

MEMÒRIA

**Expert universitari en Gestió i
Direcció d'Organitzacions Educatives**



Curs 2016-2017

ÍNDEX

1.- JUSTIFICACIÓ	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
2.- PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
3. INICI DE CURS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
4.- DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA GEDIOE. 2ona ed. CURS 2014-15	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
4.1. OBJECTIUS.....	¡Error! Marcador no definido.
4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES	¡Error! Marcador no definido.
4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	¡Error! Marcador no definido.
4.4. METODOLOGIA	¡Error! Marcador no definido.
4.5. AVALUACIÓ	¡Error! Marcador no definido.
4.6. ORGANITZACIÓ DEL CURS.....	¡Error! Marcador no definido.
4.- DESENVOLUPAMENT DEL CURS : CALENDARI I HORARIS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
5.- GUIES DEL CURS.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
6.- CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
6.1. EL FÒRUM	¡Error! Marcador no definido.
6.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS.....	¡Error! Marcador no definido.
6.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE	¡Error! Marcador no definido.
7. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
8.- AVALUACIÓ	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
8.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS.....	¡Error! Marcador no definido.
8.2 AVALUACIÓ DEL CURS GEDIOE 2ona ed. 2014-15..	¡Error! Marcador no definido.
8.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS PER MÒDULS	¡Error! Marcador no definido.
8.3.1. Aspectes Organitzatius M1	¡Error! Marcador no definido.
8.3.2. Aspectes Organitzatius M2	¡Error! Marcador no definido.
8.3.3. Aspectes Organitzatius M3	¡Error! Marcador no definido.
8.3.4. Aspectes Organitzatius M4	¡Error! Marcador no definido.
8.3.5. Aspectes Organitzatius M5	¡Error! Marcador no definido.
8.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS.....	¡Error! Marcador no definido.
9.- CONCLUSIONS I PROSPECTIVES DE FUTUR.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
10.- IMATGES GEDIOE 2ona ed 2014-15	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.

1. JUSTIFICACIÓ

El curs 2016-17 es dona continuïtat al GEDIOE en una quarta edició.

Es pot afirmar que el GEDIOE està consolidat com a formació inicial de directius d'organitzacions educatives a la UdL. Les darreres edicions, valorades molt satisfactòriament pels estudiants, constitueixen una base sòlida de la present proposta.

Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència en la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes. El curs està validat pel Departament d'Ensenyament a efectes de formació per a l'exercici de la direcció de centres educatius públics segons resolució de 10 de novembre de 2015.

El grup de recerca EDO-UdL¹, com a responsable del postgrau, ha volgut retocar aquells aspectes que ajuden a aconseguir l'excel·lència en aquesta nova edició, amb propostes molt més pràctiques, tallers que relacionen teoria i pràctica i material específics desenvolupat pel postgrau.

Definitivament, el GEDIOE està pensat amb la finalitat clara d'introduir els professors de primària i secundària en la funció directiva des de la perspectiva de la visió estratègica, la gestió del canvi, el lideratge distribuït, l'orientació a resultats, la presa de decisions a partir de dades, la responsabilitat i l'ètica directiva.

Es vol desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on s'ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Bàsicament es cerca desenvolupar les capacitats professionals claus del nou perfil de directiu que impulsi la implicació de tota la comunitat educativa en un mateix projecte de centre, en el marc d'un entorn d'on s'ha de saber extreure les oportunitats educatives que ofereix, que impulsi el treball en xarxa, estratègies per gestionar el canvi i vetllar per la transparència i l'eficiència com a condició per aconseguir la millora.

Així, el GEDIOE està distribuït en 5 mòduls:

- o Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- o Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTS).

¹ Per a més informació sobre GEDIOE (1a Ed., 2a Ed. i 3a Ed.): avaluacions/opinions dels estudiants, fotos, actes acadèmics programa, etc., podeu consultar: <http://www.edo.udl.cat>

-
- o Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTS).
 - o Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
 - o Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTS).

2. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ: FONTS D'INFORMACIÓ

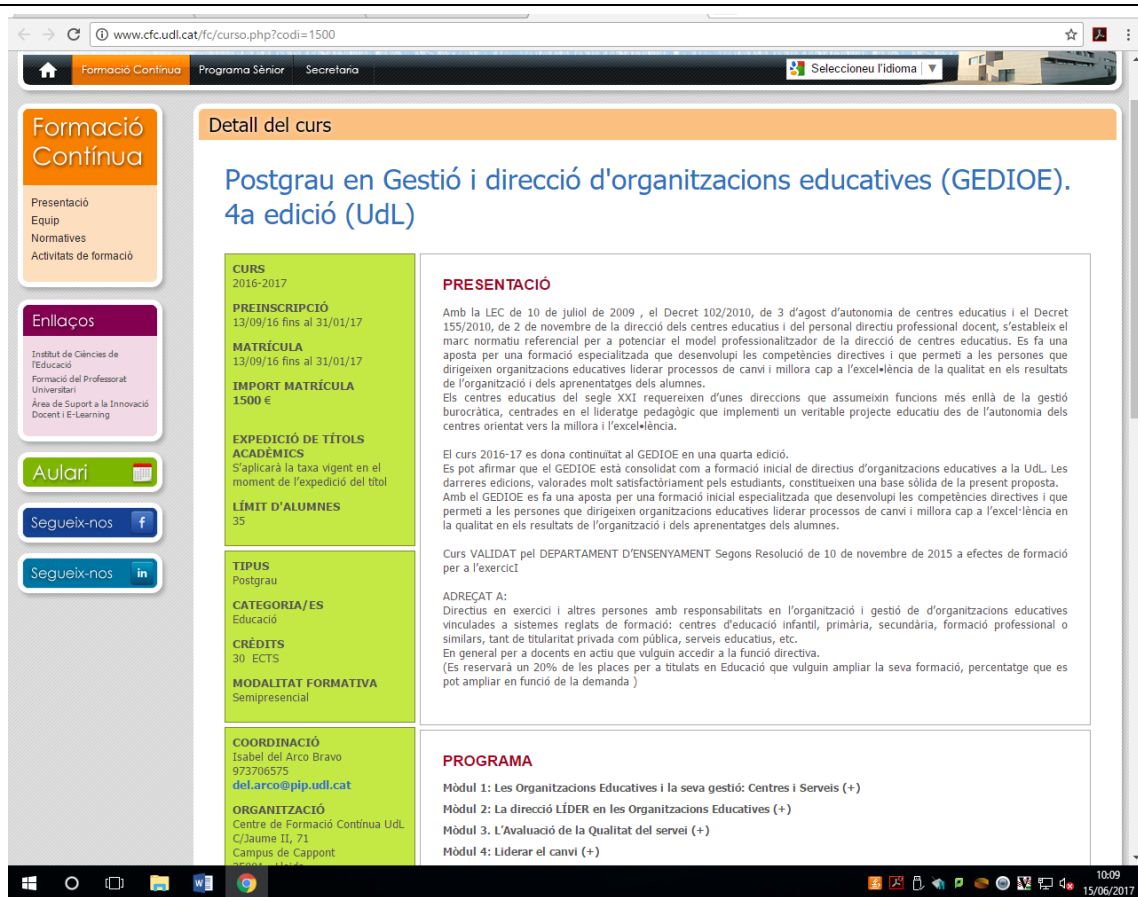
El procés de preinscripció i matriculació al postgrau en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives va durar aproximadament 4 mesos. Concretament, es va iniciar el dia 13 de setembre del 2016 i va finalitzar el dia 31 de gener del 2017. En total es van matricular un total de 25 estudiants.

Aquest curs, les sessions presencials principalment es desenvolupaven els dissabtes de 9-14h. No obstant això, també es desenvolupaven 3 sessions presencials en divendres de les 18 a les 21h. Tal com es va realitzar en l'anterior edició, es va concentrar tot el curs en el segon semestre, és a dir, del gener fins al maig.

El procés d'informació durant la preinscripció i matricula es va realitzar bàsicament a nivell on-line gràcies a la web de l'ICE-CFC: <http://www.cfc.udl.cat/fc/curso.php?codi=1500>.

Cal afegir que es varen realitzar díptics informatius.

Figura 1. Web informació principal de l'ICE-CFC.



The screenshot shows a web browser displaying the course details page for 'Postgrau en Gestió i direcció d'organitzacions educatives (GEDIOE). 4a edició (UdL)'. The page is structured with a left sidebar and a main content area.

Left Sidebar:

- Formació Contínua** (Continuing Education)
 - Presentació
 - Equip
 - Normatives
 - Activitats de formació
- Enllaços** (Links)
 - Institut de Ciències de l'Educació
 - Formació del Professorat Universitari
 - Àrea de Suport a la Innovació Docent i E-Learning
- Aulari** (Calendar)
- Segueix-nos** (Follow us) - Facebook and Twitter icons
- Segueix-nos** (Follow us) - LinkedIn icon

Main Content Area:

Detall del curs

Postgrau en Gestió i direcció d'organitzacions educatives (GEDIOE). 4a edició (UdL)

CURS
2016-2017

PREINSCRIPCIÓ
13/09/16 fins al 31/01/17

MATRÍCULA
13/09/16 fins al 31/01/17

IMPORT MATRÍCULA
1500 €

EXPEDICIÓ DE TÍTOLS ACADÈMICS
S'aplicarà la taxa vigent en el moment de l'expedició del títol

LÍMIT D'ALUMNES
35

TIPUS
Postgrau

CATEGORIA/ES
Educació

CRÈDITS
30 ECTS

MODALITAT FORMATIVA
Semipresencial

COORDINACIÓ
Isabel del Arco Bravo
973706575
del.arco@pip.udl.cat

ORGANITZACIÓ
Centre de Formació Contínua UdL
C/Jaume II, 71
Campus de Capponet

PRESENTACIÓ

Amb la LEC de 10 de juliol de 2009, el Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia de centres educatius i el Decret 155/2010, de 2 de novembre de la direcció dels centres educatius i del personal directiu professional docent, s'estableix el marc normatiu referencial per a potenciar el model professionalitzador de la direcció de centres educatius. Es fa una aposta per una formació especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència de la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Els centres educatius del segle XXI requereixen d'unes direccions que assumeixin funcions més enllà de la gestió burocràtica, centrades en el lideratge pedagògic que implementi un veritable projecte educatiu des de l'autonomia dels centres orientat vers la millora i l'excel·lència.

El curs 2016-17 es dona continuïtat al GEDIOE en una quarta edició.

Es pot afirmar que el GEDIOE està consolidat com a formació inicial de directius d'organitzacions educatives a la UdL. Les darreres edicions, valorades molt satisfactòriament pels estudiants, constitueixen una base sòlida de la present proposta.

Amb el GEDIOE es fa una aposta per una formació inicial especialitzada que desenvolupi les competències directives i que permeti a les persones que dirigeixen organitzacions educatives liderar processos de canvi i millora cap a l'excel·lència en la qualitat en els resultats de l'organització i dels aprenentatges dels alumnes.

Curs VALIDAT pel DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT Segons Resolució de 10 de novembre de 2015 a efectes de formació per a l'exercici

ADREÇAT A:
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió de d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc.

En general per a docents en actu que vulguin accedir a la funció directiva.
(Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda)

PROGRAMA

Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (+)

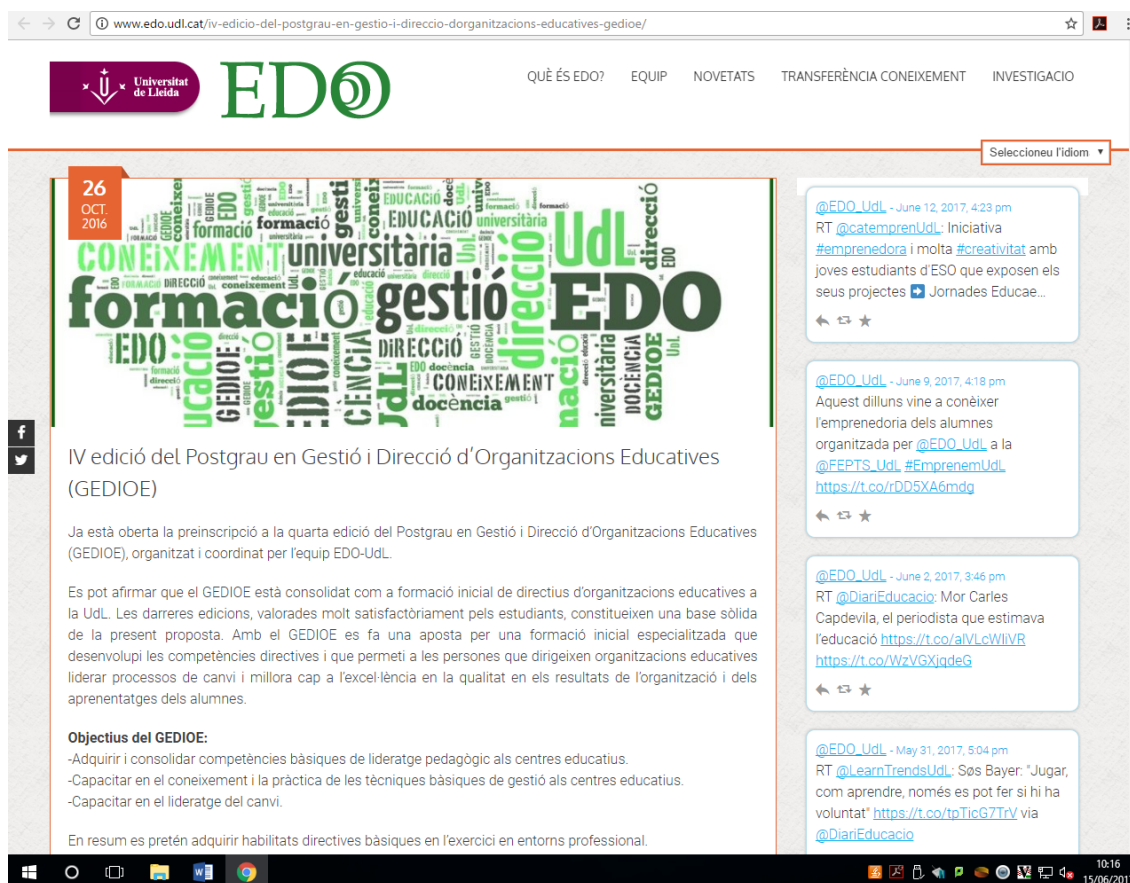
Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives (+)

Mòdul 3. L'Avaluació de la Qualitat del servei (+)

Mòdul 4: Liderar el canvi (+)

Una altra forma d'accedir a la informació va ser mitjançant la web de l'EDO-UdL com a equip organitzador i coordinador del curs: <http://www.edo.udl.cat/>.

Figura 2. Web de l'EDO-UdL on es podia accedir també a la informació del curs.



A més a més, es van crear díptics informatius.

Figura 3. Díptics informatius de la 4a edició de GEDIOE.

Finalment, es va fer una difusió massiva via correu electrònic dels centres i personalitzat a cada docent del territori.

La 4a edició de GEDIOEs va iniciar el dia 13 de gener de 2017 amb un matrícula, com hem dit anteriorment, de 25 persones. Concretament, el que es realitzarà a continuació serà la recollida de la documentació i la presentació del postgrau.

POSTGRAU EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES
GEDIOE 4a Ed.
(Títol UdL)
2016/17

Inici divendres dia 13 de gener de 2017. Universitat de Lleida
Edifici Polivalent, carrer de Jaume II, 71, 25001 Lleida a l'aula 2.12.

17,30-18h Recollida de documentació
18-21h Inici del postgrau: presentació

A photograph showing several hands raised against a black background. Each finger has a simple face drawn on it, with some fingers having additional markings like a vertical line or a bow tie. The hands are positioned in a way that suggests a group or a team.

4. DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA DE LA 4A ED. GEDIOE (curs 2016 – 17)

4.1. OBJECTIUS

- Adquirir i consolidar competències bàsiques de lideratge pedagògic als centres educatius.
- Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius.
- Capacitar en el lideratge del canvi.

En definitiva, es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals.

4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES.

- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats.
- Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi.
- Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat.
- Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució.
- Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.
- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa.
- Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú.
- Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració Educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible, per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.

4.3. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària.
- Col·laborar i actuar en equip.
- Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional.
- Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors.

4.4. METODOLOGIA

Al llarg de tot el curs s'han combinat tècniques expositives amb tècniques que fomentaven la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques. En tots els mòduls es contemplava un marc de referència normatiu-legal i una part de presentació de models i bones pràctiques per part de directius en exercici.

A les sessions presencials també s'ha dut a terme resolució de casos i experiències pràctiques.

Per a cada mòdul els participants han disposat d'un document-guia amb els continguts bàsics.

A més, hem disposat d'un fòrum virtual que ha estat obert des del principi de les sessions, amb notable participació dels assistents al curs.

A banda de l'assistència i la participació a les classes, en acabar cada mòdul hom ha hagut de fer un treball de síntesi, que ha estat tutoritzat pel professorat i els tutors de mòdul a través del Campus Virtual.

Per tot l'esmentat, podem concloure que l'atenció personalitzada presencialment i on-line ha estat una de les característiques del GEDIOE.

4.5. AVALUACIÓ

El procediment d'avaluació està orientat tenint en compte criteris de rigor acadèmic, pertinença, originalitat, creativitat i correcció formal.

Els Mòduls 1,2,3,4 finalitzaran amb un Activitat d'Aplicació que es realitzarà de forma individual.

Aquestes activitats estaran prèviament definides i s'adjuntarà la rúbrica amb la que seran avaluades per tal de conèixer des d'un bon principi els criteris.

El cinquè mòdul consistirà en la realització del Projecte de Direcció personalitzat i contextualitzat en un centre educatiu real. El PdD serà tutoritzat durant tot el curs a nivell individual. El Projecte de Direcció s'haurà d'entregar el 26 de maig de 2017 i es presentarà en format electrònic al CV.

La qualificació final del GEDIOE es desglossa de la següent forma:

Tipologia d'activitats	Descripció	Valoració	
Activitats M1,M2, M3 i M4	Activitat individual en consonància amb els continguts del Mòdul corresponent.	10% cada activitat	40%
Realització i defensa del PdD	Realització del PdD	40%	60%
	Defensa	20%	

El PdD es realitzarà de forma tutoritzada durant tot el curs. Cada alumne tindrà un tutor amb el que haurà de planificar i desenvolupar el PdD. El PdD serà avaluat pel propi tutor i posteriorment serà defensat davant un tribunal.

El tribunal haurà d'avaluar el PdD i també la defensa realitzada.

4.6. Organització del curs

El GEDIOE s'ha distribuït en 5 mòduls:

- o Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis (7ECTs).
- o Mòdul 2: La direcció LIDER en les Organitzacions Educatives (5 ECTs).
- o Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del Servei (5 ECTs).
- o Mòdul 4: Liderar el canvi (5ECTs).
- o Mòdul 5: Projecte de Direcció (8 ECTs).



Desplegament del PROGRAMA		
Sessió Inaugural Inici del postgrau el dia 13 de gener de 2017 Ed Polivalent Campus de Cap-pont		Inauguració: Lliçó inaugural <i>Entrega de materials i presentació del CV-UdL</i>
MÒDUL	CRÈDITS ECTS	TEMES
Mòdul 1: Les Organitzacions Educatives i la seva gestió: Centres i Serveis	7 ECTS	- Marc legal actual a Catalunya, l'Estat i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (Centres i Serveis) - La funció directiva en les organitzacions educatives: models - Significat i diferències entre el lideratge i la gestió. - Organitzar i establiment de les línies estratègiques del centre: Projecte estratègic de centre: gestió de la planificació, alineament amb el Projecte de Direcció - Gestionar els centres educatius: - o La gestió curricular. Projecte educatiu, línies pedagògiques de treball - o La gestió del capital humà - o La gestió d'equipaments, recursos materials i funcionals. - o La gestió econòmica del centre: les finances i l'obtenció de recursos: les finances del centre - o La gestió de les relacions amb l'entorn: ús social de les instal·lacions. - L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats. El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. NOFC, PdD... - Models i Exemples de bones pràctiques.
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 1 (Act. 1) 30 h de tutories on-line.		



Mòdul 2: La direcció LÍDER en les Organitzacions Educatives	5 ECTS	- Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic - Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. - El talent i / o les fortalezes: com distingir-les i com desenvolupar-les. - o Diferents perfils segons les fortalezes. - o Obstacles per desenvolupar les fortalezes - o El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortalezes - La comunicació en l'organització: - o La comunicació institucional: imatge i promoció pública (premsa, radio, televisió...). Imatge institucional, comunicació de resultats, màrqueting.. - o La comunicació interna i formes de millorar-la. - Models i Exemples de bones pràctiques
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act.2) 30h tutories on-line.		
Mòdul 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei	5 ECTS	- Marc legal sobre l'avaluació de la qualitat als centres educatius - Els paràmetres de qualitat en educació - L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització: - El disseny avaluatiu: formulació i ús d'indicadors - Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. - L'avaluació del actors dels procés d'E/A: estratègies d'acció - Procés de seguiment, avaluació i plans de millora. - Impacte del procés d'avaluació - Models i Exemples de bones pràctiques
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act.3) 30h tutories on-line.		



Mòdul 4: Liderar el canvi	5 ECTS	- Liderar el canvi: participació, compromís, millora de la qualitat i rendició de comptes - Innovació: cap a l'Excel·lència Educativa. Exemples de Projectes d'Innovació Educativa - El paper de les TICs en el procés educatiu - o TICS com a recurs i com a suport - o Les TICs al procés d'E/A. Un recurs per a la innovació - Models i Exemples de bones pràctiques			
ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4. (Act.4) 30h tutories on-line.					
Mòdul 5 Projecte de Direcció	8 ECTS	PdD	I del Arco	5 +	- El Projecte de direcció
			I M. Serra	5h	
			80h de tutorització:		

Fig 5: Quadre de la planificació del curs GEDIOE 2016-2017.

Mitjançant les tutories on-line s'atendran les activitats que prèviament s'han plantejat als estudiants per tal que les puguin fer mitjançant la plataforma virtual.

Cal afegir que cada estudiant tindrà un tutor/a de referència.

Per obtenir el títol de "POSTGRAU UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES: GEDIOE-UdL" s'ha d'haver superat satisfactòriament els cinc mòduls.

Cada mòdul ha estat coordinat per una persona de l'equip EDO, la qual a banda de presentar els diferents intervinents, ha tutoritzat el treball que hom havia de realitzar en acabar cada grup de sessions fins a l'elaboració de la memòria final.

En resum aquest curs té les següents característiques:

Figura 6. Quadre resum de la 4ª edició de GEDIOE (curs 2016-17).

ADREÇAT A:
Directius en exercici i altres persones amb responsabilitats en l'organització i gestió d'organitzacions educatives vinculades a sistemes reglats de formació: centres d'educació infantil, primària, secundària, formació professional o similars, tant de titularitat privada com pública, serveis educatius, etc. En general per a docents en actiu que vulguin accedir a la funció directiva. (Es reservarà un 20% de les places per a titulats en Educació que vulguin ampliar la seva formació, percentatge que es pot ampliar en funció de la demanda)
OBJECTIUS
-Adquirir i consolidar competències professionals relacionades amb el lideratge pedagògic als centres educatius. -Capacitar en el coneixement i la pràctica de les tècniques bàsiques de gestió als centres educatius. -Capacitar en el lideratge del canvi i la millora En resum es pretén adquirir habilitats directives bàsiques en l'exercici en entorns professionals.
COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES
- Organitzar els elements que formen part de l'estructura alineant els objectius dels diferents projectes, els recursos, els responsables implicats i sota el lideratge de l'equip directiu per tal d'obtenir els objectius marcats. - Dissenyar i implementar projectes educatius sota paràmetres d'innovació i impulsant la participació de la comunitat educativa per tal de generar canvi - Potenciar el treball en equip, coordinant els projectes, recursos i capital humà per tal d'obtenir resultats de qualitat. - Impulsar l'avaluació institucional, la transparència en la gestió en el marc de la qualitat i millora de la institució. - Liderar i gestionar el grup de professionals en el marc d'organitzacions educatives participatives.

- Facilitar la creació d'un clima de convivència que afavoreixi la integració de les persones i grups, promovent la informació, comunicació i compromís vers l'activitat educativa. - Integrar la comunitat educativa al voltant d'una cultura i projecte comú - Promoure les relacions d'intercanvi i col·laboració tant amb els agents de l'entorn social pròxim com amb l'Administració educativa i altres centres afins, tenint en compte en tot moment la formació ciutadana i el respecte als drets humans, contribuint a la construcció d'un futur sostenible , per aconseguir la integració del centre i el desenvolupament de projectes educatius per a la millora del propi centre i de totes les institucions implicades.	
COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	
- Saber analitzar i resoldre problemes complexos d'organització, lideratge, direcció i gestió institucional des d'una perspectiva multidisciplinària - Col·laborar i actuar en equip - Aplicar eines per a la millora de la planificació, gestió i canvi institucional - Adaptar-se a la diversitat de situacions i interlocutors	
TÍTOL AL QUE DONA DRET	POSTGRAU UNIVERSITARI EN GESTIÓ I DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES. GEDIOE-UdL (4a Ed) Títol de la UdL i amb menció expressa de la resolució de validació del Departament d'Ensenyament. Resolució 10.11.2015
RESPONSABLE	Direcció: Dra. Isabel del Arco Bravo
	Coordinació acadèmica: Equip EDO-UdL
DURADA	750h (30 ECTS) 40% (300h) Activitats amb el professorat. <i>Hores lectives</i> 60% (450h) treball autònom de l'alumne
HORARI I LLOC DE REALITZACIÓ	Divendres (3h) de 18-21h i Dissabtes (5h) de 9-14h Lloc de realització. Universitat de Lleida-Lleida
MODALITAT	300h Semipresencial: activitats amb el professorat : 130h són presencials, 170h de treball pràctic amb tutorització personalitzada on-line. El Treball Final serà tutoritzat individualment 450 h de treball autònom de l'estudiant
MATRÍCULA I NOMBRE DE PLACES	Nombre de places. Mínim 20-Màxim 40 Import de la matrícula: 1.500 € (<i>import calculat segons l'import mínim per l'ECTS establert per la UdL</i>)

METODOLOGIA

Es combinaran tècniques expositives amb tècniques que fomentin la participació i l'anàlisi de situacions pràctiques

En tots els mòduls es contempla una marc de referència normativa-legal i una part de presentació de models i pràctiques de referència per part de directius en exercici.

A les sessions presencials també es portarà a terme resolució de casos i experiències pràctiques.

Es disposarà d'un document-guia amb aquells continguts bàsics de cada mòdul.

S'obrirà un fòrum que fomenti la participació, debat i autogestió del mateix grup.

Al finalitzar cada mòdul hi haurà un treball de síntesi que serà tutoritzat pel professorat via el Campus Virtual de la UdL.

L'atenció personalitzada presencialment i on-line serà una altra de les característiques del GEDIOE

5. DESENVOLUPAMENT DEL CURS: CALENDARI I HORARIS

Figura 7. Calendari de la 4a edició de GEDIOE (curs 2016-2017).

Calendari 2017

GEDIOE 4a Ed

Gener 2017

Nº	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
52							1
1	2	3	4	5	6	7	8
2	9	10	11	12	13	14	15
3	16	17	18	19	20	21	22
4	23	24	25	26	27	28	29
5	30	31					

Febrer 2017

Nº	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
5			1	2	3	4	5
6	6	7	8	9	10	11	12
7	13	14	15	16	17	18	19
8	20	21	22	23	24	25	26
9	27	28					

Març 2017

Nº	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
9			1	2	3	4	5
10	6	7	8	9	10	11	12
11	13	14	15	16	17	18	19
12	20	21	22	23	24	25	26
13	27	28	29	30	31		

Abril 2017

Nº	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
13							1
14	3	4	5	6	7	8	9
15	10	11	12	13	14	15	16
16	17	18	19	20	21	22	23
17	24	25	26	27	28	29	30

Maig 2017

Nº	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
18	1	2	3	4	5	6	7
19	8	9	10	11	12	13	14
20	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	28
22	29	30	31				

Juny 2017

Nº	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
22				1	2	3	4
23	5	6	7	8	9	10	11
24	12	13	14	15	16	17	18
25	19	20	21	22	23	24	25
26	26	27	28	29	30		

	M1
	M2
	M3
	M4
	M5
Entrega del PdD final	
Tribunals de defensa del PdD	



El curs es va desplegar segons el calendari establert des del primer moment:

Cada mòdul es va planificar de forma específica i amb un horari propi que tenien els estudiants a la seva disposició abans de l'inici del mòdul.

A més, es va establir un calendari de defensa del Projecte de Direcció.



HORARI MÒDUL 1

MÒDUL 1: LES ORGANITZACIONS EDUCATIVES I LA SEVA GESTIÓ					
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar					
Aula: 2.12					
Coordinadora: Isabel del Arco					
GÈNER	Divendres 13	17,30-18	Entrega de Material. Organització del curs : Mòduls, horaris, avaluació		
		18-21	I del Arco	Presentació i inici del curs	
	Dissabte 14	9-10	O. Flores	El campus Virtual i el seu funcionament	
		10-12	JM Vera	Marc legal a Catalunya, Espanya i Europa: la direcció d'Organitzacions Educatives (centres i serveis)	
		12-14	I del Arco	El Projecte de Direcció: disseny i diagnosi Activitats del Mòdul 1	
Dissabte 21	9-14	I Garcia	El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia. Relacionar l'autonomia amb el PEC, PdD i les NOFC, en el marc d'un procés participatiu orientat a l'assoliment de l'èxit escolar		
FEBRER	Divendres 3	18-21	JM Vera	Marc legal: els Òrgans Col·legiats i la seva casuística. Funcions i competències actuals derivades de la LOMCE. Models de direcció.	
	Dissabte 4	9-14	S Antúñez	Organitzacions eficients i característiques de la direcció	
	Divendres 10	18-21	Teo Martínez	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències	
	Dissabte 18	9-14	J Gairín	El centre educatiu com a organització que canvia i que aprèn La funció directiva en les organitzacions educatives: estils de direcció	

HORARI MÒDUL 3

MÒDUL 3: L'Avaluació de la Qualitat del servei				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Edifici Polivalent: divendres es farà a l'aula 3.04 i els dissabtes a l'aula 1.03.				
Coordinadora: Isabel del Arco				
MARÇ	Divendres 17	18-21	J Serentill	Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. L'avaluació dels actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció Procés de seguiment, avaluació i plans de millora
	Dissabte 18	9-14	J Serentill	Avaluació del projecte educatiu: projecte de direcció. Pla estratègic. L'avaluació dels actors dels processos d'E/A: estratègies d'acció Procés de seguiment, avaluació i plans de millora
	Dissabte 25	9-14	J Gairín	Els paràmetres de qualitat en educació L'avaluació i el retiment de comptes de l'organització. Impacte del procés d'avaluació
ABRIL	Dissabte 1	9-12	Teo Mtnez	Models i Exemples de practiques de referència . Presentació d'experiències (Ed Infantil i Primària)
			E. Grao	Models i Exemples de pràctiques de referència . Presentació d'experiències (Ed Secundària)
		12-14	I del Arco	Activitats M3

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 3 (Act. 3)

Tutories on-line
Tutora: I del Arco

Activitat de la GUIA –MÒDUL 3
PdD: Indicadors de seguiment i progrés

HORARI MÒDUL 2

MÒDUL 2: LA DIRECCIÓ LIDER EN LES ORGANITZACIONS EDUCATIVES				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 2.12 Edifici Polivalent				
Coordinador: Ramon Camats				
FEBRER	Dissabte 11	9-14	S. Antúñez	Liderar una organització. Principis i tipus de lideratge. El lideratge pedagògic
	Dissabte 4	9-14	R Alabart	El talent i / o les fortesales: com distingir-les i com desenvolupar-les. Diferents perfils segons les fortesales. Obstacles per desenvolupar les fortesales El lideratge i distribució de les tasques en funció a les fortesales
MARÇ	Divendres 10	18-21	M Berengueras	Marc legal: imatge i comunicació externa, drets i deures del personal. Processos participatius autonomia de centres.
	Dissabte 11	9-12	Rosa Miralles	Models i Exemples de bones pràctiques: Presentació d'experiències
		12-14	R. Camats	Activitats M2

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 2 (Act. 2) Tutories on-line Tutor: Ramon Camats	Activitat de la GUIA –MÒDUL 2 PdD: Objectius i estratègies
---	---

HORARI MÒDUL 4

MÒDUL 4: Liderar el canvi. Innovació: Cap a l'excel·lència Educativa				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Edifici Polivalent: divendres es farà a l'aula 3.04 i els dissabtes a l'aula 1.03				
Coordinador: Oscar Flores Alarcia				
ABRIL	Divendres 21	18-21	J I Garcia Plata	El projecte educatiu com a nucli de l'autonomia El pla de treball anual i la memòria, vinculat a l'avaluació dels centres i exemples de retiment de comptes Liderar el canvi des de la participació i la vinculació amb l'entorn: -La participació de la comunitat educativa: plans d'entorn, comunitats d'aprenentatge, escoles obertes. -Els processos participatius i l'autonomia dels centres. -L'autonomia de centre com a factor potenciador de projectes educatius propis i diferenciats
	Dimarts 2	¿??	Programa H2020	(visita al Claver de Lleida)
	Divendres 5	18-21	O Flores	TIC, innovació i educació: cap a on anem?
MAG	Dissabte 6	9-14	Clavera	Aplicació de la innovació al centre. Recursos, estratègies i gestió de la innovació Models i Exemples de pràctiques de referència: Presentació d'experiències
	Divendres 19	18-20	M. Berengueras	Marc legal: Innovació i avaluació
	Dissabte 20	9-12	G Tarrós	Models i Exemples de practiques de referència . Presentació d'experiències des de l'experiència d'un director novell
		12-14	I del Arco	PdD Finalització del curs

ACTIVITAT D'APLICACIÓ MÒDUL 4 (Act. 4)

Tutories on-line
Tutora: Oscar Flores

Activitat de la GUIA –MÒDUL 4
PdD: Avaluació del PdD



HORARI MÒDUL 5

MÒDUL 5: Projecte de Direcció				
Horaris de les sessions presencials i temes a tractar				
Aula 2.12 Edifici Polivalent				
Coordinador: Isabel del Arco				
GENER	Dissabte 28	9-12	Magi Serra	El projecte de Direcció
		12-14	I del Arco	
		9-12	I del Arco	
FEBRER	Dissabte 25	12-14	Magi Serra	

Figura 8. Horaris dels diferents mòduls.

Figura 9. Horaris dels tribunals de defensa del PdD.

CALENDARI DE DEFENSA DEL PdD				
GEDIOE 2016-17				
	Dia	Hora	Tribunal	Candidat/a
JUNY	Divendres 2	18-18,30	J Mª Vera+ R Camats + I del Arco	
		18,30-19		
		19-19,30		
		19,30-20		
		20-20,30		
	Dissabte 3	9-9,30	M Berengueras + I del Arco+ O Flores	
		9,30-10		
		10-10,30		
		10,30-11		
		Descans		
		11,30-12		
		12-12,30		
		12,30-13		
		13-13,30		
	Divendres 9	18-18,30	I del Arco + G Tarrós + Magi Serra	
		18,30-19		
		19-19,30		
		19,30-20		
		20-20,30		
	Dissabte 10	9-9,30	J Serentill + G Tarrós+ O Flores	
		9,30-10		
		10-10,30		
		10,30-11		
		Descans		
		11,30-12		
		12-12,30		
		12,30-13		
		13-13,30		



6. GUIES DEL CURS

Aquest curs s'ha desenvolupat una guia relativa a la legislació i ha completat les 5 guies que desenvolupen els continguts bàsics dels 5 mòduls (el cinquè mòdul feia referència al Projecte de Direcció).

Aquestes guies han servit per a situar i contextualitzar els continguts del curs i, alhora, orientar i emmarcar cadascun dels materials que els professors, des de la seva especialitat, lliuraven als participants a través del repositori "Recursos" del web de la UdL.

Figura 10. Guies dels diferents mòduls de la 4a edició de GEDIOE (curs 2016-17).





A més, els alumnes disposaven en cada mòdul d'una referència bibliogràfica dels experts que participarien en el desenvolupament del mòdul.

Figura 11. Exemple de guia d'informació bibliogràfica dels experts que desenvolupen el mòdul 5 de la 4a edició de GEDIOE.

PROFESSORAT MÒDUL 5
MÒDUL 5: PROJECTE DE DIRECCIÓ.

Dra. Isabel del Arco Bravo

 Doctora en Psicopedagogia amb Premi extraordinari de doctorat per la Universitat de Lleida (UdL). Llicenciada en Filosofia i Ciències de l'Educació, i Diplomada en Professorat d'EGB amb l'especialitat de Ciències.
 Ha treballat com a mestra en Ed. Infantil, Ed. Primària, Ed. Secundària i en l'actualitat és Professora Titular d'Universitat (TUC) en el Departament de Pedagogia i Psicologia de la Facultat de Ciències de l'Educació de la Universitat de Lleida (UdL) dins l'Àrea de Coneixement i de Didàctica i Organització Escolar.
 Ha estat directora de l'ICE de la UdL fins al 2005 que va passar a ser Vicerectora de Docència de la UdL. Actualment és coordinadora de l'Equip de l'Equip de Desenvolupament Organitzacional de la Universitat de Lleida (EDO-UdL).

Dr. Oscar Flores Alarcia

 Doctor en Psicopedagogia per la Universitat de Lleida. Llicenciat en Psicopedagogia i Diplomada en Magisteri, especialitat Educació Física.
 Professor associat del Departament de Pedagogia i Psicologia de la UdL.
 Coordinador de l'Àrea de Suport a la Innovació Docent i e-Learning de l'Institut de Ciències de l'Educació - Centre de Formació Contínua de la UdL. Professor associat a la Facultat de Ciències de l'Educació de la UdL.

Membre del Comitè Organitzador i Executiu del Congrés Internacional de Docència Universitària i Innovació (http://cedu.upc.edu/cat/index_cat.html).
 Coordinador Acadèmic del projecte Intercampus a la UdL.
 Les principals línies de treball es relacionen amb els processos formatius a través de la tecnologia (formació semipresencial i no presencial) i també la realització de diferents estudis sobre elements del procés d'ensenyament - aprenentatge (la innovació docent, les competències, l'organització, l'avaluació, ...)

Sr. Mari Serra Marsellés

 Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses per la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), Diplomada en Ciències Empresarials per la Universitat de Lleida (UdL) i Diplomada en Magisteri, especialitat Educació Física (UdL). Màster en Sexualitat Humana. Títol del projecte final "Programa d'educació afectiva i sexual per a persones amb discapacitat psíquica". ICE. UdL.

Curs de formació inicial en direcció de centres docents públics, per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC)
 Expert Universitari en Gestió i Direcció d'Organitzacions Educatives. GEDIOE UdL.
 Ha treballat en el sector bancari, com a mestre en Ed. Primària i Ed. Secundària. Actualment treballa de mestre en l'Escola Manuàl Ortiz i Castells de Juneda.

Dra. Blanca Patricia Silva García

 Doctora en Pedagogia per la Universitat de Barcelona. Mestre d'Educació Primària, Llicenciada en Sociologia, Màster en Desenvolupament Educatiu, Màster en Direcció i Gestió de Centres Educatius.
 Ha treballat com a mestra d'educació primària i batxillerat. Actualment treballa com a Professora en el Departament de Pedagogia Aplicada de la Universitat Autònoma de Barcelona dins de l'àrea d'Organització. És responsable de la Coordinació Acadèmica del Màster en Direcció de Centres per a la Innovació Educativa de la mateixa Universitat.

Les línies de recerca que desenvolupa estan relacionades amb la Formació, Organització i Avaluació Educativa, específicament amb la Direcció i Inspecció d'Educació. Forma part del grup consolidat de Recerca i Innovació EDO (Equip de Desenvolupament Organitzacional 2014 SGR176).

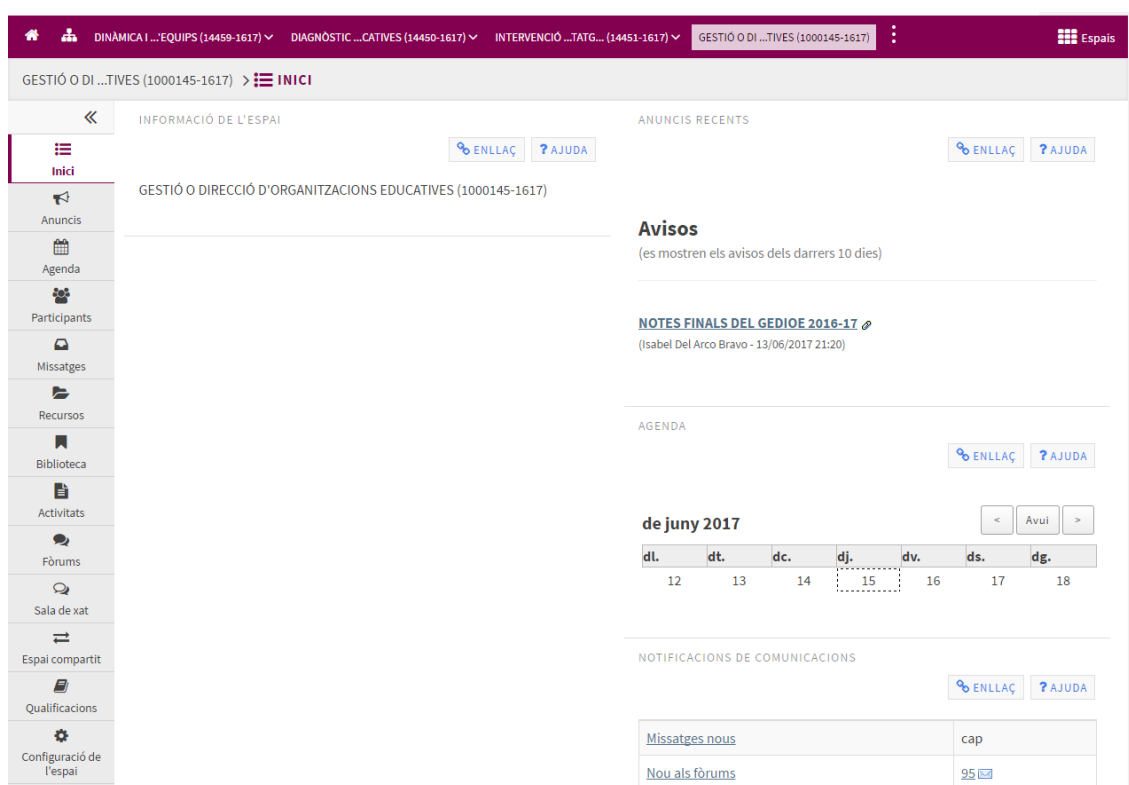
Dr. Ramon Camats i Guàrdia

 Doctor en filosofia per la Universitat Autònoma de Barcelona. Llicenciat en filosofia per la mateixa universitat.
 Ha estat 7 anys membre d'un equip directiu d'un centre d'Educació Secundària, on ha exercit els càrrecs de Vice-director, Coordinador Pedagògic i Cap d'Ensenyament.
 Ha treballat des de la Unitat de Formació Permanent del Professorat a l'ICE de la UdL. A banda d'organitzar la formació permanent del professorat de secundària, també tenia la responsabilitat del Curs d'Apititud Pedagògica.
 Ha impartit classes del curs de Gestió i Funerò Directiva, supervisant Projectes de Direcció, organitzat CCDO, dins el Pla de Formació Permanent "Organització del professorat". Cursos: 2000-2001, 01-02 i 02-03.
 Ha estat durant 4 anys Regidor Delegat d'Educació de l'Ajuntament de Lleida, amb responsabilitat organitzativa i gestora de l'Àmbit Organitzatiu Municipal de Participació, Educació i Sostenibilitat Nomenament.

7. CAMPUS VIRTUAL: SEMIPRESENCIALITAT

El curs d'Expert Universitari GEDIOE té un format semipresencial que es desenvolupa mitjançant el Campus Virtual de la UdL.

Figura 12. Portal d'entrada al GEDIOE via el Campus Virtual de la UdL.

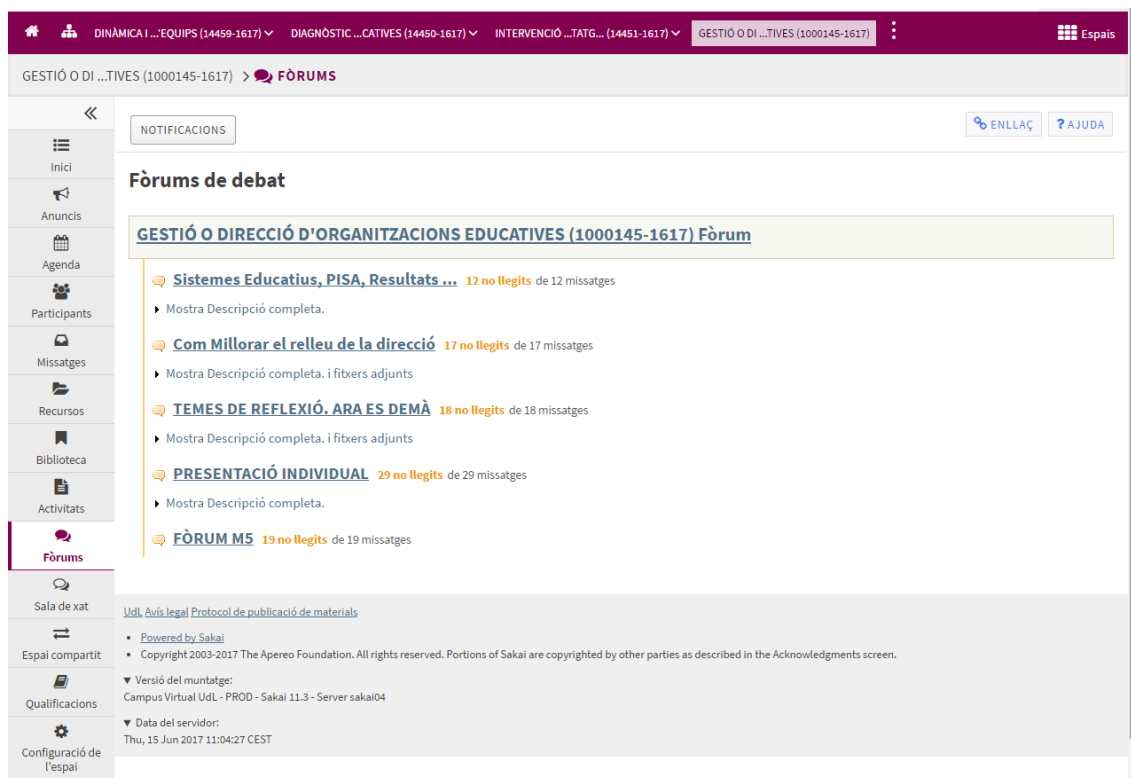


The screenshot shows the GEDIOE portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for different course modules: DINÀMICA I ...EQUIPS (14459-1617), DIAGNÒSTIC ...CATIVES (14450-1617), INTERVENCIÓ ...TATG... (14451-1617), and GEDIOE O DI ...TIVES (1000145-1617). The selected tab is GEDIOE O DI ...TIVES (1000145-1617). Below the navigation bar, there is a sidebar menu with icons for various functions: Inici, Anuncis, Agenda, Participants, Missatges, Recursos, Biblioteca, Activitats, Fòrums, Sala de xat, Espai compartit, Qualificacions, and Configuració de l'espai. The main content area is divided into several sections: INFORMACIÓ DE L'ESPAI, ANUNCIS RECENTS, Avisos (showing a notice about the final notes of GEDIOE 2016-17), AGENDA (showing a calendar for June 2017), and NOTIFICACIONS DE COMUNICACIONS (showing new messages and forum posts).

7.1. EL FÒRUM

Des del començament del curs s'ha obert un debat entre tots els participants. No es tractava únicament de resoldre dubtes, si no que també es pretenia que tothom accedís a les respostes dels tutors de cada mòdul. Hom pretenia, alhora, que tots es convertissin en actors, plantejant i resolent dubtes, fent suggeriments. També s'han introduït temes nous que puguin servir de reflexió i debat.

Figura 13. Espai de debat del CV.



NOTIFICACIONS

ENLLAÇ AJUDA

Fòrums de debat

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Fòrum

- Sistemes Educatius, PISA, Resultats ...** 12 no llegits de 12 missatges
▶ Mostra Descripció completa.
- Com Millorar el relleu de la direcció** 17 no llegits de 17 missatges
▶ Mostra Descripció completa. i fitxers adjunts
- TEMES DE REFLEXIÓ. ARA ES DEMÀ** 18 no llegits de 18 missatges
▶ Mostra Descripció completa. i fitxers adjunts
- PRESENTACIÓ INDIVIDUAL** 29 no llegits de 29 missatges
▶ Mostra Descripció completa.
- FÒRUM M5** 19 no llegits de 19 missatges

UdL, Avís legal Protocol de publicació de materials

- Powered by Sakai
- Copyright 2003-2017 The Apereo Foundation. All rights reserved. Portions of Sakai are copyrighted by other parties as described in the Acknowledgments screen.

▼ Versió del muntatge:
Campus Virtual UdL - PROD - Sakai 11.3 - Server sakai04

▼ Data del servidor:
Thu, 15 Jun 2017 11:04:27 CEST

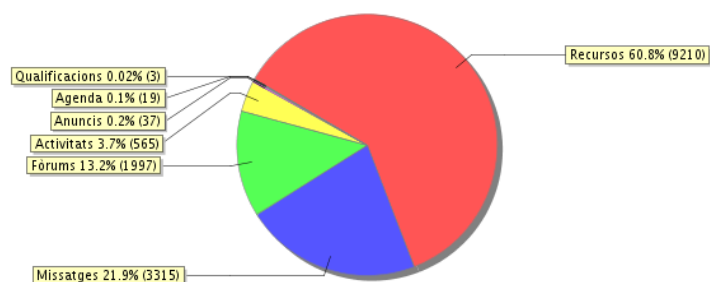
7.2. DOCUMENTS DE LES SESSIONS

Els professors han dipositat al repositori virtual del curs diversos materials, documents de lectura, Power Points, exercicis, etc. Tots aquests documents han estat accessibles abans que es desenvolupés cadascuna de les sessions, de manera que hom pogués preparar-les adequadament.

Cada professor de cada mòdul disposava d'una carpeta específica on es penjava la documentació de consulta o el material necessari per tal de desenvolupar la sessió corresponent.

Aquests materials serveixen de complement i ampliació dels continguts desenvolupats a la guia del mòdul corresponent, la qual està a disposició del l'alumne des d'un primer moment.

Estadísticament l'eina més visitada pels estudiants ha estat l'apartat de Recursos, ja que allà disposaven de tot el material de consulta.

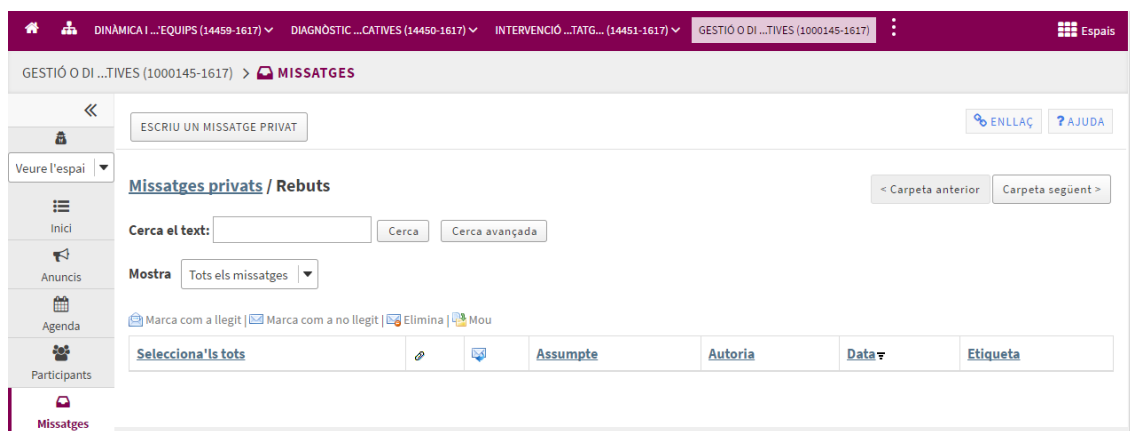
Figura 14. Nombre de visites a les diferents eines del Campus Virtual.

7.3. FORMES DE COMUNICACIÓ ON-LINE

A més del fòrum, que constitueix l'espai on-line que substitueix a l'aula presencial i on poden interaccionar tots els estudiants i treballar des de paràmetres de cooperació entre el grup, s'han establert canals de comunicació individuals entre professorat, organitzadors, tutors i estudiants.

Bàsicament, aquests canals són: el correu, els anuncis en el campus virtual, els xats i l'espai compartit entre l'estudiant i el professor.

S'ha de constatar que el correu ha estat una de les eines més utilitzades i el temps de resposta dels professors a les preguntes, dubtes o demandes dels estudiants ha estat per sota de les 48h.

Figura 15. Canals de comunicació amb l'estudiantat.

8. TUTORITZACIÓ PERSONALITZADA

Un dels aspectes de millora del GEDIOE 2013-14 consistia en fer molt més efectiva la tutorització dels estudiants en el seu procés d'elaboració del projecte de direcció. Es per això que durant la present edició es van fer grups d'alumnes que eren tutoritzats de forma personalitzada per un professor-tutor.

Figura 16. Assignació d'estudiants i tutors/es.

TUTOR	id	nif
Oscar Flores	10598	
	10542	
	10574	
	10756	
	10552	
	10722	
Magi Serra	10757	
	10872	
	10559	
	10871	
	10713	
	10745	
Ramon Camats	10569	
	10730	
	10812	
	10613	
	10665	
	10545	
Isabel del Arco	10546	
	10767	
	10561	
	10873	
	10870	
	10553	
	10773	

Els alumnes van valorar molt positivament l'acompanyament que suposava tenir un tutor que, de forma personalitzada, podia atendre als seus dubtes.

La forma de comunicació entre tutors i estudiants va ser mitjançant el fòrum, l'espai compartit, tutories presencials i el correu electrònic.

Figura 17. Espai compartir del CV.

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) > **ESPAI COMPARTIT**

LLISTA D'ESPAIS COMPARTITS PAPERERA PUJA FITXERS A DIVERSOS ESPAIS COMPARTITS TRANSFEREIX MÚLTIPLES FITXERS OPCIONS ENLLAÇ ? AJUDA

Veure l'espai COMPROVA LA QUOTA

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Espai Compartit

Mostra: Totes les seccions/Tots els grups Els fitxers que t'eni a l'espai compartit només els veieu vostè i els administradors de l'espai. Els altres usuaris no hi poden accedir.

Copia Mou a la paperera Marca (🚩) els espais compartits on hi ha canvis recents: 1 dia

	Títol	Accés:	Creat per	Modificat	Mida
	GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Espai Compartit	Accions			
☐	Albiac Viñolas, Ferran	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 1 element
☐	Amella Espasa, Miriam	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 9 elements
☐	Benaches Torró, Roser	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 7 elements
☐	Benito Peña, Cristina	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 11 elements
☐	bofarull, miquel molina	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	28/01/2017 11:21 0 elements
☐	Cabau Castroviejo, Neus	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 8 elements
☐	Cabello Ochoa, Sara	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 2 elements
☐	Carretero Morato, Eva M.	Accions	Espai compartit	Isabel Del Arco Bravo	10/01/2017 19:47 5 elements

Figura 18. Espai de debat del CV.

DINÀMICA I ...EQUIPS (14459-1617) DIAGNÒSTIC ...CÀTIVES (14450-1617) INTERVENCIÓ ...TATG... (14451-1617) GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Espais

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) > **FÒRUMS**

NOTIFICACIONS ENLLAÇ ? AJUDA

Fòrums de debat

GESTIÓ O DIRECCIÓ D'ORGANITZACIONS EDUCATIVES (1000145-1617) Fòrum

- Sistemes Educatius, PISA, Resultats ...** 12 no llegits de 12 missatges
 - Mostra Descripció completa.
- Com Millorar el relleu de la direcció** 17 no llegits de 17 missatges
 - Mostra Descripció completa. i fitxers adjunts
- TEMES DE REFLEXIÓ. ARA ES DEMÀ** 18 no llegits de 18 missatges
 - Mostra Descripció completa. i fitxers adjunts
- PRESENTACIÓ INDIVIDUAL** 29 no llegits de 29 missatges
 - Mostra Descripció completa.
- FÒRUM M5** 19 no llegits de 19 missatges

UdL, Avís legal Protocol de publicació de materials

- Powered by Sakai
- Copyright 2003-2017 The Apereo Foundation. All rights reserved. Portions of Sakai are copyrighted by other parties as described in the Acknowledgments screen.

▼ Versió del muntatge:
Campus Virtual UdL - PROD - Sakai 11.3 - Server sakai04

▼ Data del servidor:
Thu, 15 Jun 2017 11:04:27 CEST

Figura 19. Espai de missatge del CV.

Home **DINÀMICA I ...EQUIPS (14459-1617)** ▾ **DIAGNÒSTIC ...CATIVES (14450-1617)** ▾ **INTERVENCIÓ ...TATG... (14451-1617)** ▾ **GESTIÓ O DI ...TIVES (1000145-1617)** ▾ Espais

GESTIÓ O DI ...TIVES (1000145-1617) > **MISSATGES**

«

ESCRIU UN MISSATGE PRIVAT ENLLAÇ AJUDA

Missatges privats / Rebuts < Carpeta anterior Carpeta següent >

Cerca el text: Cerca Cerca avançada

Mostra Tots els missatges ▾

[Marca com a llegit](#) |
 [Marca com a no llegit](#) |
 [Elimina](#) |
 [Mou](#)

Selecciona'ls tots		Assumpte	Autoria	Data ▾	Etiqueta
UdL Avis legal Protocol de publicació de materials - Powered by Sakai - Copyright 2003-2017 The Apereo Foundation. All rights reserved. Portions of Sakai are copyrighted by other parties as described in the Acknowledgments screen. ▼ Versió del muntatge: Campus Virtual UdL - PROD - Sakai 11.3 - Server sakai04 ▼ Data del servidor: Thu, 15 Jun 2017 11:20:15 CEST					

[Inici](#)
[Anuncis](#)
[Agenda](#)
[Participants](#)
[Missatges](#)
[Recursos](#)
[Biblioteca](#)
[Activitats](#)
[Fòrums](#)
[Sala de xat](#)
[Espai compartit](#)
[Qualificacions](#)
[Configuració](#)

9. AVALUACIÓ

9.1. AVALUACIÓ DELS ESTUDIANTS

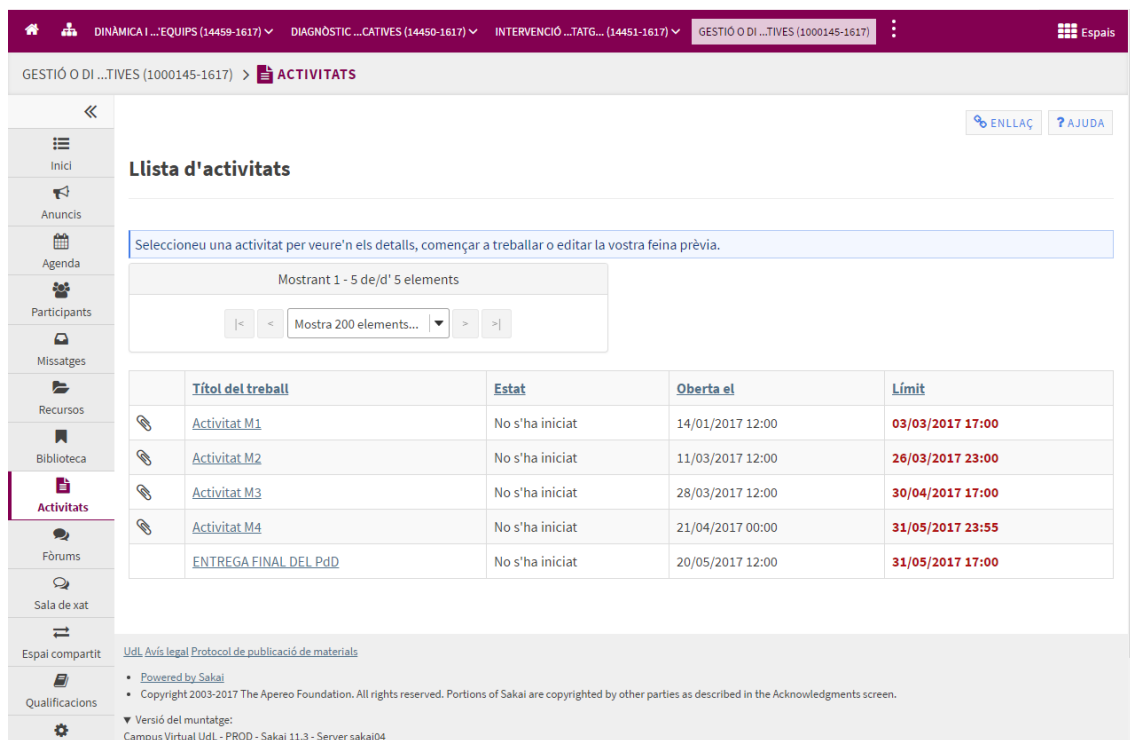
El procés d'avaluació dels estudiants es va desenvolupar seguint els principis de l'avaluació formativa i tenint en compte l'assoliment de les competències marcades per cada mòdul.

Les activitats d'avaluació s'explicaven a classe i, a més, s'obria al Campus Virtual un espai amb les directrius, recursos necessaris per a la seva realització i la rúbrica on s'especificava clarament els criteris a tenir en compte per a l'avaluació.

A més, s'obria un espai de debat al fòrum, per atendre de forma cooperativa els dubtes, suggeriments o aportar noves idees que ajudessin a resoldre l'activitat o activitats plantejades.

Les activitats eren individuals i s'havien de pujar al Campus Virtual-> espai d'activitats per a la seva entrega.

Figura 18. Activitats de cada mòdul.



Llista d'activitats

Seleccioneu una activitat per veure'n els detalls, començar a treballar o editar la vostra feina prèvia.

Mostrant 1 - 5 de/d' 5 elements

	Títol del treball	Estat	Oberta el	Límit
	Activitat M1	No s'ha iniciat	14/01/2017 12:00	03/03/2017 17:00
	Activitat M2	No s'ha iniciat	11/03/2017 12:00	26/03/2017 23:00
	Activitat M3	No s'ha iniciat	28/03/2017 12:00	30/04/2017 17:00
	Activitat M4	No s'ha iniciat	21/04/2017 00:00	31/05/2017 23:55
	ENTREGA FINAL DEL PdD	No s'ha iniciat	20/05/2017 12:00	31/05/2017 17:00

Udl. [Avis legal](#) [Protocol de publicació de materials](#)

Powered by Sakai
Copyright 2003-2017 The Apereo Foundation. All rights reserved. Portions of Sakai are copyrighted by other parties as described in the Acknowledgments screen.

Versió del muntatge:
Campus Virtual Udl - PROD - Sakai 11.3 - Server sakai04

En el mateix espai l'estudiant rebia l'informe de correcció segons la rúbrica específica de l'activitat.

Figura 19. Exemple de rúbrica d'activitat del mòdul 3.

INFORME D'AVALUACIÓ
Activitat MÒDUL 3
GEDIOE 2016-17●

Nom i Cognoms:				
Qualificació				

ASPECTES FORMALS	10-9	8-7	5-6	Inferior a 5
Presentació (Presentació (objectiu, àmbit,)				
Correcció ortogràfica, lèxica y sintàctica				
Expressió del contingut de manera intel·ligible (redacció)				
Extensió				
Qualitat del contingut que denoti autoria personal, inventiva i creativitat				

ASPECTES DE CONTINGUT	10-9	8-7	5-6	Inferior a 5
Llenguatge intel·ligible pel públic objectiu				
Pertinència i profunditat de l'instrument				
Vinculació de l'instrument amb l'àmbit seleccionat				
Coherència interna: entre les preguntes que s'expressen i els objectius				
Vinculació amb el contingut de la Guia d'estudi (avaluació institucional)				

OBSERVACIONS GENERALS:

Al finalitzar el curs els estudiants han de defensar el PdD davant un tribunal seguint el calendari i els horaris establerts. Els membres del tribunal del Projecte de Direcció comptaran amb una rúbrica per avaluar el PdD i la seva defensa. Els alumnes coneixeran prèviament aquesta rúbrica i els indicadors que s'utilitzaran per avaluar.

Figura 22. Rúbrica a emprar per cada membre del tribunal en la defensa del PdD.

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ DELS MEMBRES DEL TRIBUNAL

Sr/a.:		Centre:													
VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ		S'identifica		Puntuació										Observacions	
		SI	NO	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10
Diagnosi actualitzada del centre	➤ Coneixement de la infraestructura i recursos del centre														
	➤ Coneixement de l'estructura organitzativa i del seu funcionament														
	➤ Coneixement del projecte educatiu														
	➤ Incorporació dels resultats de les avaluacions internes i externes del centre														
	➤ Coneixements sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre														
Objectius a assolir en l'àmbit pedagògic	➤ Coherència amb el PEC														
	➤ Coherència amb objectius de sistema definits pel Departament d'Ensenyament														
	➤ Viabilitat i funcionalitat dels objectius														
	➤ Vinculats a la millora dels resultats educatius														
Actuacions previstes i concrecions organitzatives	➤ Coherència entre objectius i estratègies														
	➤ Criteris per a l'optimització dels recursos disponibles i realisme en matèria de recursos a obtenir														
	➤ Sistematització de les activitats del centre														
	➤ Proposta d'equip directiu, si escau (Explica el perfil dels càrrecs)														
Indicadors per a l'avaluació i mecanismes de rendició de comptes	➤ Rigor i simplicitat dels indicadors														
	➤ Mecanismes de rendició de comptes														
Lideratge i participació	➤ Elements per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït														
	➤ Elements per al foment de la participació de la comunitat escolar														
Total puntuació (40%)															

GEDIOE (UdL): VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ DELS MEMBRES DEL TRIBUNAL

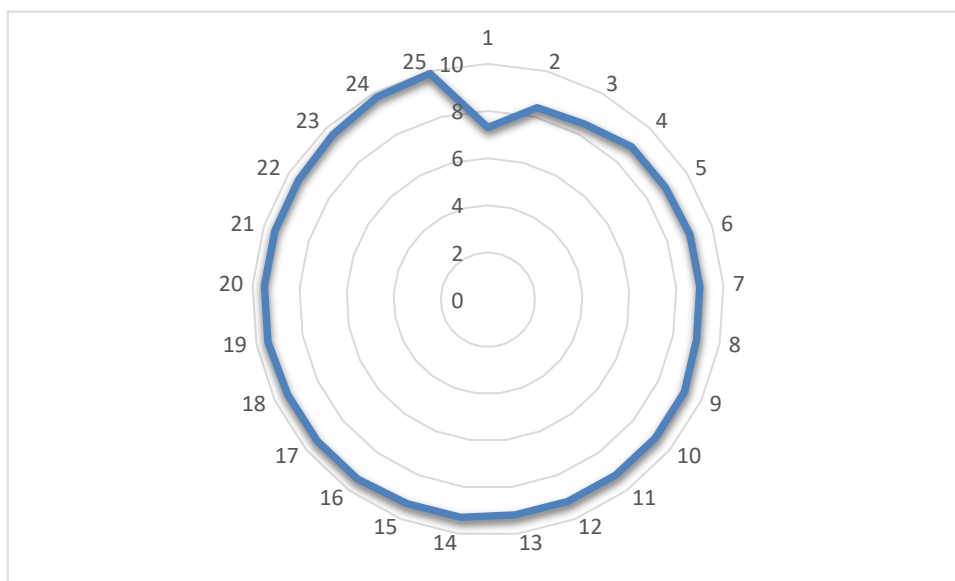
VALORACIÓ DE LA DEFENSA ORAL		S'identifica	Puntuació	Observacions
		SI NO	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
Estructuració del discurs	➤ Discurs estructural i ordenat			
	➤ Destaca les idees principals			
Llenguatge especialitzat	➤ Utilitza vocabulari especialitzat			
	➤ Adequat to de veu i cadència del discurs			
	➤ Adequada comunicació no verbal			
Material audiovisual de suport	➤ Informació sintètica i significativa i de qualitat			
	➤ Els continguts presentats ajuden i complementen l'exposició oral			
Total puntuació (20%)				

VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ (40%)	
VALORACIÓ DE LA DEFENSA ORAL (20%)	
TOTAL	
OBSERVACIONS GENERALS	

MEMBRE DEL TRIBUNAL 1		MEMBRE DEL TRIBUNAL 2		MEMBRE DEL TRIBUNAL 3		TOTAL	
VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL	VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL	VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL	VALORACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	DEFENSA ORAL

Si fem una anàlisi de les qualificacions finals dels 25 estudiants que formen part de la 4a edició del GEDIOE realitzat el curs 2016-17 podem constatar que el 28% de l'alumnat tenen una qualificació superior al [9.5]. Cal enfocar que on trobem el major volum d'alumnat és en l'interval del [9], ja que concretament trobem un 52% d'aquests. Únicament el 12 % tenen una qualificació en l'interval del [8.5]. Per contra, únicament el 8% tenen una qualificació menor a l'interval del [8.5].

Figura 23. Síntesi de les qualificacions finals: Acta de la 4a Ed. del GEDIOE.



9.2. AVALUACIÓ DEL CURS 4A ED. 2016 – 2017

El grup EDO, organitzador del Curs Expert en Direcció i Gestió d'Organitzacions Educatives, ha tingut sempre present que l'avaluació d'una activitat educativa ha de ser contínua i no solament final o sumativa.

Del que es tracta és de corregir les eventuais imperfeccions o insuficiències (del material, del programa, de la docència, dels recursos, etc.) sense haver d'esperar al final. Per això, en acabar cada mòdul s'oferia i es demanava als participants del curs, que omplissin el model d'avaluació disponible a l'espai virtual.

Recollint, també, els suggeriments i resultats de l'avaluació del GEDIOE 2013-14, aquest curs es van dissenyar uns qüestionaris on-line que estaven a disposició dels estudiants al Campus Virtual i on, a més a més d'avaluar aspectes generals relacionats amb l'organització, continguts, desenvolupament del curs, etc., es va fer una avaluació individual del desenvolupament de la docència de cada professor participant en cada mòdul.

Un exemple dels qüestionaris d'avaluació de cada mòdul és el següent:

Figura 24. Exemple de qüestionari d'avaluació del tercer mòdul.



INFORME D'AVALUACIÓ MÒDUL 3

* Necessari

ASPECTES ORGANITZATIUS I DE CONTINGUT *

	Molt Satisfactori	Satisfactori	Correcte	Necessita Millorar
Presentació clara de l'organització i continguts del Mòdul	☐	☐	☐	☐
Puntualitat i compliment dels horaris	☐	☐	☐	☐
La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida	☐	☐	☐	☐
Hi ha una adequada tutorització	☐	☐	☐	☐
El programa del Mòdul és adequat i pertinent	☐	☐	☐	☐
La GUIA i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda	☐	☐	☐	☐
Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el Mòdul	☐	☐	☐	☐

SEGÜENT

Pàgina 1 de 7

Planificació de les sessions

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Les sessions estaven improvisades ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Les sessions estaven clarament estructurades i planificades

Seguretat i domini de la matèria

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Poca seguretat i domini de la matèria ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Ha manifestat domini de la matèria

Metodologia de treball

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Metodologia de treball poc adequada i sense integrar teoria i pràctica ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Metodologia de treball pertinent i combinant la teoria amb la pràctica

Capacitat de comunicació

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

No comunica, fa poques aportacions pràctiques ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Bon comunicador i fa servir exemples aclaridors

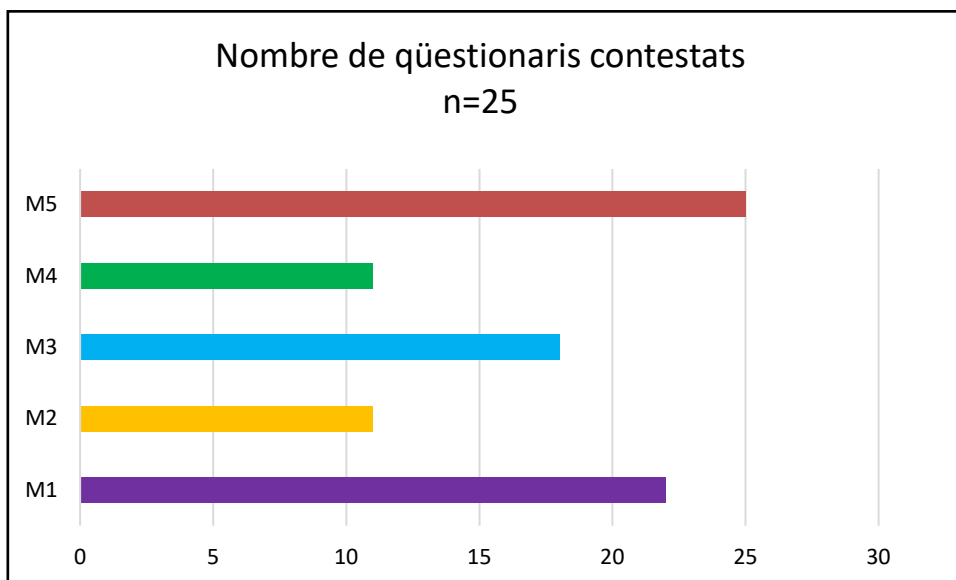
Valoració global

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Puntuació Global de la docència de ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

La resposta als qüestionaris d'avaluació dels M1,M2, M3, M4 i M5 va ser la següent:

Figura 25. Qüestionaris contestats de cada mòdul del GEDIOE.



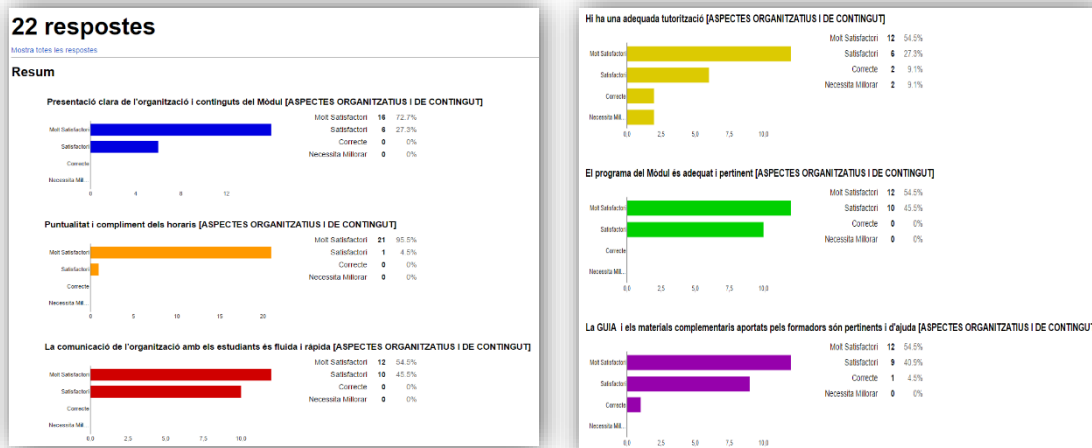
9.3. VALORACIÓ DELS ASPECTES ORGANITZATIUS PER MÒDULS

A continuació es presenten les diferents valoracions de cada mòdul pel que fa referència als aspectes d'organització general del mòdul.

En aquest apartat es valoren qüestions com:

- Presentació clara de l'organització i continguts del mòdul.
- Puntualitat i compliment dels horaris.
- La comunicació de l'organització amb els estudiants és fluida i ràpida.
- Hi ha una adequada tutorització.
- El programa del mòdul és adequat i pertinent.
- La guia i els materials complementaris aportats pels formadors són pertinents i d'ajuda.
- Els continguts treballats s'han adaptat a les expectatives relacionades amb el mòdul.

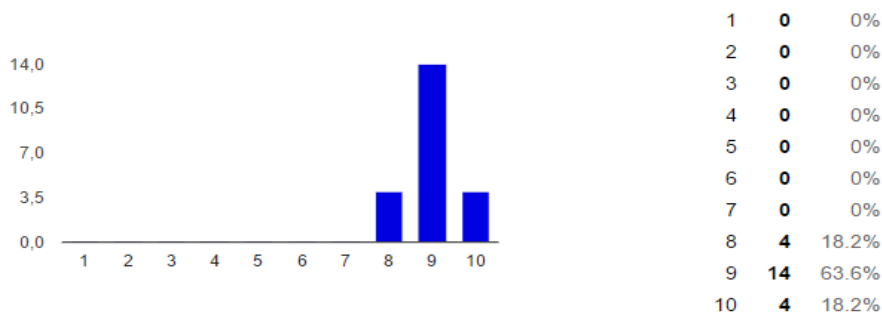
9.3.1. Aspectes organitzatius M1



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL I

Estaria bé que en obrir un mòdul ja estigués oberta l'activitat. Així tothom es pot anar organitzant per fer-la.
Molt enfocat a primària, però s'entén donat que la majoria de participants són de primària.

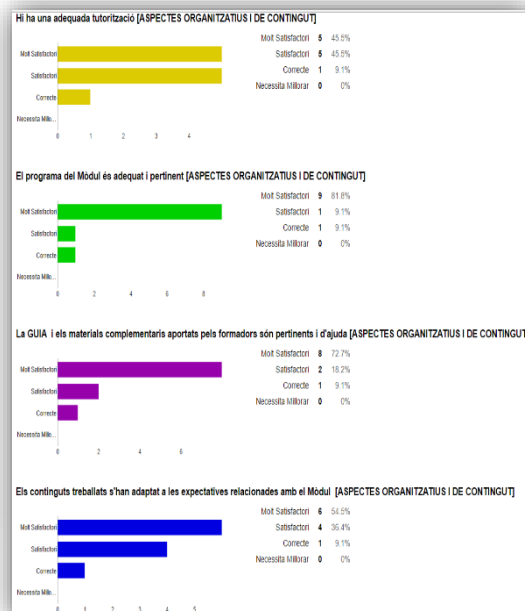
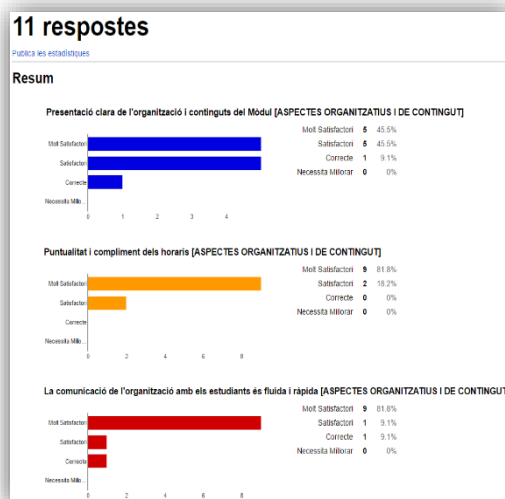
NOTA FINAL



El M1 té una qualificació mitjana de 8.93. En les observacions realitzades pels estudiants cal tenir en compte per futures edicions:

- Gaudir de les activitats de cada mòdul en el moment en el qual s'obra el mòdul en qüestió, per tal que l'alumnat es pugui organitzar segons la seva disponibilitat per a desenvolupar l'activitat.
- Està molt enfocat a Educació Primària.

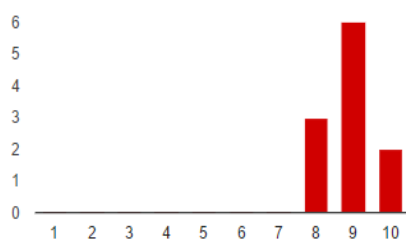
9.3.2. Aspectes organitzatius M2



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL 2

Encara no hi ha respostes per a aquesta pregunta.

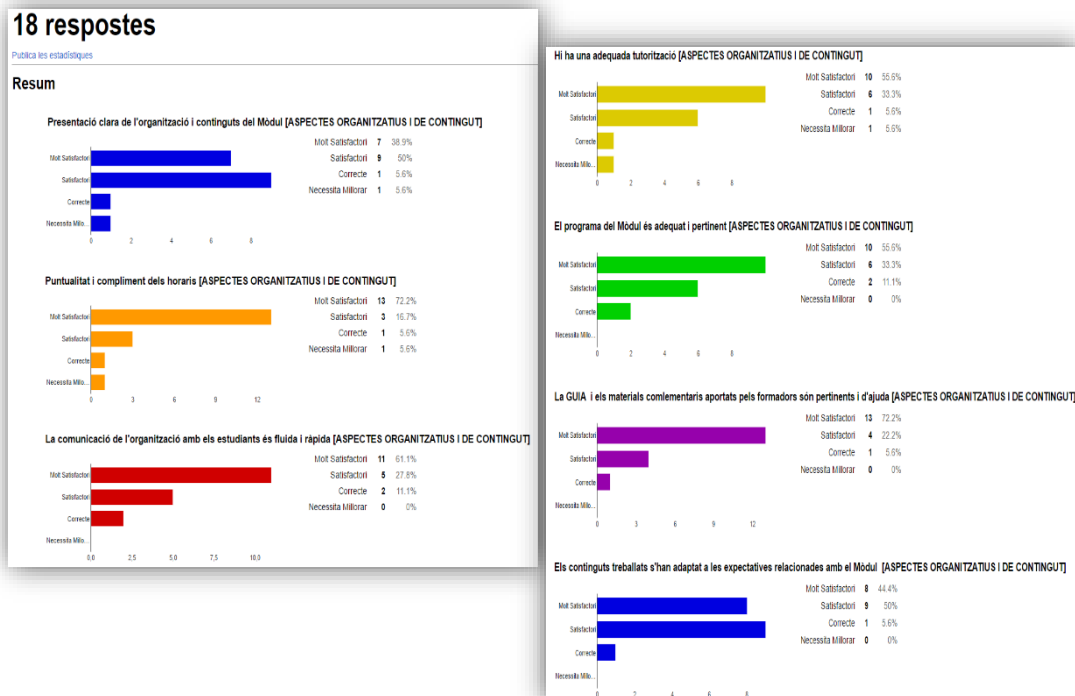
NOTA FINAL



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	0	0%
7	0	0%
8	3	27.3%
9	6	54.5%
10	2	18.2%

La nota mitjana del M2 és de 8,90. En aquest cas, els estudiants no han creat cap observació que permeti poder millorar en futures edicions.

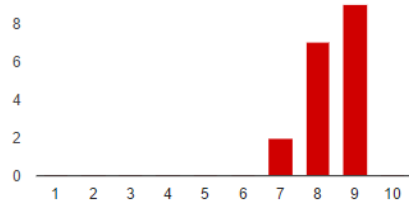
9.3.3. Aspectes organitzatius M3



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL 3

Encara no hi ha respostes per a aquesta pregunta.

NOTA FINAL



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	0	0%
7	2	11.1%
8	7	38.9%
9	9	50%
10	0	0%

La nota mitjana del M3 és de 8,38. En aquest cas, els estudiants no han creat cap observació que permeti poder millorar en futures edicions.

9.3.4. Aspectes organitzatius M4



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL MÒDUL

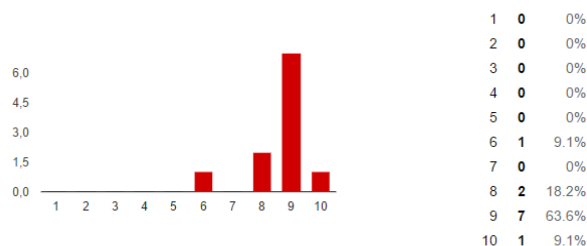
Tens algun comentari en relació a la visita a l'escola Claver que pugui ajudar a millorar la proposta?

Crec que hi ha moltes escoles públiques a Lleida que estan dins de l'Escola Nova XXI o que treballen per projectes i hagués sigut més realista que el fet de veure una escola privada on no tenen els problemes econòmics de la pública. Hauria sigut interessant anar a veure per exemple el Joc de la Bola, ja que el Teo ha sigut un dels exponents. Segurament els espais no serien tan espectaculars, però hauríem vist coses que podríem posar a la pràctica.

Visitar una escola pública que treballi amb metodologies innovadores

M'agradaria enviar felicitacions per la bona iniciativa de poder anar a visitar aquest centre educatiu.

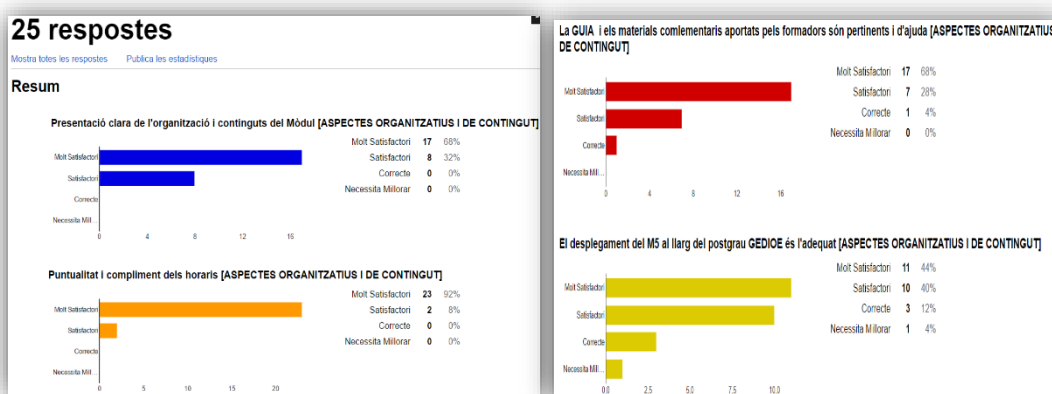
NOTA FINAL



El M4 té una qualificació mitjana de 8,63. En les observacions realitzades pels estudiants podem identificar diferents elements que cal tenir en compte, aquestes són:

- Accedir a escoles públiques en lloc d'escoles privades per observar el treball per projectes per aproximar-nos més a la realitat, fet que hauria permès veure coses que es podrien dur a la pràctica.
- Visitar escoles públiques on es treballin metodologies innovadores.

9.3.5. Aspectes organitzatius M5



OBSERVACIONS GENERALS SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL M5

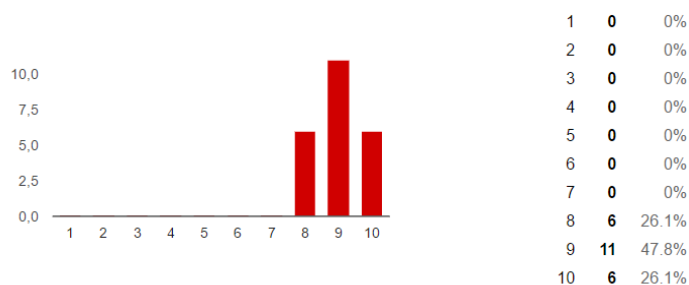
És realment un mòdul molt útil que ens aporta molta informació per a l'elaboració del PdD.

Es podrien haver fet més sessions per aquest mòdul i fer alguna activitat pràctica a l'aula com les DAFO que potser és el que ha costat més.

El tema de la tutorització del projecte suposo que no s'avalua aquí, però penso que estaria bé organitzar una tutoria col·lectiva després de cada entrega del PdD.

Sembla que ja s'ha acabat i encara ens queda força feina per fer en la realització del PdD

NOTA FINAL.



El M5 té una qualificació mitjana de 9,00. En les observacions realitzades pels estudiants podem identificar diferents elements que cal tenir en compte. Aquestes són:

- Realitzar més sessions en relació aquest mòdul i fer alguna activitat pràctica.
- Organitzar una tutoria col·lectiva després de cada entrega del PdD.

9.4. VALORACIÓ DE LA DOCÈNCIA I DELS DOCENTS

Aquest curs es va avaluar a cada professor en particular i es van tenir en compte els següents indicadors:

- El nivell de planificació de la sessió.
- La seguretat i el domini de la matèria.
- Adequació de la metodologia de treball, interrelacionant teoria amb la pràctica.
- Adequació nivell de comunicació: oratòria.
- Aporta de exemples pràctics que il·lustrin la teoria.

Finalment es donava una valoració global al docent i s'apunten observacions de millora.

La valoració global del professorat està en l'interval 8.10. Es pot afirmar que, en general, ha estat molt satisfactòria. No hi ha cap professor que hagi obtingut una puntuació més baixa del 8.

De les observacions que s'apunten, es poden destacar els següents apartats per tal de tenir-los en compte per futures edicions:

- Es valoren molt positivament les intervencions dels directors en exercici com a referents a l'hora d'explicar la pràctica diària com a director/a. Es demanda més sessions amb aportacions de pràctiques directives de referència tant a primària com a secundària.
- Important aportació dels experts universitaris que s'han adaptat a la realitat concreta dels centres educatius.
- La sessió sobre la definició i anàlisi dels talents del Sr. Alabart ha estat valorada molt positivament i s'aconsella per a futures edicions.
- Cal coordinar una definició i orientació única sobre el concepte d'indicadors en el procés d'avaluació i seguiment del PdD.
- Cal fer incidència en alguns dels formadors en donar més exemples pràctics interrelacionats amb la teoria que expliquen.

10. CONCLUSIONS I PROSPECTIVES DE FUTUR

Segons els resultats obtinguts de l'avaluació podem concloure de la 4a edició de GEDIOE (curs 2016-17) ha estat molt satisfactori. L'Oficina de Qualitat de la UdL ha iniciat aquest curs una avaluació externa que ajudarà també a determinar els aspectes a millorar per futures edicions.



Si més no, tenint en compte el nivell de qualificacions obtingudes pels alumnes, més les valoracions que ells han fet del GEDIOE i que no hi ha hagut abandonament, es pot concloure que els objectius que l'equip EDO-UdL es va plantejar amb l'organització d'aquest curs s'han complert satisfactòriament.

Cal destacar que per futures edicions el títol d'Expert Universitari passa a anomenar-se Postgrau, ja que s'ha d'ajustar a la nova normativa que sobre formació contínua va aprovar la UdL al març del 2015: <http://www.ice.udl.cat/fc/docs/normfccg.pdf>.

Donat que la demanda d'acreditacions per a la funció directiva és alta i que, en qualsevol cas, el curs té una gran utilitat quant a formació permanent del professorat de primària i secundària, proporcionant uns coneixements i unes competències que són útils en el desenvolupament de la tasca professional, EDO-UdL té com a fita la posada en marxa de la 5a edició de GEDIOE (curs 2017-18).

Volem agrair a totes les institucions que han col·laborat en la 4a edició de GEDIOE i en especial al professorat que ha fet possible una alta qualitat d'aquest programa.



Universitat de Lleida
Institut de Ciències de l'Educació
Centre de Formació Contínua

Carrer de Jaume II, 71
E 25001 LLEIDA (Catalunya)
Tel. +34 973 70 33 82 / 70 33 83
Fax +34 973 70 33 77
ice@ice.udl.cat
<http://www.ice.udl.cat>

Col·labora:



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament