

MEMÒRIA

Expert universitari en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives



Curs 2014-2015

ÍNDEX

1.- JUSTIFICACIÓ	2
2.- PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ	3
3. INICI DE CURS	5
4.- DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 2A EDICIÓ DE GEDIOE (CURS 2014-15)	6
4.1. OBJECTIUS	6
4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES	7
4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	7
4.4. METODOLOGIA	7
4.5. AVALUACIÓ	8
4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS	8
4.- DESENVOLUPAMENT DEL CURS : CALENDARI I HORARIS	16
5.- GUIES DEL CURS.....	20
6.- CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT.....	23
6.1. EL FÒRUM	24
6.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS.....	25
6.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE	27
7. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA	28
8.- AVALUACIÓ	29
8.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS	29
8.2 AVALUACIÓ DEL CURS GEDIOE 2A ED. 2014-15	32
8.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS PER MÒDULS	33
8.3.1. Aspectes Organitzatius M1.....	34
8.3.2. Aspectes Organitzatius M2.....	35
8.3.3. Aspectes Organitzatius M3.....	36
8.3.4. Aspectes Organitzatius M4.....	38
8.3.5. Aspectes Organitzatius M5.....	39
8.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS	40
9.- CONCLUSIONS I PROSPECTIVES DE FUTUR.....	40
10.- IMATGES GEDIOE 2ONA ED 2014-15.....	42

1.- JUSTIFICACIÓ

Durant el curs 2014-15 es donà continuïtat al GEDIOE amb una segona edició.

Després del desenvolupament el curs 2013-14 de la primera edició i amb una avaluació molt positiva (de 9,5 sobre 10 punts) dels participants, estudiants i professorat, que avalen la qualitat del curs de formació, neix GEDIOE (2a edició) amb la solidesa que dóna la satisfacció dels participants de l'edició anterior.

Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les direccions liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència de la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes. Cal destacar que **aquest curs està validat pel Departament d'Ensenyament a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics segons resolució de 24 de febrer del 2014.**

El grup de recerca EDO-UdL¹ (<http://www.edo.udl.cat/>), com a organitzador del curs, ha volgut retocar aquells aspectes que ajuden a aconseguir l'excel·lència en aquesta nova edició, amb propostes molt més pràctiques, tallers que relacionen teoria i pràctica i materials específics desenvolupats pel curs d'expert.

En resum el GEDIOE neix amb la finalitat clara d'introduir els professors de primària i secundària en la funció directiva des de la perspectiva de la visió estratègica, la gestió del canvi, el lideratge distribuït, l'orientació a resultats, la presa de decisions a partir de dades, la responsabilitat i l'ètica directiva.

Bàsicament es pretén desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on s'ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Així, el GEDIOE està distribuït en 5 mòduls

- Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTs).
- Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei (5 ECTs).
- Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTs).

¹ Per més informació del GEDIOE (1a edició): avaluacions/opinions dels estudiants , fotos, actes acadèmics programa, etc.: <http://www.edo.udl.cat>

2.- PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ

El procés de preinscripció i matriculació es va iniciar el 16 de Juliol i es va tancar el dia 1 de novembre de 2014. En total es van matricular 31 estudiants, encara que es va produir la baixa d'una estudiant a meitat de curs per qüestions d'incompatibilitat horària. En total vam participar 30 estudiants a la segona edició de GEDIOE.

El procés d'informació durant la preinscripció i matrícula es va realitzar bàsicament a nivell on-line gràcies a la web de l'ICE-CFC (<http://www.ice.udl.cat/fc/curso/923>).

Figura 1. Web de l'ICE-CFC de la UdL.



Universitat de Lleida

Institut de Ciències de l'Educació - Centre de Formació Contínua

L'ICE-CFC Prof. Inf.-Prim.-Sec. Prof. Universitari **Formació Contínua** Programa Sènior E-learning Innov. Docent

Formació Contínua

Presentació
Equip
Normatives
Activitats de formació

CURSOS DE FORMACIÓ CONTÍNUA

Aulari

Detall del curs

Expert universitari en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE). 2a edició. (UdL)

CURS
2014-2015

PREINSCRIPCIÓ
15/07/14 fins al 20/11/14

MATRÍCULA
15/07/14 fins al 20/11/14

IMPORT MATRÍCULA
1350 €

EXPEDICIÓ DE TÍTOLS ACADÈMICS
S'aplicarà la taxa vigent en el moment de l'expedició del títol

LÍMIT D'ALUMNES
40

TIPUS
Expert universitari

CATEGORIA/ES
Educació

PRESENTACIÓ

Amb la LEC de 10 de juliol de 2009, el Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia de centres educatius i el Decret 155/2010, de 2 de novembre de la direcció dels centres educatius i del personal directiu professional docent, s'estableix el marc normatiu referencial per a potenciar el model professionalitzador de la direcció de centres educatius. Es fa una aposta per una formació especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les direccions liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència de la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Els centres educatius del segle XXI requereixen d'unes direccions que desenvolupin funcions més enllà de la gestió burocràtica, centrades en el lideratge pedagògic que implementi un veritable projecte educatiu des de l'autonomia dels centres orientat vers la millora i l'excel·lència.

El Curs d'Expert en Direcció i Gestió d'Organitzacions Educatives (GEDIOE) neix amb la finalitat d'introduir el professorat de primària i secundària en la funció directiva des de la perspectiva de la visió estratègica, la gestió del canvi, el lideratge distribuït, l'orientació a resultats, la presa de decisions a partir de dades, la responsabilitat i l'ètica directiva. Es pretenen desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Curs VALIDAT pel DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT Segons Resolució de 24 de febrer de 2014 a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics.

ADREÇAT A:
Docents que vulguin accedir a la funció directiva.
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de d'organitzacions educatives

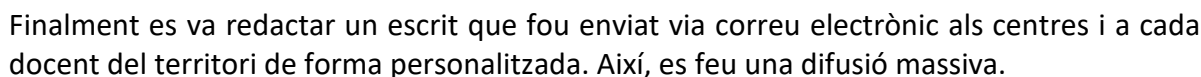
Una altra forma d'accedir a la informació va ser mitjançant la web de l'equip EDO-UdL com a equip organitzador i coordinador del curs (<http://www.edo.udl.cat/>).

Figura 2. Web de l'EDO-UdL on es podia accedir també a la informació del curs.



A més a més es van fer uns díptics informatius.

15



La segona edició del GEDIOE es va iniciar el 14 de novembre de 2014 amb una matrícula, com hem dit anteriorment, de 31 persones (majoritàriament professorat de Secundària, Infantil i Primària).

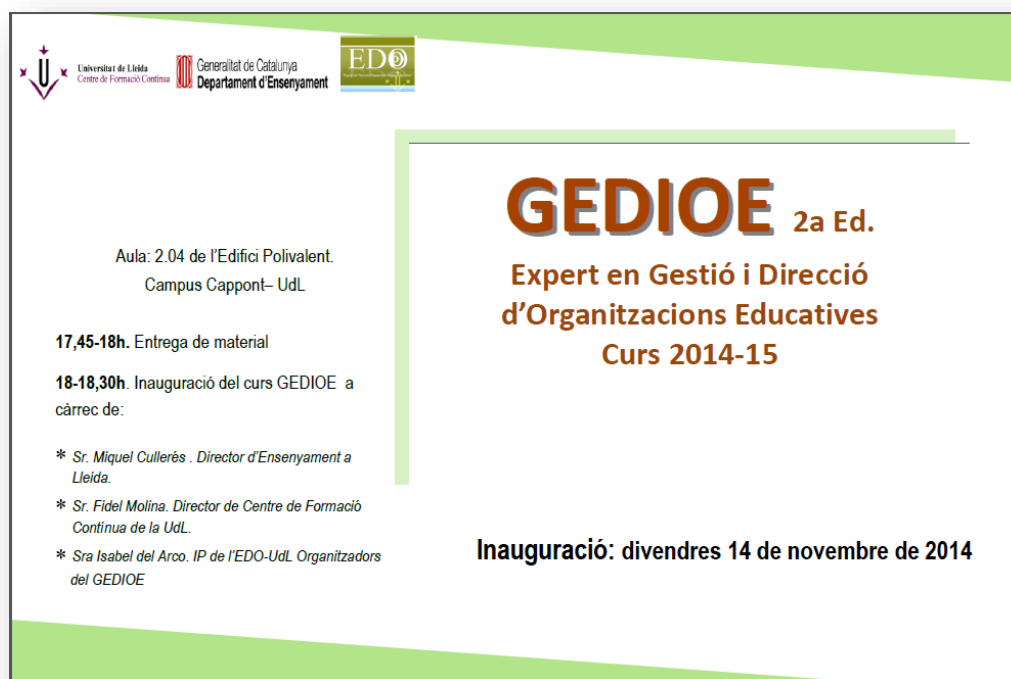
Dels 31 matriculats, 26 són professors que exerceixen la docència en el territori lleidatà, 2 en de territori tarragoní i 3 de centres de les terres de Barcelona. A més, 18 pertanyen al cos de mestres i 13 al cos de professorat de secundària.

De la totalitat de participants, aquest curs hem comptat amb 3 participants que estan fent gestions a CRP, ICE o a la delegació territorial.

Cal destacar que aproximadament el 15% dels alumnes matriculats estan exercint en l'actualitat algun càrrec en la direcció, ja sigui com a cap d'estudis o com a secretaris. Un altre 20% estan desenvolupant activitats de coordinació de cicle o altres gestions al centre on exerceixen.

L'inici de curs es va comptar amb la presència del Director de la delegació territorial a Lleida el Sr. Miquel Àngel Cullerés.

Figura 4. Inauguració de la 2a edició del curs GEDIOE (2014-2015).



4.- DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 2A EDICIÓ DE GEDIOE (curs 2014-15)

4.1. OBJECTIUS

- Adquirir i consolidar competències bàsiques de lideratge pedagògic als centres educatius.
- Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius.
- Capacitar en el lideratge del canvi.

En definitiva, es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals.

4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats.
- Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi.
- Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat.
- Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució.
- Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.
- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa.
- Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú.
- Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració Educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible, per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.

4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària.
- Col·laborar i actuar en equip.
- Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional.
- Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors.

4.4. METODOLOGIA

Al llarg de tot el curs s'han combinat tècniques expositives amb tècniques que fomentaven la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques. En tots els mòduls es contemplava un marc de referència normatiu-legal i una part de presentació de models i bones pràctiques per part de directius en exercici.

A les sessions presencials també s'ha dut a terme resolució de casos i experiències pràctiques.

Per a cada mòdul els participants han disposat d'un document-guia amb els continguts bàsics.

A més, hem disposat d'un fòrum virtual que ha estat obert des del principi de les sessions, amb notable participació dels assistents al curs.

A banda de l'assistència i la participació a les classes, en acabar cada mòdul hom ha hagut de fer un treball de síntesi, que ha estat tutoritzat pel professorat i els tutors de mòdul a través del Campus Virtual.

Per tot l'esmentat, podem concloure que l'atenció personalitzada presencialment i on-line ha estat una de les característiques del GEDIOE.

4.5. AVALUACIÓ

Cada mòdul finalitza amb un Activitat d'Aplicació que consisteix en dues parts ben definides:

- Desenvolupar alguna de les parts del Projecte de Direcció.
- Activitat de síntesi-reflexió sobre els continguts del mòdul . Aquesta Activitat d'Aplicació serà tutoritzada i avaluada.

La qualificació dels quatre primers mòduls vindrà donada per:

- 80%: la qualificació d'aquesta Activitat d'Aplicació.
- 20%: l'assistència a classe que ha de ser del 80% per tal de poder aprovar el mòdul.

El cinquè mòdul consisteix en la realització del Projecte de Direcció. Aquest serà una recopilació de tot el treballat en les diferents Activitats d'Aplicació. Aquest Projecte de Direcció serà tutoritzat durant tot el curs a nivell individual. El Projecte de Direcció s'ha d'entregar el dia 11 d'abril de 2015 i es presentarà en format electrònic i en format paper a la direcció del GEDIOE.

La qualificació final del GEIOE es desglossa de la següent forma:

- El 40% la qualificació dels mòduls 1,2,3,4. Aquesta qualificació és la mitja aritmètica de la qualificació de cada mòdul.
- El 60% la qualificació del mòdul 5. Realització del PdD (40%) i presentació davant tribunal (20%)

En aquesta segona edició del GEDIOE es constituïran tribunals per a poder fer efectiva la defensa del Projecte de Direcció.

4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS

El GEDIOE s'ha distribuït en 5 mòduls:

- o Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- o Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTS).
- o Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTS).
- o Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- o Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTS).





Desplegament del PROGRAMA

Sessió Inaugural 14/11/2014 Aula 2.04 Ed Polivalent Campus de Cap-pont		Inauguració: Director d'Ensenyament a Lleida + IP EDO-UdL <i>Entrega de materials i presentació del CV-UdL</i>			
MÒDUL	CRÈDITS ECTS	TEMES	PROFESSORAT i distribució de temes		
Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis	7 ECTS 30h presencials	- Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis) - La funció directiva en les organitzacions educatives: models - Significat i diferències entre el lideratge i la gestió. - Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre: Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció - Gestionar els centres educatius: - o La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball - o La gestió del capital humà - o La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals. - o La gestió econòmica del centre: les finances i l'obtenció de recursos: les finances del centre - o La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions. - L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats. El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. NOFC, PdD... - Models i Exemples de bones pràctiques	O Flores	2h	- Campus Virtual.
			I del Arco	5h	- La funció directiva en les organitzacions educatives: models - Significat i diferències entre el lideratge i la gestió
			J.Mª Vera i M. Mercè Berengueras	5h	- Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis) els Òrgans Col·legiats i la seva casuística. Funcions i competències actuals derivades de la LOMCE. Models de direcció.
			J. Gairín	3h	- Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre/servei: Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció
			S.Antúnez	8h	- Gestionar els centres educatius: - o La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball - o La gestió del capital humà - o La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals.



					o La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions
			I. García	5h	- El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. Relacionar l'autonomia amb el PEC, PdD i les NOFC, en el marc d'un procés participatiu orientat a l'assoliment de l'èxit escolar.
			Teo Martínez	2h	- Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 1 (Act. 1) 30 h de tutories on-line.					
Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives	5 ECTS 20h presencials	- Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic - Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. - El talent i / o les fortalezes: com distingir-les i com desenvolupar-les. - o Diferents perfils segons les fortalezes. - o Obstacles per desenvolupar les fortalezes - o El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortalezes - La comunicació en l'organització: - o La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting..	I del Arco	2h	Presentació M2 i activitats
			S.Antúnez	5h	- Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic
			J.Mª Vera M.Mercè Berengueras	2h	Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. Processos participatius i autonomia de centres.
			JR. Alabart	5h	- El talent i / o les fortalezes: com distingir-les i com desenvolupar-les. - o Diferents perfils segons les fortalezes. - o Obstacles per



		- o La comunicació interna i formes de millorar-la. - Models i Exemples de bones pràctiques			- o desenvolupar les fortaleces - o El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortaleces
			A.Prat	4h	- La comunicació en l'organització: - o La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting.. - o La comunicació interna i formes de millorar-la
			Lurdes Alins	3h	- Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act.2) 30h tutories on-line.					
Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei	5 ECTS 20h presencials	- Marc legal sobre l'avaluació de la qualitat als centres educatius - Els paràmetres de qualitat en educació - L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització: - El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors - Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. - L'avaluació del actors dels procés d'E/A: estratègies d'acció - Procés de seguiment, avaluació i plans de millora. - Impacte del procés d'avaluació - Models i Exemples de bones pràctiques	I del Arco	1,5h	- L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització.. Revisió PdD
			J.Mª Vera M.Mercè Berengueras	1,5h	- Marc legal sobre l'avaluació de laa qualitat als centres educatius
			J Gairín	4h	- El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors
			J. Serentill	10h	- Marc legal sobre avaluació de la qualitat als centres educatius



					- Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. - L'avaluació del actors dels procés d'E/A: estratègies d'acció - Procés de seguiment, avaluació i plans de millora.
			Teo Martínez Emili Grau	3h + 3h	- Models i Exemples de bones pràctiques . Presentació d'experiències
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act.3) 30h tutories on-line.					
Mòdul 4: Liderar el canvi	5 ECTS 20h presencials	- Liderar el canvi: participació, compromís, millora de la qualitat i rendició de comptes - Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. Exemples de Projectes d'Innovació Educativa - El paper de les TICs en el procés educatiu - o TICS com a recurs i com a suport - o Les TICs al procés d'E/A. Un recurs per a la innovació - Models i Exemples de bones pràctiques	BP Silva	3h	- Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. exemples de Projectes d'Innovació Educativa
			J. I. García	4h	- Liderar el canvi des de la participació i la vinculació amb l'entorn: - La participació de la comunitat educativa: plans d'entorn, comunitats d'aprenentatge, escoles obertes. - Els processos participatius i l'autonomia dels centres - L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats. - El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia



			Oscar Flores	3h	- TICs com a recurs i com a suport
			Pere Marqués	5h	- Les TICs al procés d'E/A: com a recurs per a la innovació
			Joan Ferran	3h	- Models i Exemples de bones pràctiques . Presentació d'experiències
			I del Arco	2h	- Activitat d'Aplicació Mòdul 4. PdD Finalització del curs. - Dates d'entrega final del PdD i tribunals
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4. (Act.4) 30h tutories on-line.					
Mòdul 5 Projecte de Direcció	8 ECTS 10h presencials 80h de tutorització on-line		I del Arco I M. Serra	5 + 5h	- El Projecte de direcció
			80h de tutorització:		

Figura 5. Quadre de la planificació del curs GEDIOE 2014-15.

Cada mòdul ha estat coordinat per una persona de l'equip EDO, persona que, a banda de presentar els diferents intervinents, ha tutoritzat el treball que hom havia de realitzar en acabar cada grup de sessions fins a l'elaboració de la memòria final.

En definitiva, aquest curs té les següents característiques:

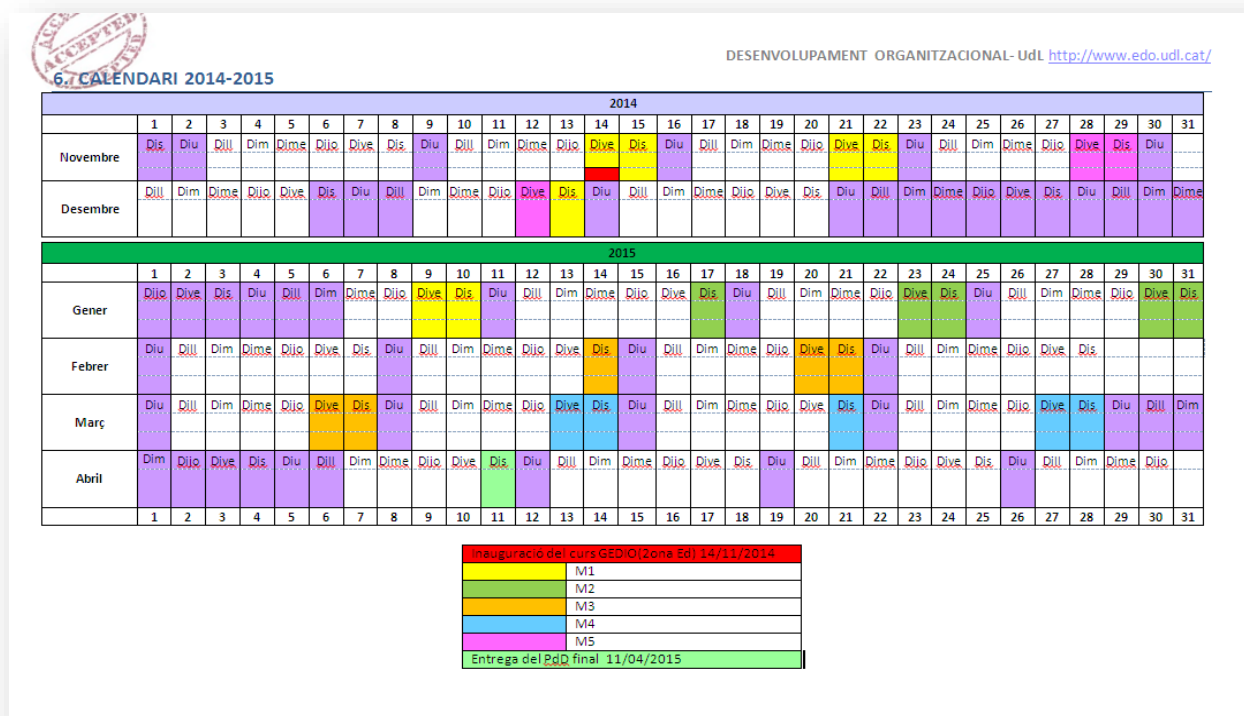
Figura 6. Quadre resum de la 2a edició de GEDIOE (curs 2014-2015).

ADREÇAT A:	
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc. En general per a docents en actiu que vulguin accedir a la funció directiva. (Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda)	
TÍTOL AL QUE DONA DRET	EXPERT UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES. GEDIOE-UdL (2ona Ed) Títol de la UdL i amb menció expressa de la resolució de validació del Departament d'Ensenyament. Resolució 24.02.2014
RESPONSABLE	Direcció: Dra. Isabel del Arco Bravo Coordinació acadèmica: Equip EDO-UdL
DURADA	750h (30 ECTS) 40% (300h) Activitats amb el professorat. <i>Hores lectives</i> 60% (450h) treball autònom de l'alumne
HORARI I LLOC DE REALITZACIÓ	Divendres (3) de 18-21h i Dissabtes (5h) de 9-14h Lloc de realització. Universitat de Lleida-Lleida
MODALITAT	300h Semipresencial: activitats amb el professorat : 100h són presencials , 200h de treball pràctic amb tutorització personalitzada on-line. El Treball Final serà tutoritzat individualment 450 h de treball autònom de l'estudiant
MATRÍCULA I NOMBRE DE PLACES	Nombre de places. Mínim 20-Màxim 40 Import de la matrícula: 1.350 € (<i>import calculat segons l'import mínim per l'ECTS establert per la UdL</i>)

4.- DESENVOLUPAMENT DEL CURS : CALENDARI I HORARIS

El curs es va desplegar segons el calendari establert des del primer moment:

Figura 7. Calendari de la 2a edició de GEDIOE.



Cada mòdul es va planificar de forma específica i amb un horari propi que tenien els estudiants a la seva disposició abans de l'inici del mòdul.

A més, es va establir un calendari de defensa del Projecte de Direcció.

Figura 8. Horaris dels diferents mòduls i tribunals de defensa del PdD.

MÒDUL 1: LES ORGANITZACIONS EDUCATIVES I LA SEVA GESTIÓ				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 2.04 Edifici Polivalent				
Coordinadora: Isabel del Arco				
NOVEMBRE	Divendres 14	17-18-18	Entrega de Material	
		18-19-30	Inauguració del Curs GEDIOE	
		18-30-19-30	Presentació i Organització del GEDIOE I. del Arco +	Organització del curs: Mòduls, horaris, avaluació Campus Virtual: Funcionament Formes de comunicació amb la coordinació
	Dissabte 15	19-30-21	O. Flores	El campus Virtual i el seu funcionament
		9-11	JM Vera	Marc legal a Catalunya, Espanya i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (centres i serveis)
	Divendres 21	11-14	I del Arco	El Projecte de Direcció: disseny. Activitats del Mòdul 1
		18-21	S. Antúñez	Organitzacions eficients i característiques de la direcció
DESEMBRE	Dissabte 22	9-14	S. Antúñez	Gestionar els centres educatius: - La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball - La gestió del capital humà - La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals. - La gestió econòmica del centre: les finances i l'obtenció de recursos: les finances del centre La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions
		9-12	M. Berenguer	Marc legal: els Òrgans Col·legiats i la seva casuística. Funcions i competències actuals derivades de la LOMCE. Models de direcció.
	Dissabte 13	12-14	Teo Martínez	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències

1

GENÈR	Divendres 9	18-21	J. Galici	El centre educatiu com a organització que canvia i que aprèn La funció directiva en les organitzacions educatives: estils de direcció
	Dissabte 10	9-14	I. García	El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. Relacionar l'autonomia amb el PEC, PdD i les NOFC, en el marc d'un procés participatiu orientat a l'assoliment de l'èxit escolar

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 1 (Act. 1)

Tutories on-line

Tutora: Isabel del Arco

Activitat de la GUIA –MÒDUL 1
Realitzar l'esquema del Projecte de Direcció
Realitzar la diagnosi del Projecte de Direcció

HORARI MÒDUL 2

MÒDUL 2: LA DIRECCIÓ LÍDER EN LES ORGANITZACIONS EDUCATIVES				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 2.04 Edifici Polivalent				
Coordinador: Ramon Camats				
GENÈR	Dissabte 17	9-10	I del Arco	Activitat d'Aplicació Mòdul 1: Presentació Mòdul 2
		10-14	JA Prat	La comunicació en l'organització: - La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting. - La comunicació interna i formes de millorar-la
	Divendres 23	18-20	JM Vera	Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. Processos participatius i autonomia de centres.
	Dissabte 24	20-21	I del Arco	PdD. Actividades del Mòdul 2
		9-14	S. Antúñez	Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic
	Divendres 30	18-21	J. L. Alins	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
	Dissabte 31	9-14	R Alabart	El talent i / o les fortaleces: com distingir-les i com desenvolupar-les. Diferents perfils segons les fortaleces. Obstacles per desenvolupar les fortaleces El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortaleces

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act. 2)

Tutories on-line

Tutor: Ramon Camats

Activitat de la GUIA –MÒDUL 2

PdD: Objectius i estratègies

HORARI MÒDUL 3

MÒDUL 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 1.03 Edifici Polivalent				
Coordinadora: Juan Segura				
FEBRER	Dissabte 14	9-14	J. Serentill	Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. L'avaluació dels actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció Procés de seguiment, avaluació i plans de millora.
	Divendres 20	18-19,30	I del Arco	L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització. Revisió PdD
		19,30-21	M. Berengueras	Legislació sobre avaluació
	Dissabte 28	9-14	J. Serentill	Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. L'avaluació dels actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció Procés de seguiment, avaluació i plans de millora
MARÇ	Divendres 6	18-21	Teo Martínez	Models i Exemples de bones pràctiques. Presentació d'experiències (Ed Infantil i Primària)
			E. Grao	Models i Exemples de bones pràctiques. Presentació d'experiències (Ed Secundària)
	Dissabte 7	9-13	Gaietà	Els paràmetres de qualitat en educació L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització. Impacte del procés d'avaluació

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act. 3)

Tutories on-line
Tutora: J Segura

Activitat de la GUIA-MÒDUL 3
PdD: Indicadors de seguiment i progrés

HORARI MÒDUL 4

MÒDUL 4: Liderar el canvi. Innovació: Cap a l'excel·lència Educativa				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 2.04 Edifici Polivalent				
Coordinador: Òscar Flores Alàrcia				
MARÇ	Divendres 13	18-21	BP Silva	Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. exemples de Projectes d'Innovació Educativa
	Dissabte 14	9-13	J I Garcia	Liderar el canvi des de la participació i la vinculació amb l'entorn: - La participació de la comunitat educativa: plans d'entorn, comunitats d'aprenentatge, escoles obertes. - Els processos participatius i l'autonomia dels centres - L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats. - El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia
	Dissabte 21	9-14	P. Marqués	Les TICs al procés d'E/A: com a recurs per a la innovació
	Divendres 27	18-21	O. Flores	TIC, innovació i educació: cap a on anem?
	Dissabte 28	9-12	J. Ferrán	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències.
		12-14	I del Arco	Activitat d'Aplicació Mòdul 4. PdD Finalització del curs. Dates d'entrega final del PdD

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4 (Act. 4)

Tutories on-line
Tutora: Òscar Flores

Activitat de la GUIA-MÒDUL 4
PdD: Avaluació del PdD



HORARI MÒDUL 5

MÒDUL 5: Projecte de Direcció				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 2.04 Edifici Polivalent				
Coordinador: Francisco Alaminos				
NOVEMBRE	Divendres 28	18-21	M Serra	El projecte de Direcció
	Dissabte 29	9-14	I del Arco	El projecte de Direcció
DESEMBRE	Divendres 12	18-20	M Serra	El projecte de Direcció

CALENDARI DE DEFENSA DEL PdD				
	Dia	Hora	Tribunal	Candidato/a
ABRIL	Divendres 17	17,30-18	I del Arco + Serentill + O Flores	
		18-18,30	I del Arco + Serentill + O Flores	
		18,30-19	I del Arco + Serentill + O Flores	
		19-19,30	I del Arco + Serentill + O Flores	
		19,30-20	I del Arco + Serentill + O Flores	
		20-20,30	I del Arco + Serentill + O Flores	
		20,30-21	I del Arco + Serentill + O Flores	
	Dissabte 18	9-9,30	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		9,30-10	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		10-10,30	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		10,30-11	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		11,30-12	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		12-12,30	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		12,30-13	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		13-13,30	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
		13,30-14	I del Arco + JM Vera + T Martinez	
	Divendres 24	17,30-18	O Flores + M Berengueras + M Serra	
		18-18,30	O Flores + M Berengueras + M Serra	
		18,30-19	O Flores + M Berengueras + M Serra	
		19-19,30	O Flores + M Berengueras + M Serra	
		19,30-20	O Flores + M Berengueras + M Serra	
		20-20,30	O Flores + M Berengueras + M Serra	
	Dissabte 25	9-9,30	O Flores + BP Silva + Serentill	
		9,30-10	O Flores + BP Silva + Serentill	
		10-10,30	O Flores + BP Silva + Serentill	
		10,30-11	M Serra + BP Silva + Serentill	
		11,30-12	M Serra + BP Silva + Serentill	
		12-12,30	M Serra + BP Silva + Serentill	
		12,30-13	M Serra + BP Silva + Serentill	
		13-13,30	M Serra + BP Silva + Serentill	
		13,30-14	M Serra + BP Silva + Serentill	

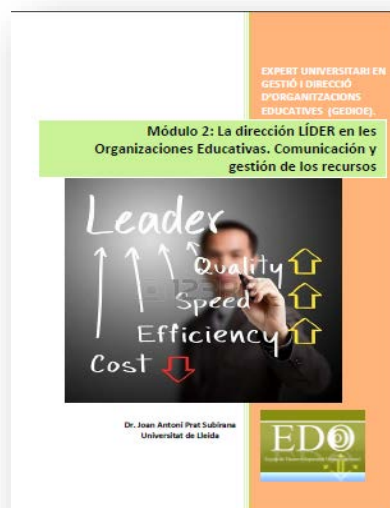
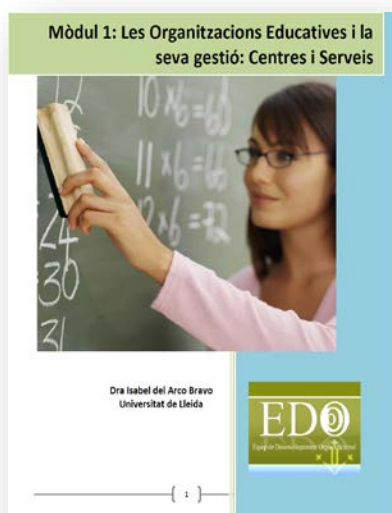
5.- GUIES DEL CURS

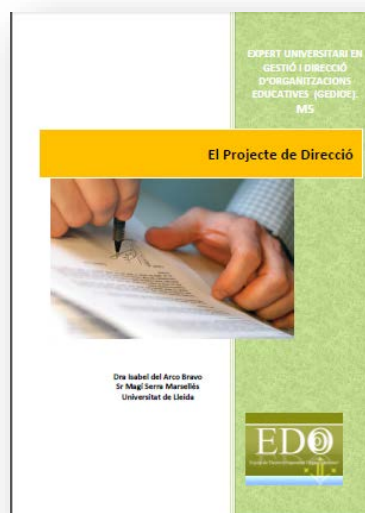
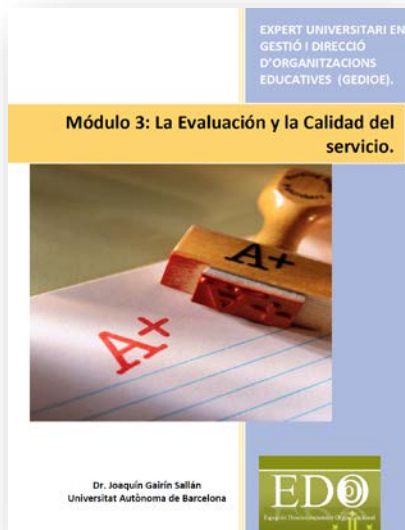
Les GUIES desenvolupades pel GEDIOE 1013-14 han estat revisades i actualitzades i durant el GEDIOE 2014-15 s'ha sol·licitat l'ISBN.

Aquestes guies han servit per a situar i contextualitzar els continguts del curs i, alhora, orientar i emmarcar cadascun dels materials que els professors, des de la seva especialitat, lliuraven als participants a través del repositori "Recursos" del web de la UdL.

Durant aquest curs s'ha desenvolupat una guia específica pel mòdul 5 referent al Projecte de Direcció.

Figura 9. Guies dels diferents mòduls de la 2a edició de GEDIOE.





A més, els alumnes disposaven en cada mòdul d'una referència bibliogràfica dels experts que participarien en el desenvolupament del mòdul.

Figura 10. Exemple de guia d'informació bibliogràfica dels experts que desenvolupen el mòdul 1 de la 2a edició de GEDIOE.



6.- CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT

El curs d'Expert Universitari GEDIOE té un format semipresencial que es desenvolupa mitjançant el Campus Virtual de la UdL.

Figura 11. Portal d'entrada al GEDIOE via el Campus Virtual de la UdL.

The screenshot shows the main interface of the UdL Campus Virtual. At the top, there's a header with the university logo and navigation links. Below the header, a sidebar on the left contains a menu with options like 'Inici', 'Guia docent UdL', 'Anuncis', 'Orla', 'Missatges', 'Recursos', 'Espai compartit', 'Activitats', 'Debat', 'Estadístiques', 'Tests i qüestionaris', 'Qualificacions', 'Biblioteca', 'Informació de l'espai', and 'Ajuda'. The main content area is divided into sections: 'Informació de l'espai' (showing 'DIRECCIÓ I GESTIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000068-1415)'), 'Anuncis recents' (recent announcements), and 'Notificacions de comunicacions' (communication notifications). The footer contains links for 'UdL', 'Accés mòbil', 'Avis legal', 'The Sakai Project', and server information.

Figura 12. Eines més utilitzades del Campus Virtual: recursos i activitats.

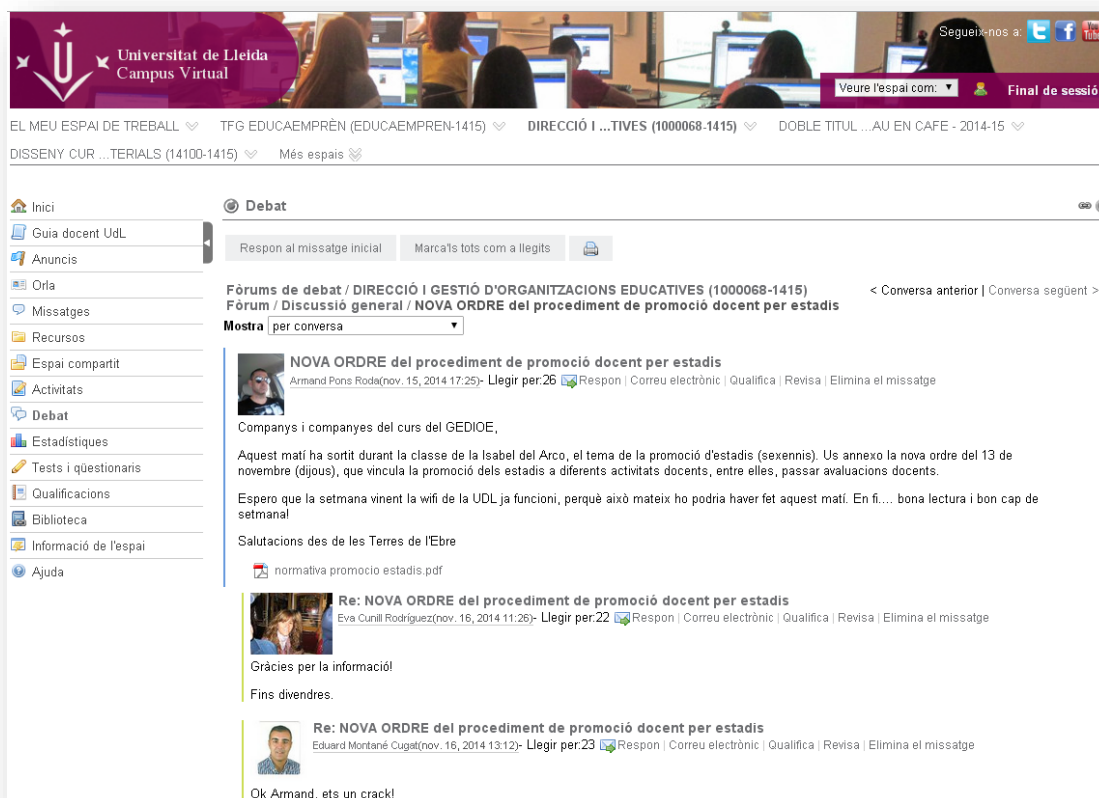
This screenshot displays the 'Recursos' section. It shows a table of resources categorized by 'Localització' (Location) and 'Accés' (Access). The table includes columns for 'Títol' (Title), 'Accés', 'Creat per' (Created by), 'Modificat' (Modified), and 'Mida' (Size). Resources listed include 'DIRECCIÓ I GESTIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000068-1415) recursos', 'Informació General', and several 'Mòdul' (Module) entries.

This screenshot displays the 'Activitats' section. It shows a table of activities with columns for 'Títol de l'activitat' (Activity Title), 'Per a' (For), 'Estat' (Status), 'Oberta al' (Open to), 'Limit', 'Pres./ Sense qual.' (Present/Absent), 'Escala' (Scale), and 'Ebarbar?' (Barbar?). Activities listed include 'ENTREGA DEL PAU DEFINITIU', 'Activitat M1', 'Activitat M2', and 'Activitat M3'.

6.1. EL FÒRUM

Des del començament del curs s'ha obert un debat entre tots els participants. No es tractava únicament de resoldre dubtes, si no que també es pretenia que tothom accedís a les respostes dels tutors de cada mòdul. Hom pretenia, alhora, que tots es convertissin en actors, plantejant i resolent dubtes, fent suggeriments. També s'han introduït temes nous que puguin servir de reflexió i debat.

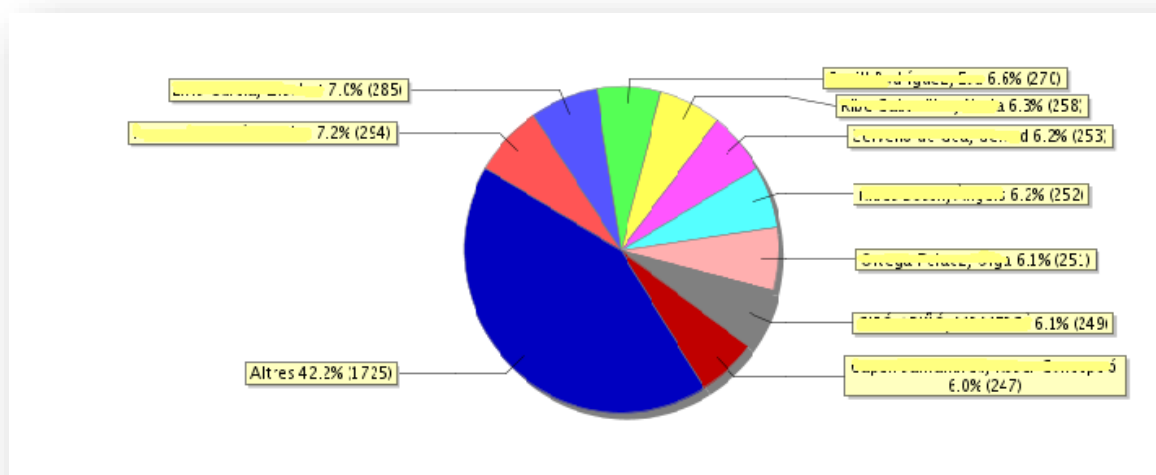
Figura 13. Fòrum: exemple de debat.



The screenshot displays the 'Universitat de Lleida Campus Virtual' forum interface. On the left, there is a sidebar with navigation links: Inici, Guia docent UdL, Anuncis, Orla, Missatges, Recursos, Espai compartit, Activitats, Debat, Estadístiques, Tests i qüestionaris, Qualificacions, Biblioteca, Informació de l'espai, and Ajuda. The main content area shows a forum titled 'Fòrums de debat / DIRECCIÓ I GESTIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000068-1415)'. The selected forum is 'Fòrum / Discussió general / NOVA ORDRE del procediment de promoció docent per estadis'. The forum post is titled 'NOVA ORDRE del procediment de promoció docent per estadis' and is by Armand Pons Roda (nov. 15, 2014 17:25). The post text discusses the new order for the promotion of teachers (sexennis) and mentions the upcoming week of the UDL. Below the post, there are two replies: one by Eva Cunill Rodríguez (nov. 16, 2014 11:26) and another by Eduard Montané Cugat (nov. 16, 2014 13:12). The interface also includes a search bar at the top and a list of other forums on the left.

La participació dels estudiants al fòrum ha sigut molt alta. La resta ha llegit els debats però no ha fet una aportació concreta.

Figura 14. Distribució de la participació de l'estudiantat al fòrum.



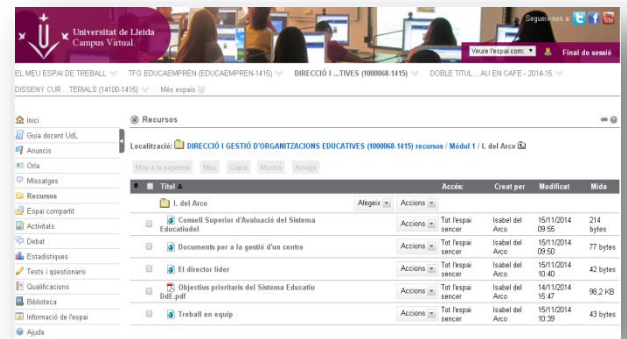
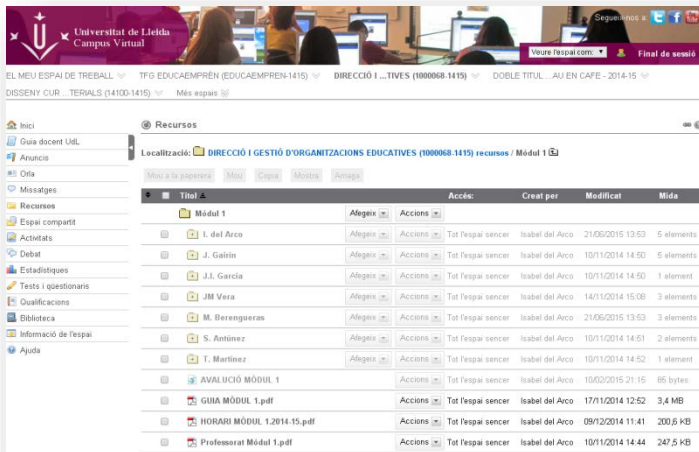
6.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS

Els professors han dipositat al repositori virtual del curs diversos materials, documents de lectura, Power Points, exercicis, etc. Tots aquests documents han estat accessibles abans que es desenvolupés cadascuna de les sessions, de manera que hom pogués preparar-les adequadament.

Cada professor de cada mòdul disposava d'una carpeta específica on es penjava la documentació de consulta o el material necessari per tal de desenvolupar la sessió corresponent.

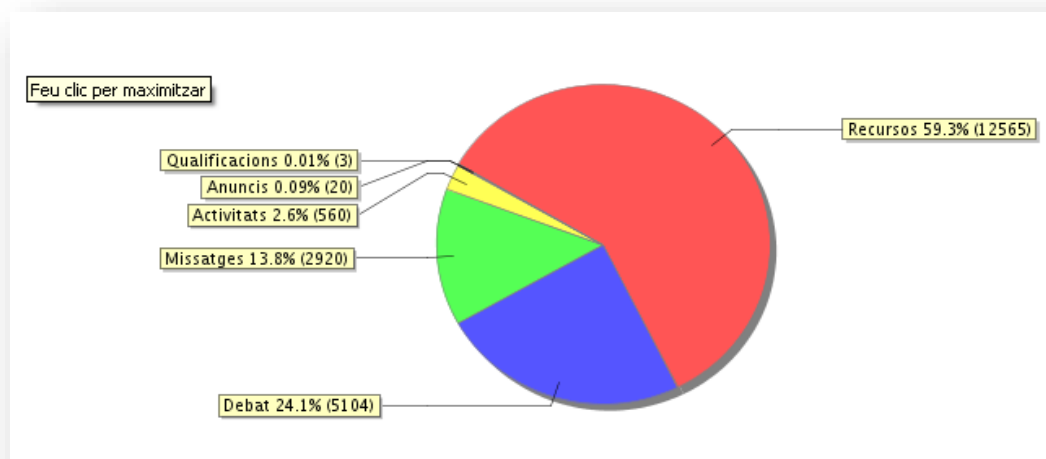
Aquests materials serveixen de complement i ampliació dels continguts desenvolupats a la guia del mòdul corresponent, la qual està a disposició del l'alumne des d'un primer moment.

Figura 15. Apartat de Recursos. Exemple Mòdul 1: Material de cada mòdul i carpetes específiques de materials complementaris i d'ampliació de cada professor del mòdul.



Estadísticament l'eina més visitada pels estudiants ha estat l'apartat de Recursos, ja que allà disposaven de tot el material de consulta.

Figura 16. Nombre de visites a les diferents eines del Campus Virtual.



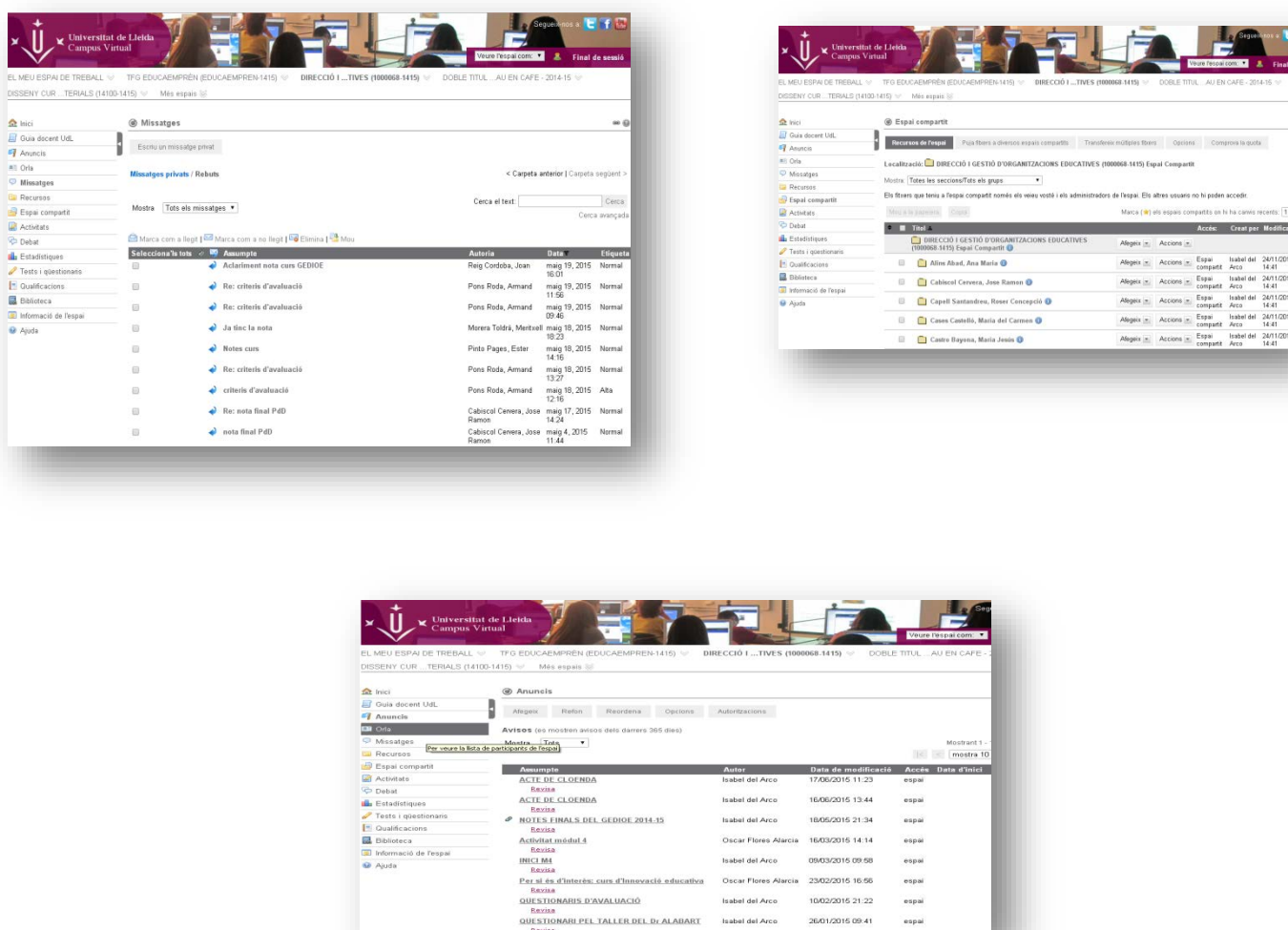
6.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE

A més del fòrum, que constitueix l'espai on-line que substitueix a l'aula presencial i on poden interaccionar tots els estudiants i treballar des de paràmetres de cooperació entre el grup, s'han establert canals de comunicació individuals entre professorat, organitzadors, tutors i estudiants.

Bàsicament, aquests canals són: el correu, els anuncis en el campus virtual, els xats i l'espai compartit entre l'estudiant i el professor. A continuació mostren alguns exemples de l'activitat mitjançant aquests canals.

S'ha de constatar que el correu ha estat una de les eines més utilitzades i el temps de resposta dels professors a les preguntes, dubtes o demandes dels estudiants ha estat per sota de les 48h.

Figura 17. Canals de comunicació amb l'estudiantat.



The figure displays three screenshots of the Universitat de Lleida Campus Virtual interface, illustrating different communication channels available to students.

Missatges (Messages): This screenshot shows the 'Missatges' section, which includes a list of messages and a table of messages. The table has columns for 'Assumpte' (Subject), 'Autor' (Author), 'Data' (Date), and 'Estat' (Status). The messages are categorized by 'Assumpte' and 'Autor'.

Espai compartit (Shared Space): This screenshot shows the 'Espai compartit' section, which includes a list of shared spaces and a table of shared spaces. The table has columns for 'Assumpte' (Subject), 'Autor' (Author), 'Data de modificació' (Modification Date), 'Acció' (Action), and 'Data d'inici' (Start Date). The shared spaces are categorized by 'Assumpte' and 'Autor'.

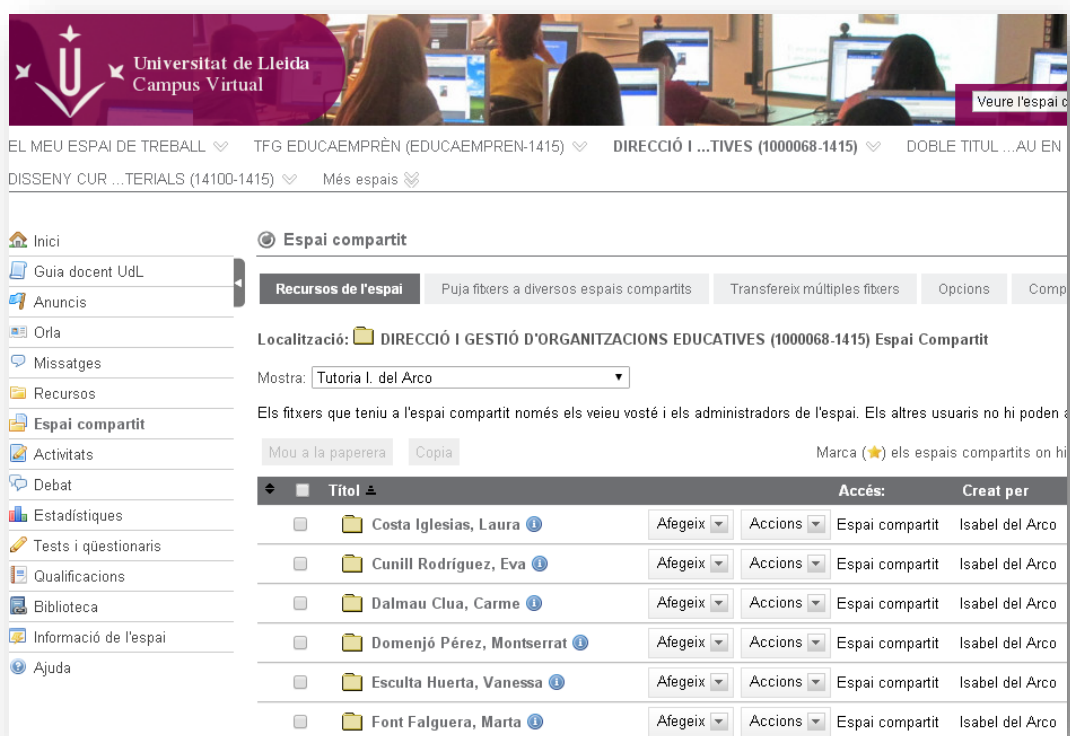
Anuncis (Announcements): This screenshot shows the 'Anuncis' section, which includes a list of announcements and a table of announcements. The table has columns for 'Assumpte' (Subject), 'Autor' (Author), 'Data de modificació' (Modification Date), 'Acció' (Action), and 'Data d'inici' (Start Date). The announcements are categorized by 'Assumpte' and 'Autor'.

7. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA

Un dels aspectes de millora del GEDIOE 2013-14 consistia en fer molt més efectiva la tutorització dels estudiants en el seu procés d'elaboració del projecte de direcció. Es per això que durant la present edició es van fer grups d'alumnes que eren tutoritzats de forma personalitzada per un professor-tutor.

Es van fer 6 grups amb 5 alumnes per grup amb un total de 6 tutors. Els tutors es van comunicar amb els estudiants bàsicament per correu electrònic o mitjançant l'espai compartit del Campus Virtual. També es van fer sessions presencials per tal de poder atendre a les qüestions plantejades pels seus estudiants.

Figura 18. Espai compartit pel tutor amb el seu grup de tutoria.



Universitat de Lleida
Campus Virtual

EL MEU ESPAI DE TREBALL ▼ TFG EDUCAEMPREN (EDUCAEMPREN-1415) ▼ DIRECCIÓ I ...TIVES (1000068-1415) ▼ DOBLE TITUL ...AU EN
DISSENY CUR...TERIALS (14100-1415) ▼ Més espais ▼

Inici
Guia docent UdL
Anuncis
Orla
Missatges
Recursos
Espai compartit
Activitats
Debat
Estadístiques
Tests i qüestionaris
Qualificacions
Biblioteca
Informació de l'espai
Ajuda

Espai compartit

Recursos de l'espai Puja fitxers a diversos espais compartits Transfereix múltiples fitxers Opcions Comp

Localització:  DIRECCIÓ I GESTIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000068-1415) Espai Compartit

Mostra: Tutoria I. del Arco ▼

Els fitxers que teniu a l'espai compartit només els veieu vosté i els administradors de l'espai. Els altres usuaris no hi poden e

Mou a la paperera Copia Marca (★) els espais compartits on hi

	Títol	Accés:	Creat per
	Costa Iglesias, Laura 	Afegeix ▼ Accions ▼	Espai compartit Isabel del Arco
	Cunill Rodríguez, Eva 	Afegeix ▼ Accions ▼	Espai compartit Isabel del Arco
	Dalmau Clua, Carme 	Afegeix ▼ Accions ▼	Espai compartit Isabel del Arco
	Domenjó Pérez, Montserrat 	Afegeix ▼ Accions ▼	Espai compartit Isabel del Arco
	Esculta Huerta, Vanessa 	Afegeix ▼ Accions ▼	Espai compartit Isabel del Arco
	Font Falguera, Marta 	Afegeix ▼ Accions ▼	Espai compartit Isabel del Arco

Els alumnes van valorar molt positivament l'acompanyament que suposava tenir un tutor que, de forma personalitzada, podia atendre als seus dubtes.

8.- AVALUACIÓ

8.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS

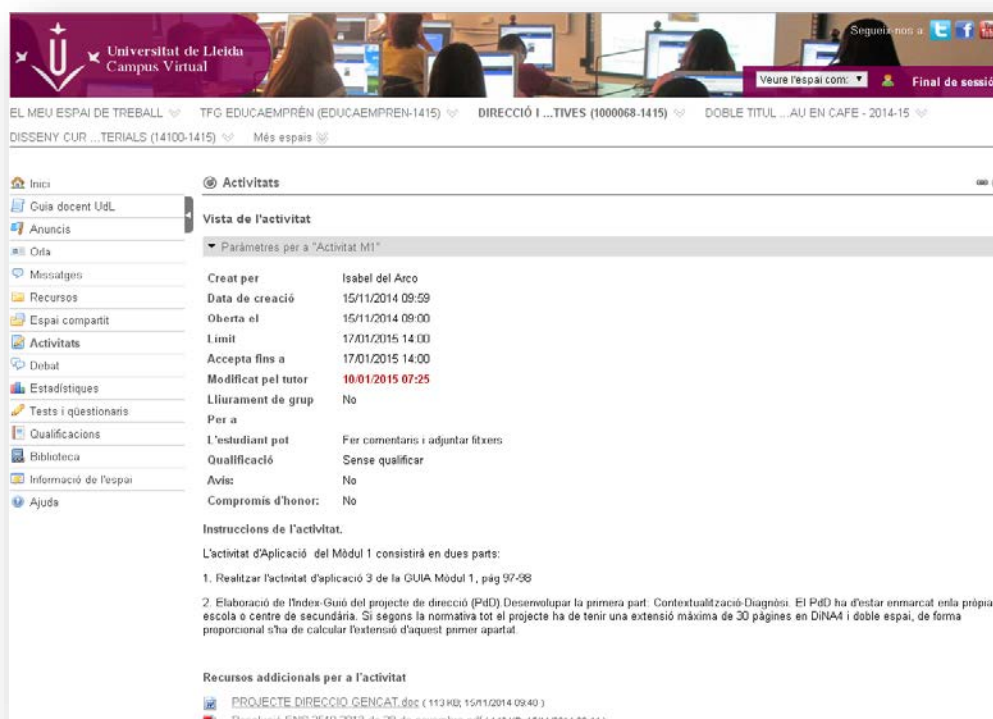
El procés d'avaluació dels estudiants es va desenvolupar seguint els principis de l'avaluació formativa i tenint en compte l'assoliment de les competències marcades per cada mòdul.

Les activitats d'avaluació s'explicaven a classe i, a més, s'obria al Campus Virtual un espai amb les directrius, recursos necessaris per a la seva realització i la rúbrica on s'especificava clarament els criteris a tenir en compte per a l'avaluació.

A més, s'obria un espai de debat al fòrum, per atendre de forma cooperativa els dubtes, suggeriments o aportar noves idees que ajudessin a resoldre l'activitat o activitats plantejades.

Les activitats eren individuals i s'havien de pujar a l'espai d'activitats del Campus Virtual per tal de realitzar la seva entrega.

Figura 19. Exemple d'activitat del mòdul 1 amb les indicacions i materials complementaris per fer-la.



En el mateix espai l'estudiant rebia l'informe de correcció segons la rúbrica específica de l'activitat.

Figura 20. Exemple de rúbrica d'activitat.

INFORME D'AVUACIÓ
Activitat MÒDUL 3
GEDIOE 2014-15 ●

Nom i Cognoms: _____

Qualificació: _____

INDICADORS PER A L'AVUACIÓ I MECANISMES DE RENDICIÓ DE COMPTES	S'identifica		Molt satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita millorar
	SI	NO				
Coherència entre els indicadors i els objectius	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Rigor i simplicitat dels indicadors	☐	☐	☐	☐	☐	☐
S'estableix el progrés de cada indicador	☐	☐	☐	☐	☐	☐
S'estableix el responsable de revisar cada indicador	☐	☐	☐	☐	☐	☐
S'especifiquen adequats mecanismes de rendició de comptes	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Apareixen mecanismes per copsar les opinions i necessitats educatives	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Hi ha una planificació en la rendició de comptes	☐	☐	☐	☐	☐	☐
S'aposta per la transparència en la informació	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Activitat	Molt satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita millorar
https://kc3.pwc.es/local/es/kc3/publicaciones.nsf/V1/931C13443CBFC311C1257AB8002AB2AE/\$FILE/InnovarParaCambioSocial.pdf	☐	☐	☐	☐
Relaciona amb el context educatiu del propi centre	☐	☐	☐	☐
Fa aportacions argumentades amb altres autors	☐	☐	☐	☐
Coherència i claredat de l'exposició	☐	☐	☐	☐

OBSERVACIONS GENERALS:

Al finalitzar el curs els estudiants han de defensar el PdD davant d'un tribunal, tot seguint el calendari i els horaris establerts.

Els membres del tribunal comptaran amb una rúbrica per avaluar el PdD i la seva defensa. Els alumnes coneixeran prèviament aquesta rúbrica i els indicadors que s'empraran per avaluar.

Figura 21. Rúbrica a utilitzar per cada membre del tribunal en la defensa del PdD.

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ			
S'ria:		Centre:	
VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ (màxim 50 punts) ¹	S'identifica	Observacions	Puntuació ² (sobre 50)
	SI	NO	
Diagnosi actualitzada del centre			
➤ Coneixement del centre ➤ Coneixement de l'estructura organitzativa i del seu funcionament ➤ Coneixement del projecte educatiu ➤ Incorporació dels resultats de les avaluacions internes i externes del centre ➤ Coneixement sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre			
Objectius a assolir en l'àmbit pedagògic			
➤ Coherència amb el PEC ➤ Coherència amb objectius de sistema definits pel Departament d'Ensenyament ➤ Viabilitat i funcionalitat dels objectius ➤ Visibilitat a la millora dels resultats educatius			
Accions previstes i concrecions organitzatives			
➤ Coherència entre objectius i estratègies ➤ Criteri per a l'aplicació dels recursos disponibles i realisme en matèria de recursos a obtenir ➤ Sistematització de les activitats del centre ➤ Proposta d'espais, dinàmiques, etc.			
Indicadors per a l'avaluació³ i mecanismes de rendició de comptes			
➤ Rigor i simplicitat dels indicadors ➤ Mecanismes de rendició de comptes			
Lideratge i participació			
➤ Elementa per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït ➤ Elementa per al foment de la participació de la comunitat escolar			
Total puntuació (sobre 50 punts)			

1 El projecte de direcció ha d'analitzar el desenvolupament i l'aplicació del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció. Téure el punt 8.2 de la RESOLUCIÓ 1262/2013, de 28 de novembre, per la qual es reconvenia a les direccions de centres educatius a presentar el projecte de direcció dels centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament.

2 La puntuació per a cada ítem s'assigna una part de la puntuació total a cada ítem apartat, o bé, establir algun ítem de ponderació.

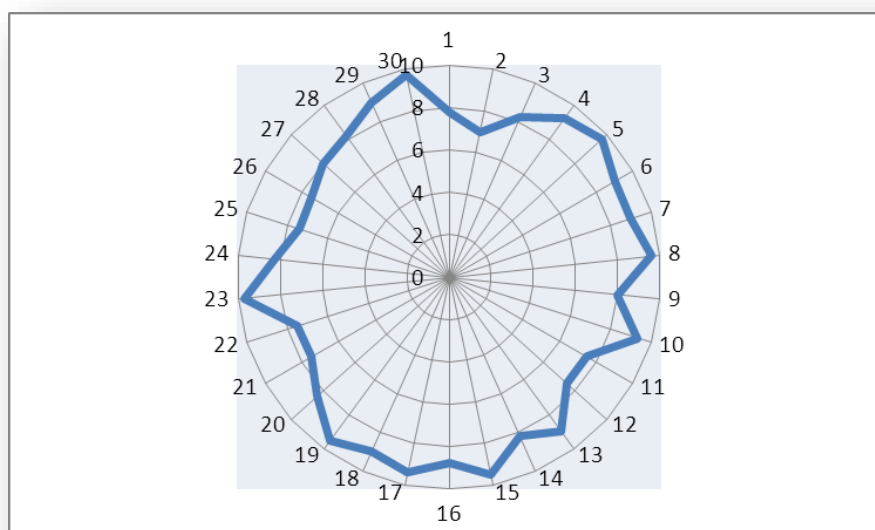
3 Si el punt 8.2 de la resolució 1262/2013, de 28 de novembre, no es refereix a la rendició de comptes, es pot aplicar el punt 8.2 de la resolució 1262/2013, de 28 de novembre, a l'apartat de rendició de comptes.

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ				
VALORACIÓ DE LA PRESENTACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ (màxim 50 punts)		S'identifica	Observacions	Puntuació (sobre 50)
		SI	NO	
Estructuració del discurs				
➤ Discurs estructural i ordenat ➤ Destaca les idees principals				
Llenguatge especialitzat				
➤ Utilitza vocabulari especialitzat ➤ Adequació de les condicions del discurs ➤ Adequada comunicació no verbal				
Material audiovisual de suport				
➤ Informació sintètica i significativa i de qualitat ➤ Els continguts presentats ajuden i complementen l'exposició oral				
Total puntuació (sobre 50 punts)				

Comentari general:

Si fem un anàlisi de les qualificacions finals dels 30 estudiants de la segona edició de GEDIOE (curs 2014-15) podem constatar que el 70% estan en l'interval (8.10) . Solament el 30% tenen una qualificació en el interval 7.8. Cal destacar que el 10% tenen una qualificació per sobre del 9.5.

Figura 22. Resum de les qualificacions finals: Acta de la segona edició de GEDIOE (curs 2014-15).



8.2 AVALUACIÓ DEL CURS GEDIOE 2A ED. 2014-15

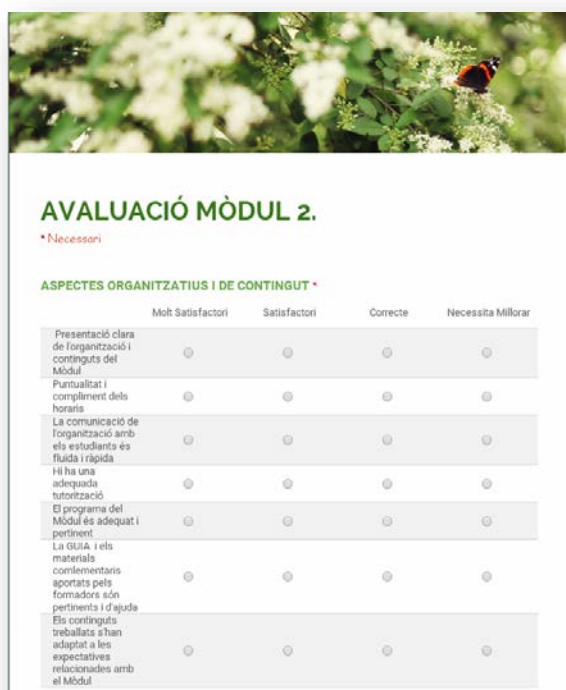
El grup EDO, organitzador del Curs Expert en Direcció i Gestió d'Organitzacions Educatives, ha tingut sempre present que l'avaluació d'una activitat educativa ha de ser contínua i no solament final o sumativa.

Del que es tracta és de corregir les eventuais imperfeccions o insuficiències (del material, del programa, de la docència, dels recursos, etc.) sense haver d'esperar al final. Per això, en acabar cada mòdul s'oferia i es demanava als participants del curs, que omplissin el model d'avaluació disponible a l'espai virtual.

Recollint, també, els suggeriments i resultats de l'avaluació del GEDIOE 2013-14, aquest curs es van dissenyar uns qüestionaris on-line que estaven a disposició dels estudiants al Campus Virtual i on, a més a més d'avaluar aspectes generals relacionats amb l'organització, continguts, desenvolupament del curs, etc., es va fer una avaluació individual del desenvolupament de la docència de cada professor participant en cada mòdul.

Un exemple dels qüestionaris d'avaluació de cada mòdul és el següent:

Figura 23. Exemple de qüestionari d'avaluació d'un mòdul.



AVALUACIÓ MÒDUL 2.

*Necessari

ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT *

	Molt Satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita Millorar
Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul	☐	☐	☐	☐
Puntualitat i compliment dels horaris	☐	☐	☐	☐
La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida	☐	☐	☐	☐
Hi ha una adequada tutorització	☐	☐	☐	☐
El programa del Mòdul és adequat i pertinent	☐	☐	☐	☐
La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda	☐	☐	☐	☐
Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul	☐	☐	☐	☐



AVALUACIÓ MÒDUL 2.

SOBRE LA DOCÈNCIA

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Les sessions estaven improvisades ☐ Les sessions estaven clarament estructurades i planificades ☐

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Poca seguretat i domini de la matèria ☐ Ha manifestat domini de la matèria ☐

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Metodologia de treball poc adequada i sense integrar teoria i pràctica ☐ Metodologia de treball pertinent i combinant la teoria amb la pràctica ☐

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

No comunic, fa poques aportacions pràctiques ☐ Bon comunicador i fa servir exemples aclaridors ☐

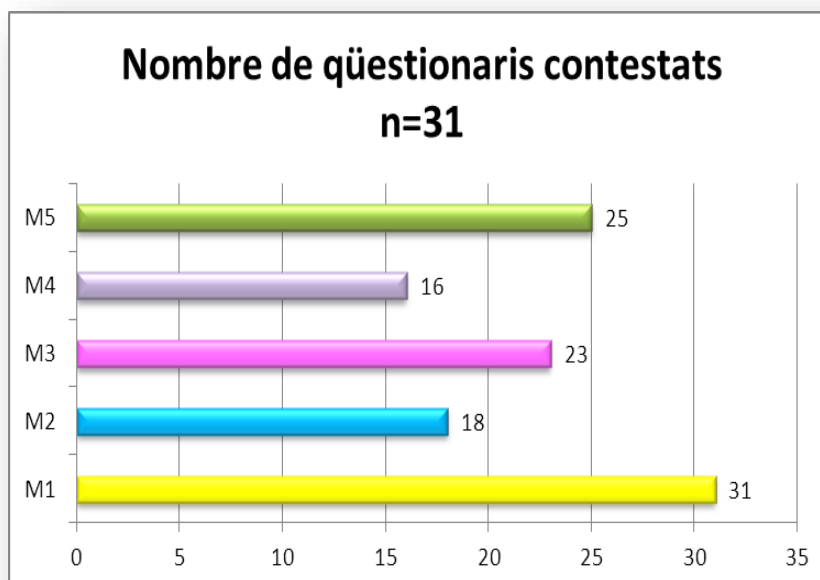
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Puntuació Global de la docència de Serafin Antón ☐

Observacions Generals a destacar de la docència de

La resposta als qüestionaris d'avaluació dels M1,M2, M3, M4 i M5 va ser la següent:

Figura 24. Qüestionaris contestats de cada Mòdul del GEDIOE.



8.3.VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS PER MÒDULS

A continuació es presenten les diferents valoracions de cada mòdul pel que fa referència als aspectes d'organització general del mòdul.

En aquest apartat es valoren qüestions com:

- Presentació clara de l'organització i continguts del mòdul.
- Puntualitat i compliment dels horaris.
- La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida.
- Hi ha una adequada tutorització.
- El programa del mòdul és adequat i pertinent.
- La guia i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda.
- Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el mòdul.

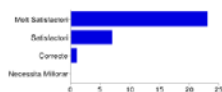
8.3.1. Aspectes Organitzatius M1

31 respostes

[Mostra totes les respostes](#)

Resum

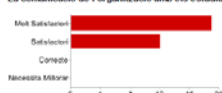
Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



Puntualitat i compliment dels horaris [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



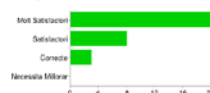
La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



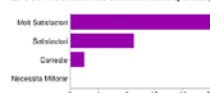
Hi ha una adequada tutorització [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



El programa del Mòdul és adequat i pertinent [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL

Els materials de treball (guia i materials dels ponents) seria millor que estiguessin penjats amb l'antel·lació suficient per poder-los treballar individualment per part de l'alumne, si ho creu convenient. S'hauria buscar alguna forma d'avisar als alumnes, si hi ha materials nous penjats al Campus Virtual.

Considero que s'han buscat uns ponents molt bons i que dominen a la perfecció la matèria.

Felicitats en general : organització i professors

Em sento molt satisfet per l'evolució i el progrés del curs. En general els ponents són de qualitat i resulta tot un privilegi poder escoltar-los i tenir-los tan a prop. S'agraeix l'esforç fet per tenir professorat amb aquesta qualitat en el mòdul.

El Mòdul 1 ha estat interessant i enriquidor.

el balanç d'aquestes 6 sessions no pot ser millor, ja que , des del meu punt de vista, el nivell dels docents és òptim i l'enfocament, molt útil. Em sento reconfortat a mesura que avancem en el curs, i amb força ànims

Molt ben estructurat i adequat a l'objectiu de redactar la diagnosi del centre on treballam

Crec que ha estat molt bé des del principi saber el que has de fer. I sobretot haver d'entregar la primera part, la diagnosi i dir-nos què s'ha de modificar per millorar i tenir temps per poder-ho fer.

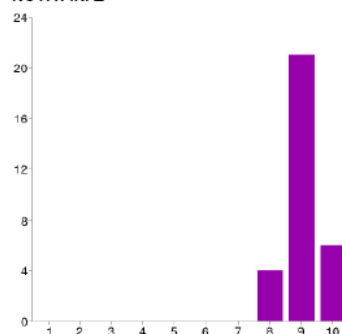
Bé, però crec que hi havien continguts que es solapaven, i que no calia repetir tantes vegades.

Molt ben estructurat i organitzat, tant els continguts com la temporització. Hem pogut gaudir d'un professorat excel·lent i molt ben preparat. Ha estat un plaer escoltar-los a tots. Un 'tempo' de treball molt intens, però també molt adequat.

Tenint en compte que bastants dels assistents som de fora de Lleida, hauria estat bé poder compactar les hores de docència en dissabte, matí i tarda. Ens estalviem una nit fora de casa (amb el cost corresponent de diners i temps) .

El mòdul s'adapta a les meves expectatives

NOTAFINAL



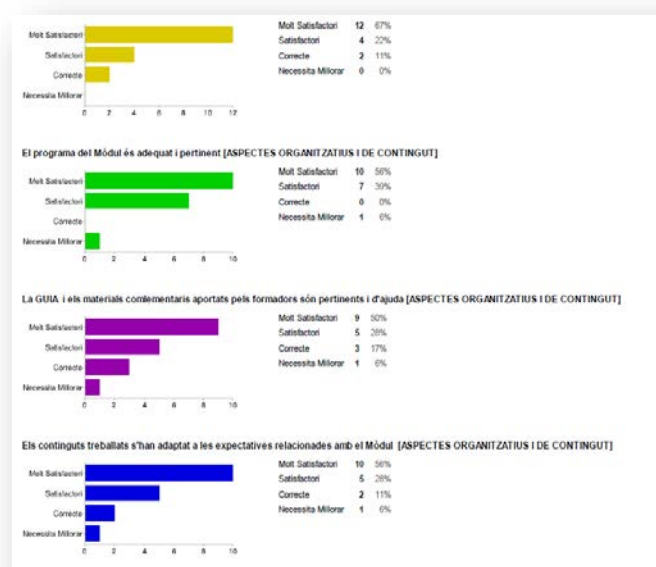
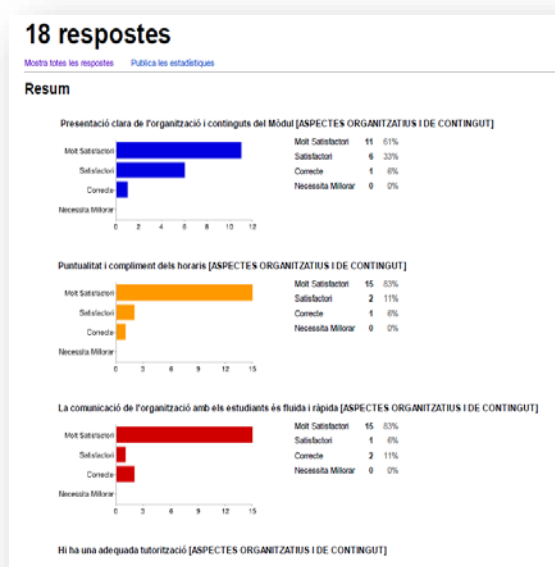
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	0	0%
7	0	0%
8	4	13%
9	21	68%
10	6	19%

El M1 te una qualificació mitjana de 9.06. En les observacions realitzades pels estudiants cal tenir en compte per futures edicions:

- Tenir els materials a disposició al Campus Virtual amb molta antel·lació per tal que els estudiants puguin treballar-los prèviament a les classes.
- Coordinació entre el professorat per tal que no es solapin alguns continguts.

En general l'opinió és molt satisfactòria.

8.3.2. Aspectes Organitzatius M2



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL

Tot ha sigut de gran ajuda i molt interessant.

Pot ser, caldria valorar l'obligació de la lectura de la guia de cada mòdul, perquè es fa molt llarga. Penso que amb el projecte ja anem prou atabalats.

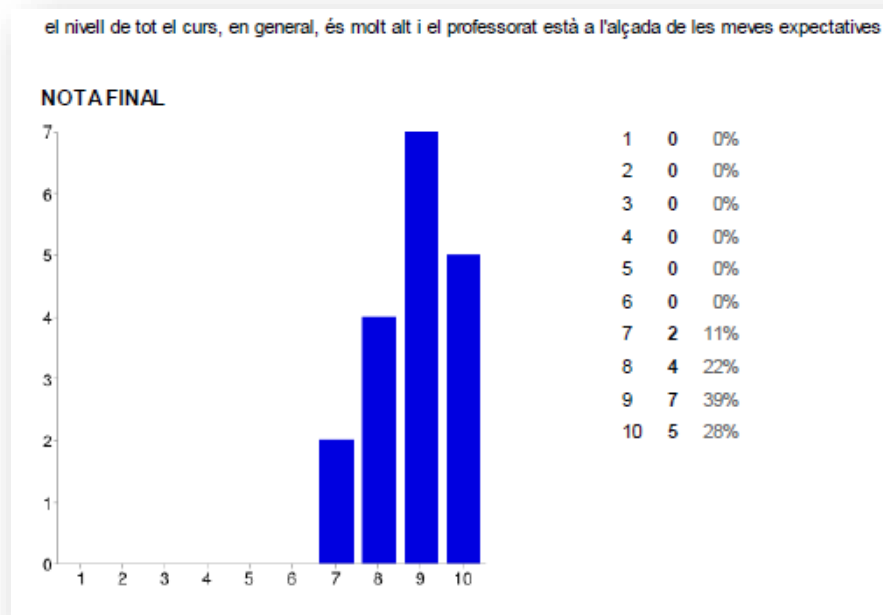
A destacar la presentació de l'Escola Països Catalans. D'altra banda, també ha estat enriquidor conèixer la direcció en un altre àmbit, com és el cas del Sr. Joan Antoni Prat i el seu company Pemanyer

Dues intervencions de gran interès la del Sr. Antúñez i la Dr. Alabart. Comentar que falta alguns exemples i línies d'actuació d'instituts de secundària. També, almenys fins al moment, no s'han acabat de tractar totes les diferents situacions en què es pot trobar la Direcció d'un centre de Secundària.

Els documents de treball tant del mòdul, com dels ponents, haurien d'estar penjats amb antel·lació per poder extreure'n coneixements abans de les ponències. Aquest mòdul s'hauria d'encarar una mica més a possibles objectius i estratègies del PoD, així com anar donant possibles vies d'avaluació d'aquests. En el següent mòdul se'n parla, però el PoD, ha de ser un document interrelacionat en tots els seus apartats i aspectes. Podria estar interessant portar més experiències de directors/es, de diferents tipologies de centres.

La nota mitjana del M2 ha és de 8.84. Segons les observacions que fan els estudiants, s'observa un elevat grau de satisfacció pel desenvolupament d'aquest mòdul.

Únicament cal destacar el seu interès per conèixer més experiències de referència d'altres directors, preferentment, de centres de secundària.



8.3.3. Aspectes Organitzatius M3

23 respostes

[Mostra totes les respostes](#) [Publica les estadístiques](#)

Resum

Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



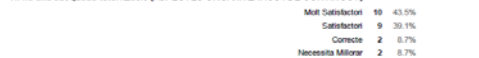
Puntualitat i compliment dels horaris [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



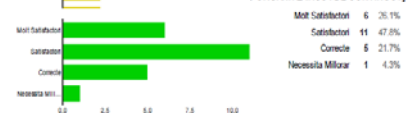
La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



Hi ha una adequada tutorització [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



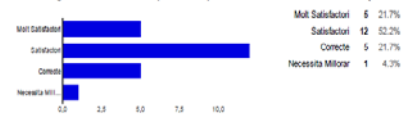
S ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT



La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul [ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT]



El M3 ha tingut una mitjana en l'avaluació de 8.08.

El les observacions generals, els estudiants han manifestat algunes qüestions a tenir en compte per futures edicions:

- Establir una definició clara i compartida entre el professorat del que són els indicadors d'avaluació i com es redacten.
- Donar més exemples pràctics de la redacció d'indicadors d'avaluació dels PdD.
- Aprofundir en qüestions relacionades amb la direcció a secundària i els processos d'avaluació.

OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÓDUL

Manca coordinació entre el professorat a l'hora de donar indicacions sobre la redacció dels indicadors.

una queixa que ha estat general: no s'han harmonitzat els criteris per a l'elaboració dels INDICADORS, de manera que ha estat un tema recurrent i de força preocupació a cadascuna de les sessions

Hi ha hagut més d'una definició per als indicadors

Se'ns haguessin pogut passar materials més concrets sobre possibles indicadors, relacionats amb els objectius més habituals que hi ha als PdD.

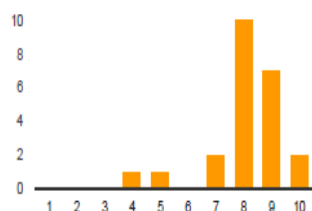
En general bé, però com he comentat hem trobat incòmode el fet un hàgiu canviat dies de sessions. Per altra banda, en el meu cas no he demanat cap tutoria, i un que demano m'esta costant molt rebre resposta. Treball, com tots els un fem el curs, i és per això que dispo de poc temps a elaborar el projecte, i ara fa uns dies que no puc avançar a l'espera de resposta de la tutoria demanada.

- Bona contextualització del tema de l'avaluació - Bon tractament del tema dels indicadors. - Faltaria aprofundir en alguns aspectes importants de la Direcció en un Institut de Secundària.

Intentar no fer canvis horaris per pujar un dia, pensar que hi ha gent a bastants quilòmetres.

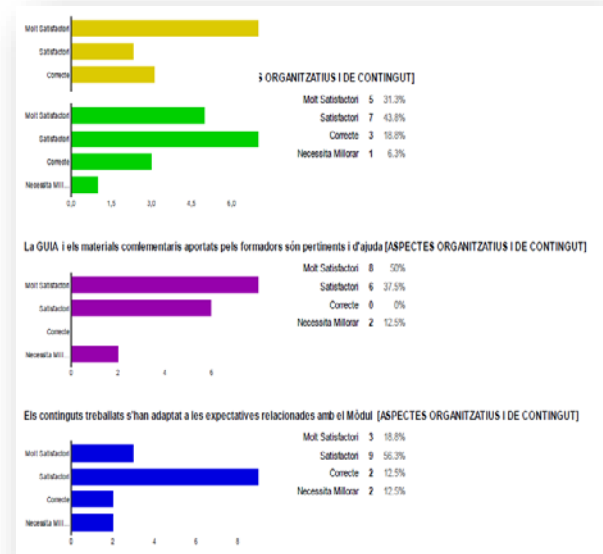
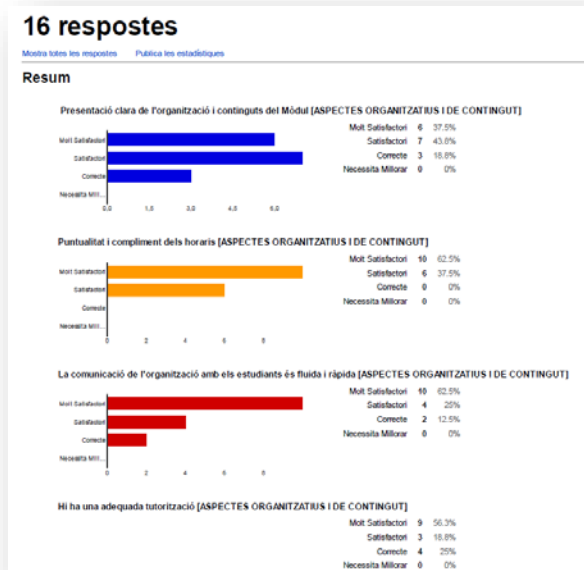
Es va parlar molt de teoria de l'avaluació i poc dels indicadors. Caldria dedicar-hi més temps.

NOTAFINAL



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	1	4.3%
5	1	4.3%
6	0	0%
7	2	8.7%
8	10	43.5%
9	7	30.4%
10	2	8.7%

8.3.4. Aspectes Organitzatius M4

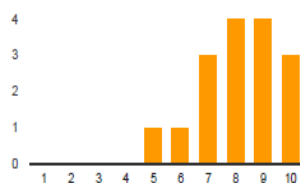


La qualificació mitjana del M4 és de 8.13. Les observacions realitzades consideren important els continguts desenvolupats al mòdul 4.

OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL

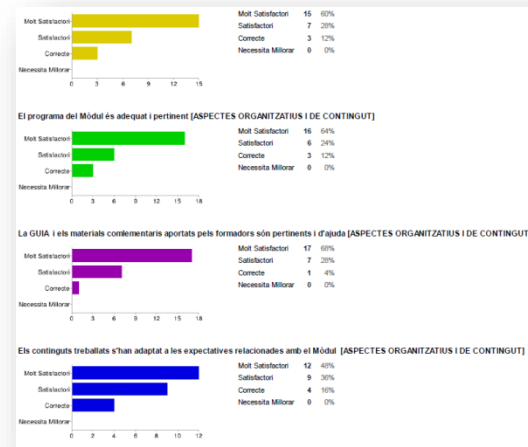
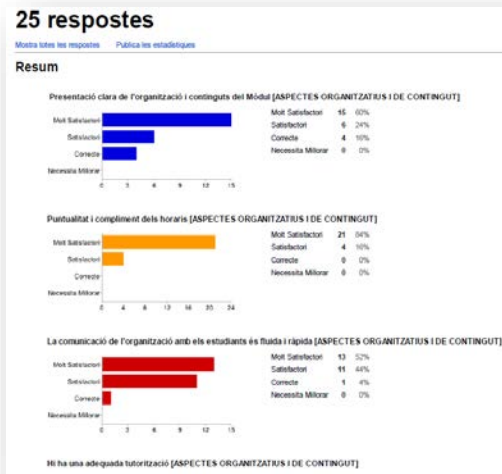
Ha estat un mòdul molt interessant, ens ha marcat direccions cap on van els propers anys en matèria de TIC. Les bones pràctiques han estat molt encertades. S'haurien de donar més aspectes sobre lideratge distribuït i elements per l'aprofundiment en l'organització.

NOTA FINAL



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	1	6.3%
6	1	6.3%
7	3	18.8%
8	4	25%
9	4	25%
10	3	18.8%

8.3.5. Aspectes Organitzatius M5



A nivell general, l'avaluació del M5 ha estat molt satisfactòria, així com les observacions realitzades. La qualificació mitjana és de 8.12.

OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL

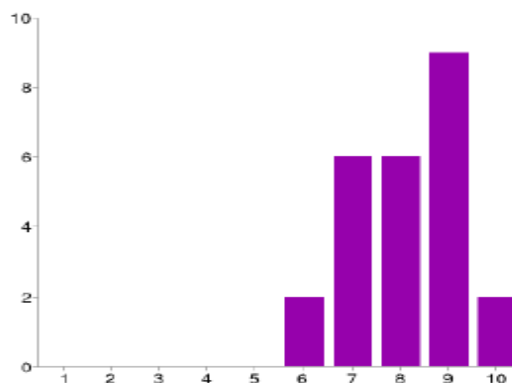
Es un mòdul determinant per iniciar la redacció del PdD

Ens està facilitat l'elaboració del PdD.

Aquest mòdul resulta de gran ajuda per l'elaboració del nostre Projecte de Direcció.

El mòdul s'adapta a les meves expectatives

NOTA FINAL



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	2	8%
7	6	24%
8	6	24%
9	9	36%
10	2	8%

8.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS

Aquest curs es va avaluar a cada professor en particular i es van tenir en compte els següents indicadors:

- El nivell de planificació de la sessió.
- La seguretat i el domini de la matèria.
- Adequació de la metodologia de treball, interrelacionant teoria amb la pràctica.
- Adequació nivell de comunicació: oratòria.
- Aporta de exemples pràctics que il·lustrin la teoria.

Finalment es donava una valoració global al docent i s'apuntaven observacions de millora.

La valoració global del professorat està en l'interval 8.10. Es pot afirmar que, en general, ha estat molt satisfactòria. No hi ha cap professor que hagi obtingut una puntuació més baixa del 8.

De les observacions que s'apuntaren, es poden destacar els següents apartats per tal de tenir-los en compte per futures edicions:

- Es valoren molt positivament les intervencions dels directors en exercici com a referents a l'hora d'explicar la pràctica diària com a director/a. Es demanda més sessions amb aportacions de pràctiques directives de referència tant a primària com a secundària.
- Important aportació dels experts universitaris que s'han adaptat a la realitat concreta dels centres educatius.
- La sessió sobre la definició i anàlisi dels talents del Sr. Alabart ha estat valorada molt positivament i s'aconsella per a futures edicions.
- Cal coordinar una definició i orientació única sobre el concepte d'indicadors en el procés d'avaluació i seguiment del PdD.
- Cal fer incidència en alguns dels formadors en donar més exemples pràctics interrelacionats amb la teoria que expliquen.

9.- CONCLUSIONS I PROSPECTIVES DE FUTUR

Segons els resultats obtinguts a l'avaluació podem concloure que la segona edició de GEDIOE (curs 2014-15) ha estat molt satisfactòria.

L'Oficina de Qualitat de la UdL ha iniciat aquest curs una avaluació externa que ajudarà també a determinar els aspectes a millorar en futures edicions.

Si més no, tenint en compte el nivell de qualificacions obtingudes pels alumnes, més les valoracions que ells han fet del GEDIOE, afegint el fet que no hi ha hagut abandonament, es pot concloure que els objectius que l'equip EDO-UdL es va plantejar amb l'organització d'aquest curs s'han acomplert satisfactòriament.

Cal destacar que per a futures edicions el títol d'Expert Universitari passa a anomenar-se Postgrau ja que s'ha d'ajustar a la nova normativa que sobre Formació Continua va aprovar la UdL al març del 2015: <http://www.ice.udl.cat/fc/docs/normfccg.pdf>

Donat que la demanda d'acreditacions per a la funció directiva és alta i que, en qualsevol cas, el curs té una gran utilitat quant a formació permanent del professorat de primària i secundària, proporcionant uns coneixements i competències que són útils en el desenvolupament de la tasca professional, EDO-UdL té com a fita la posada en marxa de la tercera edició de GEDIOE (curs 2015-16).

Volem agrair a totes les institucions que han col·laborat en l'edició del GEDIOE (segona edició) i, en especial, al professorat que ha fet possible una alta qualitat d'aquest programa.

Organitza:

The EDO logo consists of a green rectangle with 'EDO' in white serif font and 'Equip de Desenvolupament Organitzacional' in smaller white sans-serif font below it. A stylized graphic of three upward-pointing arrows is at the bottom right.The logo of the Universitat de Lleida, featuring a stylized 'U' with a crown on top and two crossed elements on the sides.

Universitat de Lleida
Institut de Ciències de l'Educació
Centre de Formació Continua

Carrer de Jaume II, 71
E 25001 LLEIDA (Catalunya)
Tel. +34 973 70 33 82 / 70 33 83
Fax +34 973 70 33 77
ice@ice.udl.cat
<http://www.ice.udl.cat>

Col·labora:

The logo of the Generalitat de Catalunya, featuring a red shield with vertical stripes and a crown on top.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

10.- IMATGES GEDIOE Zona Ed 2014-15

Figura 24. Fotos d'inici del curs.

Novembre de 2014

El 14 de novembre de 2014 es va realitzar la sessió inaugural de la segona edició de l'Expert en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE), amb la presència de Miquel Àngel Cullerés, director dels Serveis Territorials d'Ensenyament a Lleida, i Josep Maria Vera i Josep Serentill, inspector en cap i inspector en cap adjunt, respectivament, dels Serveis Territorials d'Ensenyament a Lleida. En aquesta edició l'expert compta amb 30 alumnes inscrits.



Setembre de 2014

S'obre la segona edició del curs Expert Universitari en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives (GEDIOE). Més informació [aquí](http://www.edo.udl.cat/).

Font: <http://www.edo.udl.cat/>