directius en exercici.

A les sessions presencials també s'ha dut a terme resolució de casos i experiències pràctiques.

Per a cada mòdul els participants han disposat d'un document-guia amb els continguts bàsics.

A més, hem disposat d'un fòrum virtual que ha estat obert des del principi de les sessions, amb notable participació dels assistents al curs.

A banda de l'assistència i la participació a les classes, en acabar cada mòdul hom ha hagut de fer un treball de síntesi, que ha estat tutoritzat pel professorat i els tutors de mòdul a través del Campus Virtual.

Per tot l'esmentat, podem concloure que l'atenció personalitzada presencialment i online ha estat una de les característiques del GEDIOE.

4.5. AVALUACIÓ

El procediment d'avaluació està orientat tenint en compte criteris de rigor acadèmic, pertinença, originalitat, creativitat i correcció formal.

Els Mòduls 1,2,3,4 finalitzaran amb un Activitat d'Aplicació que es realitzarà de forma individual.

Aquestes activitats estaran prèviament definides i s'adjuntarà la rúbrica amb la que seran avaluades per tal de conèixer des d'un bon principi els criteris.

El cinquè mòdul consistirà en la realització del Projecte de Direcció personalitzat i contextualitzat en un centre educatiu real. El PdD serà tutoritzat durant tot el curs a nivell individual. El Projecte de Direcció s'haurà d'entregar el 25 de maig de 2018 i es presentarà en format electrònic al CV.

La qualificació final del GEDIOE es desglossa de la següent forma:

Tipologia d'activitats	Descripció	Valoració	
Activitats M1,M2, M3 i M4	Activitat individual en consonància amb els continguts del Mòdul corresponent.	10% cada activitat	40%
Realització i defensa del PdD	Realització del PdD	40%	60%
	Defensa	20%	

El PdD es realitzarà de forma tutoritzada durant tot el curs. Cada alumne tindrà un tutor amb el que haurà de planificar i desenvolupar el PdD. El PdD serà avaluat pel propi tutor i posteriorment serà defensat davant un tribunal.

El tribunal haurà d'avaluar el PdD i també la defensa realitzada.

4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS

El GEDIOE s'ha distribuït en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTs).
- Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTs).
- Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTs).



Desplegament del PROGRAMA		
Sessió Inaugural Inici del postgrau el dia 12 de gener de 2018 Ed. Polivalent Campus de Cappeda		Inauguració: Lliçó inaugural <i>Entrega de materials i presentació del CV-UdL</i>
MÒDUL	CRÈDITS ECTS	TEMES
Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis	7 ECTS	- Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis) - La funció directiva en les organitzacions educatives: models - Significat i diferències entre el lideratge i la gestió. - Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre: Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció - Gestionar els centres educatius: - o La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball - o La gestió del capital humà - o La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals. - o La gestió econòmica del centre: les finances i l'obtenció de recursos: les finances del centre - o La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions. - L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats. El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. NOFC, PdD... - Models i Exemples de bones pràctiques.

**ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 1 (Act. 1)**

30 h de tutories on-line.

Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives	5 ECTS	- Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic - Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. - El talent i / o les fortaleces: com distingir-les i com desenvolupar-les. ○ Diferents perfils segons les fortaleces. ○ Obstacles per desenvolupar les fortaleces ○ El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortaleces - La comunicació en l'organització: ○ La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting.. ○ La comunicació interna i formes de millorar-la. - Models i Exemples de bones pràctiques
--	--------	--

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act.2)

30h tutories on-line.

Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei	5 ECTS	- Marc legal sobre l'avaluació de la qualitat als centres educatius - Els paràmetres de qualitat en educació - L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització: - El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors - Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. - L'avaluació del actors dels procés d'E/A: estratègies d'acció - Procés de seguiment, avaluació i plans de millora. - Impacte del procés d'avaluació - Models i Exemples de bones pràctiques
---	--------	--



ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act.3)						
30h tutories on-line.						
Mòdul 4: Liderar el canvi	5 ECTS	- Liderar el canvi: participació, compromís, millora de la qualitat i rendició de comptes - Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. Exemples de Projectes d'Innovació Educativa - El paper de les TICs en el procés educatiu - o TICS com a recurs i com a suport - o Les TICs al procés d'E/A. Un recurs per a la innovació - Models i Exemples de bones pràctiques				
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4. (Act.4)						
30h tutories on-line.						
Mòdul 5 Projecte de Direcció	8 ECTS	PdD	I del Arco	5 +	- El Projecte de direcció	
			I M. Serra	5h		
			80h de tutorització			

Fig 5: Quadre de la planificació del curs GEDIOE 2017-2018.

Mitjançant les tutories on-line s'atendran les activitats que prèviament s'han plantejat als estudiants per tal que les puguin fer mitjançant la plataforma virtual.

Cal afegir que cada estudiant tindrà un tutor/a de referència.

Per obtenir el títol de *"POSTGRAU UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES: GEDIOE-UdL"* s'ha d'haver superat satisfactòriament els cinc mòduls.

Cada mòdul ha estat coordinat per una persona de l'equip EDO, la qual a banda de presentar els diferents intervinents, ha tutoritzat el treball que hom havia de realitzar en acabar cada grup de sessions fins a l'elaboració de la memòria final.

En resum aquest curs té les següents característiques:

Figura 5. Quadre resum de la 5ª edició de GEDIOE (curs 2017-18).

ADREÇAT A:
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc. En general per a docents en actiu que vulguin accedir a la funció directiva. (Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda)
OBJECTIUS
-Adquirir i consolidar competències professionals relacionades amb el lideratge pedagògic als centres educatius. -Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius. -Capacitar en el lideratge del canvi i la millora En resum es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals.
COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES
- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats. - Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi.

- Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat.
- Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució.
- Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.
- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa.
- Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú
- Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible , per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària
- Col·laborar i actuar en equip
- Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional
- Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors

TÍTOL AL QUE DONA DRET	POSTGRAU UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES. GEDIOE-UdL (5a Ed) Títol de la UdL i amb menció expressa de la resolució de validació del Departament d'Ensenyament. Resolució 10.11.2015
RESPONSABLE	Direcció: Dra. Isabel del Arco Bravo Coordinació acadèmica: Equip EDO-UdL
DURADA	750h (30 ECTS) 40% (300h) Activitats amb el professorat. <i>Hores lectives</i> 60% (450h) treball autònom de l'alumne
HORARI i LLOC DE REALITZACIÓ	Divendres (3h) de 18-21h i Dissabtes (5h) de 9-14h Lloc de realització. Universitat de Lleida-Lleida

MODALITAT	300h Semipresencial: activitats amb el professorat : 130h són presencials, 170h de treball pràctic amb tutorització personalitzada on-line. El Treball Final serà tutoritzat individualment. 450 h de treball autònom de l'estudiant.
MATRÍCULA I NOMBRE DE PLACES	Nombre de places. Mínim 20-Màxim 40 Import de la matrícula: 1.500 € (<i>import calculat segons l'import mínim per l'ECTS establert per la UdL</i>)
METODOLOGIA	
Es combinaran tècniques expositives amb tècniques que fomentin la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques En tots els mòduls es contempla una marc de referència normativa-legal i una part de presentació de models i pràctiques de referència per part de directius en exercici. A les sessions presencials també es portarà a terme resolució de casos i experiències pràctiques. Es disposarà d'un document-guia amb aquells continguts bàsics de cada mòdul. S'obrirà un fòrum que fomenti la participació, debat i autogestió del mateix grup. Al finalitzar cada mòdul hi haurà un treball de síntesi que serà tutoritzat pel professorat via el Campus Virtual de la UdL. L'atenció personalitzada presencialment i on-line serà una altra de les característiques del GEDIOE.	

5. DESENVOLUPAMENT DEL CURS: CALENDARI I HORARIS

Figura 6. Calendari de la 5a edició de GEDIOE (curs 2017-2018).



El curs es va desplegar segons el calendari establert des del primer moment.

Cada mòdul es va planificar de forma específica i amb un horari propi que tenien els estudiants a la seva disposició abans de l'inici del mòdul.

A més, es va establir un calendari de defensa del Projecte de Direcció.

6. GUIES DEL CURS

Aquest curs s'ha desenvolupat una guia relativa a la legislació i ha completat les 5 guies que desenvolupen els continguts bàsics dels 5 mòduls (el cinquè mòdul feia referència al Projecte de Direcció).

Aquestes guies han servit per a situar i contextualitzar els continguts del curs i, alhora, orientar i emmarcar cadascun dels materials que els professors, des de la seva especialitat, lliuraven als participants a través del repositori "Recursos" del web de la UdL.

Figura 7. Guies dels diferents mòduls de la 4a edició de GEDIOE (curs 2016-17).





A més, els alumnes disposaven en cada mòdul d'una referència bibliogràfica dels experts que participarien en el desenvolupament del mòdul.

Figura 8. Exemple de guia d'informació bibliogràfica dels experts que desenvolupen el mòdul 5 de la 4a edició de GEDIOE.

PROFESSORAT MÒDUL 5
MÒDUL 5: PROJECTE DE DIRECCIÓ.

Dra. Isabel del Arco Bravo

 Doctora en Psicopedagogia amb Premi extraordinari de doctorat per la Universitat de Lleida (UdL). Llicenciada en Filosofia i Ciències de l'Educació, i Diplomada en Professorat d'EGB amb l'especialitat de Ciències.
 Ha treballat com a mestra en Ed. Infantil, Ed. Primària, Ed. Secundària i en l'actualitat és Professora Titular d'Universitat (TUU) en el Departament de Pedagogia i Psicologia de la Facultat de Ciències de l'Educació de la Universitat de Lleida (UdL) dins l'Àrea de Coneixement i de Didàctica i Organització Escolar.
 Ha estat directora de l'ICE de la UdL fins al 2005 que va passar a ser Vicerectora de Docència de la UdL. Actualment és coordinadora de l'equip de l'Equip de Desenvolupament Organitzacional de la Universitat de Lleida (EDO-UdL).

Dr. Oscar Flores Alarcia

 Doctor en Psicopedagogia per la Universitat de Lleida. Llicenciat en Psicopedagogia i Diplomada en Magisteri, especialitat Educació Física.
 Professor associat del Departament de Pedagogia i Psicologia de la UdL.
 Coordinador de l'Àrea de Suport a la Innovació Docent i e-Learning de l'Institut de Ciències de l'Educació - Centre de Formació Continua de la UdL. Professor associat a la Facultat de Ciències de l'Educació de la UdL.

Membre del Comitè Organitzador i Executiu del Congrés Internacional de Docència Universitària i Innovació (http://cdul.upg.edu/cat/index_cat.html).
 Coordinador Acadèmic del projecte Inter-campus a la UdL.
 Les principals línies de treball es relacionen amb els processos formatius a través de la tecnologia (formació semipresencial i no presencial) i també la realització de diferents estudis sobre elements del procés d'ensenyament - aprenentatge (la innovació docent, les competències, l'organització, l'avaluació,...)

Sr. Magi Serra Marsellés

 Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses per la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), Diplomada en Ciències Empresarials per la Universitat de Lleida (UdL) i Diplomada en Magisteri, especialitat Educació Física (UdL). Master en Sexualitat Humana. Títol del projecte final "Programa d'educació afectiva i sexual per a persones amb discapacitat psíquica". ICE. UdL.

1

Curs de formació inicial en direcció de centres docents públics, per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC)
 Expert Universitari en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives, GEDIOE UdL.
 Ha treballat en el sector bancari, com a mestre en Ed. Primària i Ed. Secundària. Actualment treballa de mestre en l'Escola Manuel Ortiz i Castelló de Juneda.

Dra. Blanca Patricia Silva García

 Doctora en Pedagogia per la Universitat de Barcelona. Mestra d'Educació Primària, Llicenciada en Sociologia, Màster en Desenvolupament Educatiu, Màster en Direcció i Gestió de Centres Educatius.
 Ha treballat com a mestra d'educació primària i batxillerat. Actualment treballa com a Professora en el Departament de Pedagogia Aplicada de la Universitat Autònoma de Barcelona dins de l'àrea d'Organització. És responsable de la Coordinació Acadèmica del Màster en Direcció de Centres per a la Innovació Educativa de la mateixa Universitat.

Les línies de recerca que desenvolupa estan relacionades amb la Formació, Organització i Avaluació Educativa, específicament amb la Direcció i Inspecció d'Educació. Forma part del grup consolidat de Recerca i Innovació EDO (Equip de Desenvolupament Organitzacional 2014 SGR176).

Dr. Ramon Camats i Guàrdia

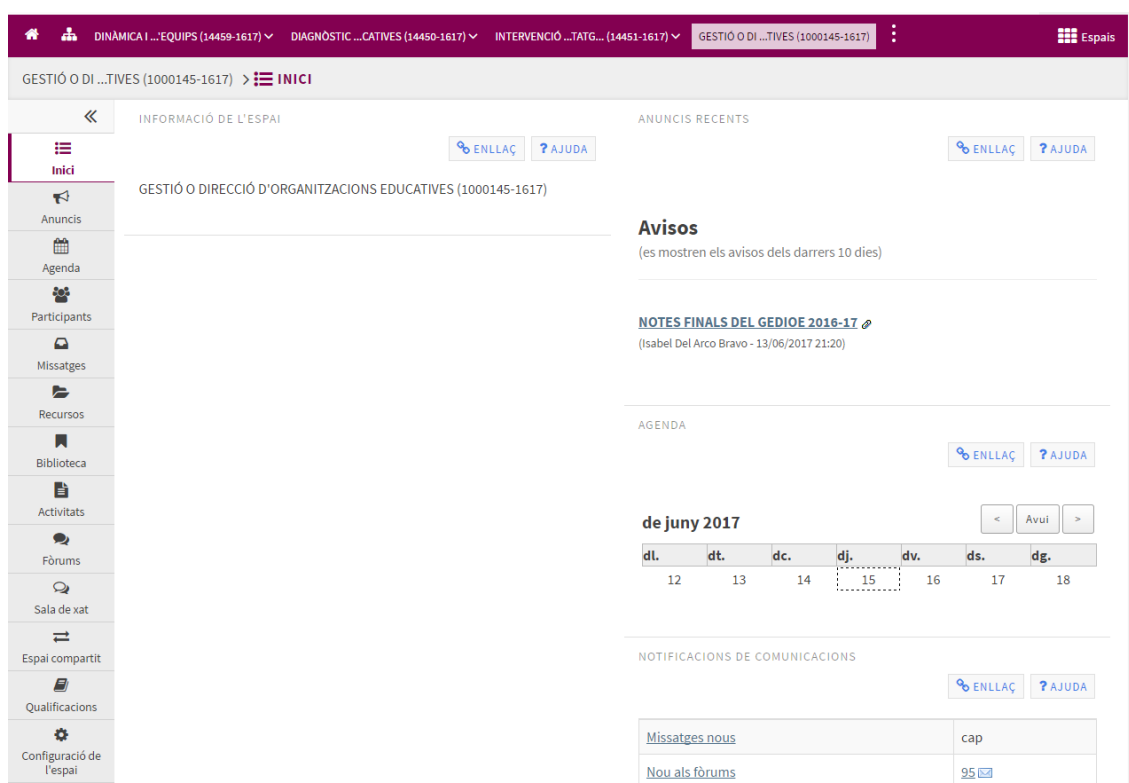
 Doctor en filosofia per la Universitat Autònoma de Barcelona. Llicenciat en filosofia per la mateixa universitat.
 Ha estat 7 anys membre d'un equip directiu d'un centre d'Educació Secundària, on ha exercit els càrrecs de Vice-director, Coordinador Pedagògic i Cap d'Estudis.
 Ha treballat des de la Unitat de Formació Permanent del Professorat a l'ICE de la UdL. A banda d'organitzar la formació permanent del professorat de secundària, també tenia la responsabilitat del Curs d'Alfabet Pedagògica.
 Ha impartit classes del curs de Gestió i Funció Directiva, supervisant Projectes de Direcció, organitzat CCDO, dins el Pla de Formació Permanent "Organització del professorat". Cursos: 2000-2001, 01-02 i 02-03.
 Ha estat durant 4 anys Regidor Delegat d'Educació de l'Ajuntament de Lleida, amb responsabilitat organitzativa i gestora de l'Àmbit Organitzatiu Municipal de Participació, Educació i Sostenibilitat Nomenament.

2

7. CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT

El curs d'Expert Universitari GEDIOE té un format semipresencial que es desenvolupa mitjançant el Campus Virtual de la UdL.

Figura 9. Portal d'entrada al GEDIOE via el Campus Virtual de la UdL.

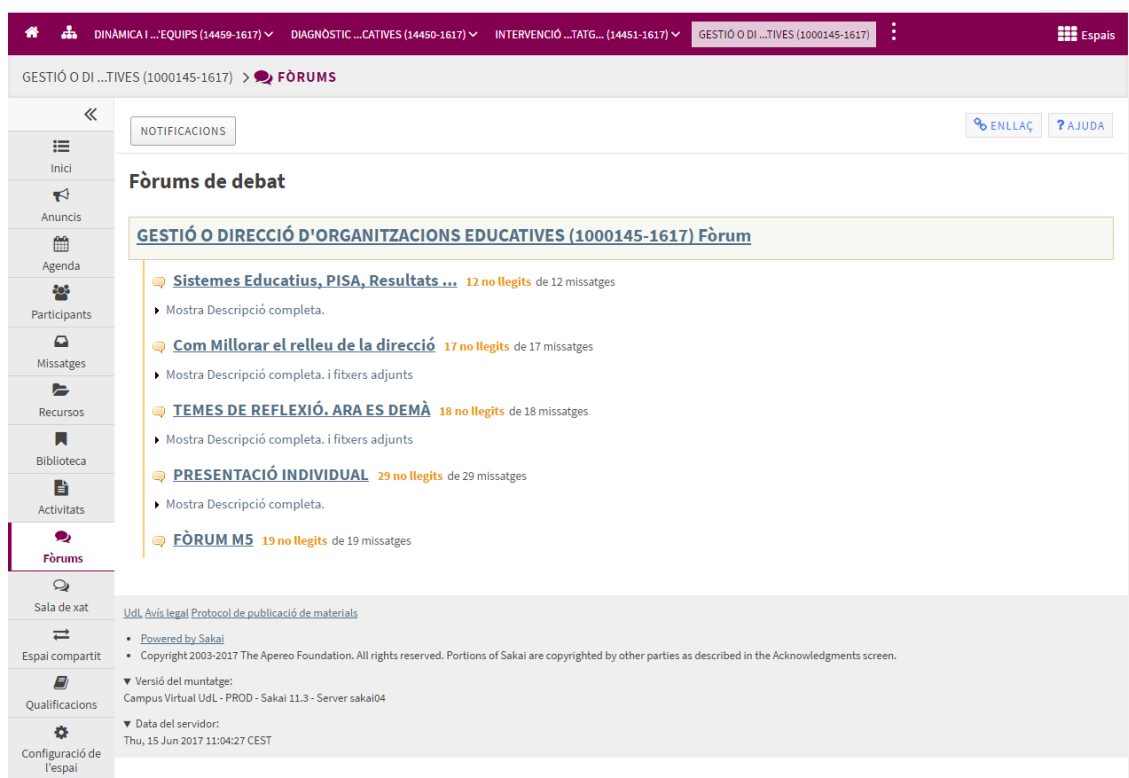


The screenshot shows the GEDIOE portal interface. At the top, there is a navigation bar with several tabs: DINÀMICA I ...EQUIPS (14459-1617), DIAGNÒSTIC ...CATIVES (14450-1617), INTERVENCIÓ ...TATG... (14451-1617), and GESTIÓ O DI ...TIVES (1000145-1617). The selected tab is GESTIÓ O DI ...TIVES (1000145-1617). Below the navigation bar, there is a sidebar menu with options: Inici, Anuncis, Agenda, Participants, Missatges, Recursos, Biblioteca, Activitats, Fòrums, Sala de xat, Espai compartit, Qualificacions, and Configuració de l'espai. The main content area is divided into several sections: INFORMACIÓ DE L'ESPAI, ANUNCIS RECENTS, Avisos (showing a notice about the final notes of GEDIOE 2016-17), AGENDA (showing a calendar for June 2017), and NOTIFICACIONS DE COMUNICACIONS (showing new messages and forum posts).

7.1. EL FÒRUM

Des del començament del curs s'ha obert un debat entre tots els participants. No es tractava únicament de resoldre dubtes, si no que també es pretenia que tothom accedís a les respostes dels tutors de cada mòdul. Hom pretenia, alhora, que tots es convertissin en actors, plantejant i resolent dubtes, fent suggeriments. També s'han introduït temes nous que puguin servir de reflexió i debat.

Figura 10. Espai de debat del CV.



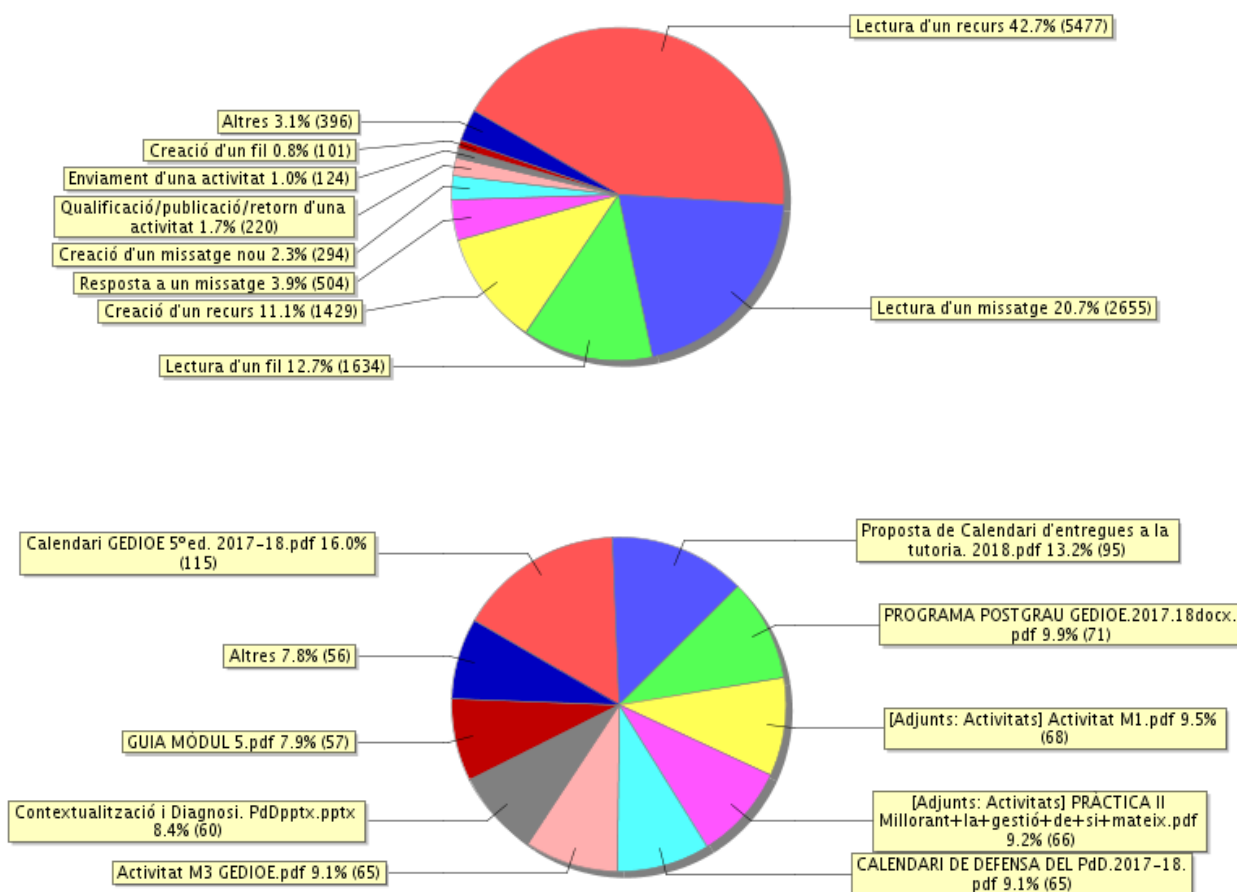
7.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS

Els professors han dipositat al repositori virtual del curs diversos materials, documents de lectura, PowerPoints, exercicis, etc. Tots aquests documents han estat accessibles abans que es desenvolupés cadascuna de les sessions, de manera que hom pogués preparar-les adequadament.

Cada professor de cada mòdul disposava d'una carpeta específica on es penjava la documentació de consulta o el material necessari per tal de desenvolupar la sessió corresponent.

Aquests materials serveixen de complement i ampliació dels continguts desenvolupats a la guia del mòdul corresponent, la qual està a disposició del l'alumne des d'un primer moment.

Estadísticament l'eina més visitada pels estudiants ha estat l'apartat de Recursos, ja que allà disposaven de tot el material de consulta.

Figura 11. Nombre de visites a les diferents eines del Campus Virtual.

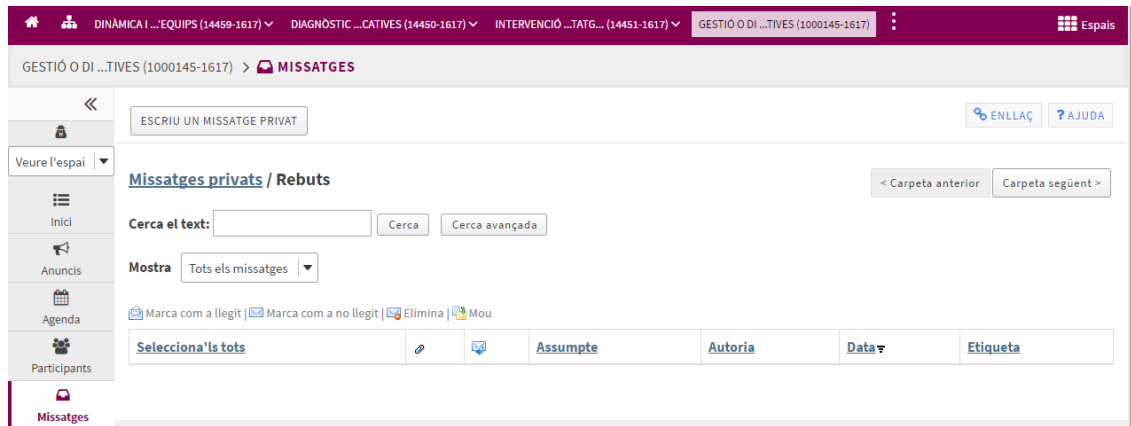
7.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE

A més del fòrum, que constitueix l'espai on-line que substitueix a l'aula presencial i on poden interaccionar tots els estudiants i treballar des de paràmetres de cooperació entre el grup, s'han establert canals de comunicació individuals entre professorat, organitzadors, tutors i estudiants.

Bàsicament, aquests canals són: el correu, els anuncis en el campus virtual, els xats i l'espai compartit entre l'estudiant i el professor.

S'ha de constatar que el correu ha estat una de les eines més utilitzades i el temps de resposta dels professors a les preguntes, dubtes o demandes dels estudiants ha estat per sota de les 48h.

Figura 12. Canals de comunicació amb l'estudiantat.



8. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA

Un dels aspectes de millora del GEDIOE 2013-14 consistia en fer molt més efectiva la tutorització dels estudiants en el seu procés d'elaboració del projecte de direcció. Es per això que durant la present edició es van fer grups d'alumnes que eren tutoritzats de forma personalitzada per un professor-tutor.

Figura 13. Assignació d'estudiants i tutors/es.

Assignació de tutors del PdD

NÚM.	COGNOMS, NOM	Tutor/a del PdD
1	A [REDACTED]	M Serra
2	B [REDACTED]	M Serra
3	F [REDACTED]	M Serra
4	G [REDACTED]	M Serra
5	J [REDACTED]	P Silva
6	L [REDACTED]	P Silva
7	L [REDACTED]	P Silva
8	[REDACTED]	P Silva
9	C [REDACTED]	O Flores
10	F [REDACTED]	O Flores
11	F [REDACTED] A	O Flores
12	L [REDACTED]	O Flores
21	F [REDACTED]	O Flores
13	S [REDACTED]	I del Arco
14	[REDACTED]	I del Arco
15	[REDACTED]	I del Arco
16	L [REDACTED]	I del Arco
17	C [REDACTED]	I del Arco
18	[REDACTED]	R Camats
19	[REDACTED]	R Camats
20	[REDACTED]	R Camats
22	V [REDACTED]	R Camats

Els alumnes van valorar molt positivament l'acompanyament que suposava tenir un tutor que, de forma personalitzada, podia atendre als seus dubtes.

La forma de comunicació entre tutors i estudiants va ser mitjançant el fòrum, l'espai compartit, tutories presencials i el correu electrònic.

Figura 14. Espai compartit del CV.

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) > **ESPai COMPARTIT**

LLISTA D'ESPais COMPARTITS | PAPERERA | PUJA FITXERS A DIVERSOS ESPais COMPARTITS | TRANSFEREIX MÚLTIPLES FITXERS | OPCIONS | ENLLAÇ | AJUDA

Veure l'espai | COMPROVA LA QUOTA

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Espai Compartit

Mostra: Totes les seccions/Tots els grups

Els fitxers que teniu a l'espai compartit només els veieu vostè i els administradors de l'espai. Els altres usuaris no hi poden accedir.

Copia | Mou a la paperera

Marca (★) els espais compartits on hi ha canvis recents: 1 dia

Titol	Accés:	Creat per	Modificat	Mida	
GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Espai Compartit	Accions				
Albiac Viñolas, Ferran	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	1 element
Amella Espasa, Miriam	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	9 elements
Benaches Torró, Roser	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	7 elements
Benito Peña, Cristina	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	11 elements
bofarull, miquel molina	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	28/01/2017 11:21	0 elements
Cabau Castroviejo, Neus	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	8 elements
Cabello Ochoa, Sara	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	2 elements
Carretero Morato, Eva M.	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47	5 elements

Figura 15. Espai de debat del CV.

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) > **FÒRUMS**

NOTIFICACIONS | ENLLAÇ | AJUDA

Fòrums de debat

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Fòrum

- Sistemes Educatius, PISA, Resultats ...** 12 no llegits de 12 missatges
 - Mostra Descripció completa.
- Com Millorar el relleu de la direcció** 17 no llegits de 17 missatges
 - Mostra Descripció completa, i fitxers adjunts
- TEMES DE REFLEXIÓ. ARA ES DEMÀ** 18 no llegits de 18 missatges
 - Mostra Descripció completa, i fitxers adjunts
- PRESENTACIÓ INDIVIDUAL** 29 no llegits de 29 missatges
 - Mostra Descripció completa.
- FÒRUM M5** 19 no llegits de 19 missatges

UdL. Avis legal Protocol de publicació de materials

Powered by Sakai
Copyright 2003-2017 The Apereo Foundation. All rights reserved. Portions of Sakai are copyrighted by other parties as described in the Acknowledgments screen.

Versió del muntatge:
Campus Virtual UdL - PROD - Sakai 11.3 - Server sakai04

Data del servidor:
Thu, 15 Jun 2017 11:04:27 CEST

Figura 16. Espai de missatge del CV.

Home Dinàmica i ...EQUIPS (14459-1617) Diagnòstic ...CATIVES (14450-1617) Intervenció ...TATG... (14451-1617) **GESTIÓ O DI ...TIVES (1000145-1617)** Espais

GESTIÓ O DI ...TIVES (1000145-1617) > **MISSATGES**

« ESCRIU UN MISSATGE PRIVAT ENLLAÇ AJUDA

Missatges privats / Rebuts < Carpeta anterior Carpeta següent >

Cerca el text: Cerca Cerca avançada

Mostra Tots els missatges ▼

Marca com a llegit Marca com a no llegit Elimina Mou

Selecciona'ls tots	Assumpte	Autoria	Data ▼	Etiqueta
UdL. Avís legal Protocol de publicació de materials - Powered by Sakai - Copyright 2003-2017 The Apereo Foundation. All rights reserved. Portions of Sakai are copyrighted by other parties as described in the Acknowledgments screen. ▼ Versió del muntatge: Campus Virtual UdL - PROD - Sakai 11.3 - Server sakai04 ▼ Data del servidor: Thu, 15 Jun 2017 11:20:15 CEST				

Inici
 Anuncis
 Agenda
 Participants
Missatges
 Recursos
 Biblioteca
 Activitats
 Fòrums
 Sala de xat
 Espai compartit
 Qualificacions

9. AVALUACIÓ

9.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS

El procés d'avaluació dels estudiants es va desenvolupar seguint els principis de l'avaluació formativa i tenint en compte l'assoliment de les competències marcades per cada mòdul.

Les activitats d'avaluació s'explicaven a classe i, a més, s'obria al Campus Virtual un espai amb les directrius, recursos necessaris per a la seva realització i la rúbrica on s'especificava clarament els criteris a tenir en compte per a l'avaluació.

A més, s'obria un espai de debat al fòrum, per atendre de forma cooperativa els dubtes, suggeriments o aportar noves idees que ajudessin a resoldre l'activitat o activitats plantejades.

Les activitats eren individuals i s'havien de pujar al Campus Virtual-> espai d'activitats per a la seva entrega.

Figura 17. Activitats de cada mòdul.

GESTIÓ O DI...TIVES (1000145-1718) > ACTIVITATS							
« AFEGEIX LLISTA D'ACTIVITATS LLISTAT DE QUALIFICACIONS VISTA DE L'ESTUDIANT REORDENA ENLLAÇ AJUDA							
Veure l'espai ▾							
Inici Recursos Activitats Missatges Fòrums Anuncis Espai compartit Participants Estadístiques Configuració de l'espai Qualificacions							
Mostra Llista d'activitats ▾ Mostrant 1 - 5 de/d' 5 elements < < Mostra 200 elements... > >							
	Títol del treball	Per a	Estat	Oberta el	Límit	Pres. / Sense qual.	Escala
	PdD DEFINITIU Revisa Duplica Mostra les presentacions	Espai sencer	Tancada	21/05/2018 00:00	28/05/2018 03:10	22/0	No hi ha qualificació
	Activitat M4 Revisa Duplica Qualifica	Espai sencer	Tancada	28/04/2018 11:00	27/05/2018 23:55	22/0	0-10,00
	Activitat Mòdul III Revisa Duplica Qualifica	1 Grup seleccionat	Tancada	11/04/2018 12:00	28/04/2018 17:00	20/0	0-10,00
	Activitat mòdul II Revisa Duplica Qualifica	Espai sencer	Tancada	19/02/2018 12:00	24/03/2018 23:00	20/0	0-10,00
	Act. M1 Revisa Duplica Qualifica	Espai sencer	Tancada	12/01/2018 07:00	03/03/2018 17:00	20/0	0-10,00

En el mateix espai l'estudiant rebia l'informe de correcció segons la rúbrica específica de l'activitat.

Figura 18. Exemple de rúbrica d'activitat del mòdul 4.



POSTGRAU EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES

INFORME D'AVALUACIÓ

Activitat MÒDUL 4

Nom i Cognoms:

Qualificació:

	S'identifica		Necessita millorar	Correcte	Satisfactori	Molt satisfactori
	SI	NO				
Completa adequadament tots els apartats requerits	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Justifica la seua posició entorn a les finalitat principals de les TIC en els centre escolars.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Ofereix un argument raonat sobre les prioritats formatives per al professorat (tècniques o pedagògiques).	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Justifica el seu punt de vista sobre les TIC com a palanca per la innovació o com a recurs per l'activitat didàctica.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Fa relacions conceptual des de l'après al Postgrau	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Fa aportacions des de la pròpia realitat de centre	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Correcció en el llenguatge i els aspectes formals del text	☐	☐	☐	☐	☐	☐

OBSERVACIONS GENERALS:

Al finalitzar el curs els estudiants han de defensar el PdD davant un tribunal seguint el calendari i els horaris establerts. Els membres del tribunal del Projecte de Direcció comptaran amb una rúbrica per avaluar el PdD i la seva defensa. Els alumnes coneixeran prèviament aquesta rúbrica i els indicadors que s'utilitzaran per avaluar.

Figura 19. Rúbrica a emprar per cada membre del tribunal en la defensa del PdD.

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ DELS MEMBRES DEL TRIBUNAL

Sr/a.:		Centre:														
VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ			S'identifica		Puntuació											Observacions
			SI	NO	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Diagnosi actualitzada del centre	➤	Coneixement de la infraestructura i recursos del centre														
	➤	Coneixement de l'estructura organitzativa i del seu funcionament														
	➤	Coneixement del projecte educatiu														
	➤	Incorporació dels resultats de les avaluacions internes i externes del centre														
	➤	Coneixements sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre														
Objectius a assolir en l'àmbit pedagògic	➤	Coherència amb el PEC														
	➤	Coherència amb objectius de sistema definits pel Departament d'Ensenyament														
	➤	Viabilitat i funcionalitat dels objectius														
	➤	Vinculats a la millora dels resultats educatius														
Actuacions previstes i concrecions organitzatives	➤	Coherència entre objectius i estratègies														
	➤	Criteris per a l'optimització dels recursos disponibles i realisme en matèria de recursos a obtenir														
	➤	Sistematització de les activitats del centre														
	➤	Proposta d'equip directiu, si escau (Explica el perfil dels càrrecs)														
Indicadors per a l'avaluació i mecanismes de rendició de comptes	➤	Rigor i simplicitat dels indicadors														
	➤	Mecanismes de rendició de comptes														
Lideratge i participació	➤	Elements per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït														
	➤	Elements per al foment de la participació de la comunitat escolar														
Total puntuació (40%)																

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ DELS MEMBRES DEL TRIBUNAL

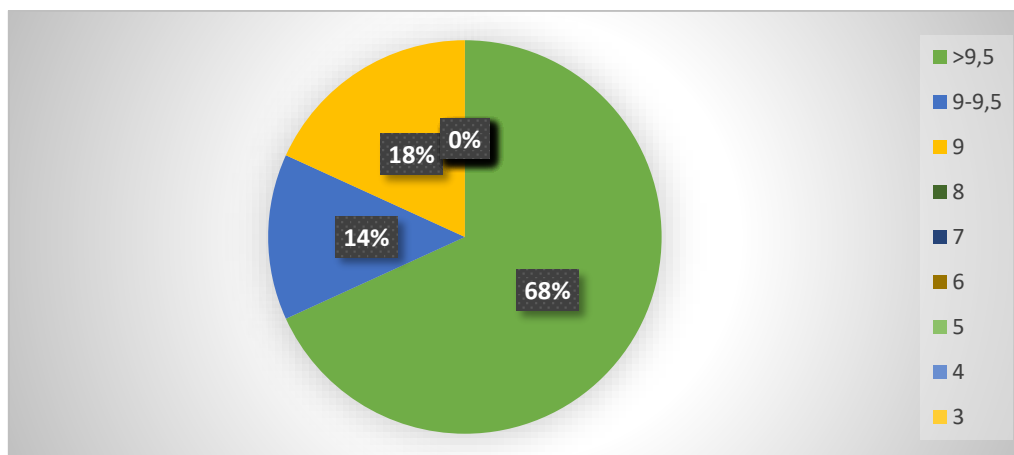
VALORACIÓ DE LA DEFENSA ORAL		S'identifica		Puntuació											Observacions
		SI	NO	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Estructuració del discurs	> Discurs estructural i ordenat														
	> Destaca les idees principals														
Llenguatge especialitzat	> Utilitza vocabulari especialitzat														
	> Adequat to de veu i cadència del discurs														
	> Adequada comunicació no verbal														
Material audiovisual de suport	> Informació sintètica i significativa i de qualitat														
	> Els continguts presentats ajuden i complementen l'exposició oral														
Total puntuació (20%)															

VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ (40%)		
VALORACIÓ DE LA DEFENSA ORAL (20%)		
TOTAL		
OBSERVACIONS GENERALS		

MEMBRE DEL TRIBUNAL 1		MEMBRE DEL TRIBUNAL 2		MEMBRE DEL TRIBUNAL 3		TOTAL	
VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL	VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL	VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL	VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL

Si fem una anàlisi de les qualificacions finals dels 22 estudiants que formen part de la 5a edició del GEDIOE realitzat el curs 2017-18 podem constatar que el 68,18% de l'alumnat tenen una qualificació superior al [9.5] i el 13,63% obtenen una qualificació en l'interval [9] i [9,5]. Únicament el 18,18% tenen una qualificació de [9]. A més, podem destacar que cal alumne puntua per sota de [9].

Figura 20. Síntesi de les qualificacions finals: Acta de la 5a Ed. del GEDIOE.



9.2. AVALUACIÓ DEL CURS 5A ED. 2017 – 2018

El grup EDO, organitzador del Postgrau en Direcció i Gestió d'Organitzacions Educatives, ha tingut sempre present que l'avaluació d'una activitat educativa ha de ser contínua i no solament final o sumativa.

Del que es tracta és de corregir les eventuais imperfeccions o insuficiències (del material, del programa, de la docència, dels recursos, etc.) sense haver d'esperar al final. Per això, en acabar cada mòdul s'oferia i es demanava als participants del curs, que omplissin el model d'avaluació disponible a l'espai virtual.

Recollint, també, els suggeriments i resultats de l'avaluació del GEDIOE 2017-18, aquest curs es van dissenyar uns qüestionaris on-line que estaven a disposició dels estudiants al Campus Virtual i on, a més a més d'avaluar aspectes generals relacionats amb l'organització, continguts, desenvolupament del curs, etc., es va fer una avaluació individual del desenvolupament de la docència de cada professor participant en cada mòdul.

Un exemple dels qüestionaris d'avaluació de cada mòdul és el següent:

Figura 21. Exemple de qüestionari d'avaluació del GEDIOE 2017-18.

AVALUACIÓ GEDIOE 17-18.

ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT

Cal que valoris el teu grau de satisfacció pel que fa al desenvolupament organitzatiu i adequació del programa de postgrau

	Molt Satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita Millorar
Presentació clara de l'organització i continguts del postgrau	☐	☐	☐	☐
Puntualitat i compliment dels horaris	☐	☐	☐	☐
La comunicació de l'organització amb els estudiants ha estat fluida i eficient	☐	☐	☐	☐
La tutorització de cada mòdul ha estat adequada	☐	☐	☐	☐
El programa és pertinent i s'ajusta a les expectatives	☐	☐	☐	☐
La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda	☐	☐	☐	☐
L'ús del Campus Virtual ha ajudat al desenvolupament del postgrau	☐	☐	☐	☐

SOBRE LA DOCÈNCIA IMPARTIDA

Valora a cada formador del GEDIOE amb una escala de 4 (SUSPÈS) i del 5-10 (APROVAT però graduant aquesta puntuació)

Si no has pogut assistir a la classe del formador/a no has d'avaluar-lo/la

SERAFIN ANTÚNEZ

	4	5	6	7	8	9	10
Bon domini dels continguts	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Metodologia de treball pertinent, combinant teoria amb la pràctica	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Bon comunicador/a, fa servir exemples aclaridors	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Puntuació global de la docència impartida	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

JOAQUIN GAIRIN

	4	5	6	7	8	9	10
Bon domini dels continguts	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Metodologia de treball pertinent, combinant teoria amb la pràctica	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Bon comunicador/a, fa servir exemples aclaridors	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

El qüestionari el va respondre un total de 16 estudiants.

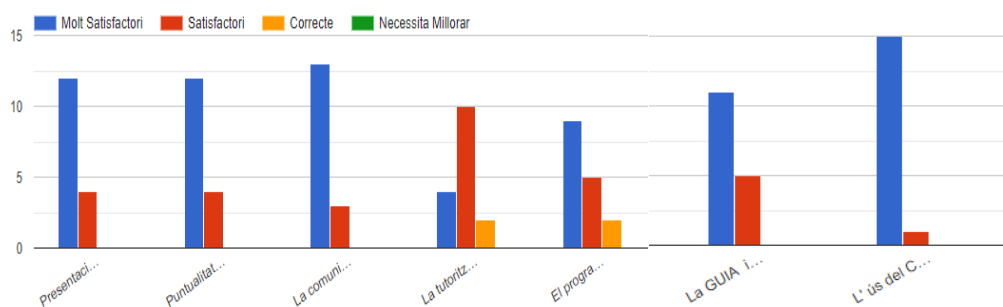
9.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS

A continuació es presenten les diferents valoracions pel que fa referència als aspectes d'organització general del postgrau.

En aquest apartat es valoren qüestions com:

- Presentació clara de l'organització i continguts del mòdul.
- Puntualitat i compliment dels horaris.
- La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida.
- Hi ha una adequada tutorització.
- El programa del mòdul és adequat i pertinent.
- La guia i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda.
- Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el mòdul.

Figura 22. Diagrama de barres general sobre els resultats dels aspectes organitzatius i de contingut



9.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS

Aquest curs es va avaluar a cada professor en particular i es van tenir en compte els següents indicadors:

- El nivell de planificació de la sessió.
- La seguretat i el domini de la matèria.
- Adequació de la metodologia de treball, interrelacionant teoria amb la pràctica.
- Adequació nivell de comunicació: oratòria.
- Aporta de exemples pràctics que il·lustrin la teoria.

Finalment es donava una valoració global al docent i s'apunten observacions de millora.

La valoració global del professorat està en l'interval 8.54. Es pot afirmar que, en general, ha estat molt satisfactòria. No hi ha cap professor que hagi obtingut una puntuació més baixa del 8.

De les observacions que s'apunten, es poden destacar els següents apartats per tal de tenir-los en compte per futures edicions:

- Es valoren molt positivament les intervencions dels directors en exercici com a referents a l'hora d'explicar la pràctica diària com a director/a. Es demanda més sessions amb aportacions de pràctiques directives de referència tant a primària com a secundària.
- Important aportació dels experts universitaris que s'han adaptat a la realitat concreta dels centres educatius.
- La sessió sobre la definició i anàlisi dels talents del Sr. Alabart ha estat valorada molt positivament i s'aconsella per a futures edicions.
- Cal coordinar una definició i orientació única sobre el concepte d'indicadors en el procés d'avaluació i seguiment del PdD.
- Cal fer incidència en alguns dels formadors en donar més exemples pràctics interrelacionats amb la teoria que expliquen.
- Realització d'alguna visita a alguna escola o institut públic com a model de gestió directiva.

10. CONCLUSIONS I PROSPECTIVES DE FUTUR

Segons els resultats obtinguts de l'avaluació podem concloure de la 5a edició de GEDIOE (curs 2017-18) ha estat molt satisfactori.

Si més no, tenint en compte el nivell de qualificacions obtingudes pels alumnes, més les valoracions que ells han fet del GEDIOE i que no hi ha hagut abandonament, es pot concloure que els objectius que l'equip EDO-UdL es va plantejar amb l'organització d'aquest curs s'han complert satisfactòriament.

Cal destacar que per futures edicions el títol continua anomenant-se Postgrau, (en lloc d'expert universitari) ja que s'ha d'ajustar a la nova normativa que sobre formació contínua va aprovar la UdL al març del 2015: <http://www.ice.udl.cat/fc/docs/normfccg.pdf>.

Donat que la demanda d'acreditacions per a la funció directiva és alta i que, en qualsevol cas, el curs té una gran utilitat quant a formació permanent del professorat de primària i secundària, proporcionant uns coneixements i unes competències que són útils en el desenvolupament de la tasca professional, EDO-UdL té com a fita la posada en marxa de la 6a edició de GEDIOE (curs 2018-19).

Volem agrair a totes les institucions que han col·laborat en la 5a edició de GEDIOE i en especial al professorat que ha fet possible una alta qualitat d'aquest programa.



Universitat de Lleida
Institut de Ciències de l'Educació
Centre de Formació Contínua

Carrer de Jaume II, 71
E 25001 LLEIDA (Catalunya)
Tel. +34 973 70 33 82 / 70 33 83
Fax +34 973 70 33 77
ice@ice.udl.cat
<http://www.ice.udl.cat>

Col·labora:



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament