
Formació d'usuari: Sales de videoconferència tipus Formació

- Rectorat. Aula 1.16. IP: 193.144.12.107
- CCS. EUI. Aula 1.04. IP: 193.144.12.104

Índex

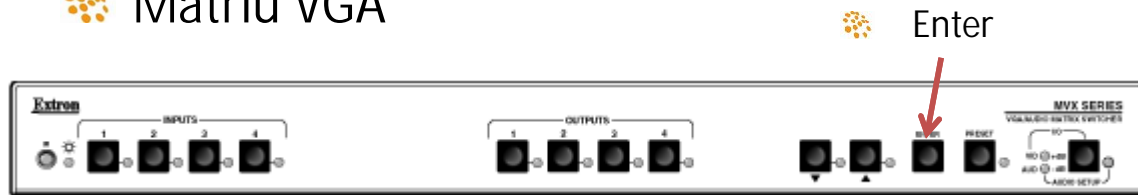
- De què es compona la sala de formació?
- Com funciona la sala de formació?
- Com realitzar una videoconferència
- Moviment de la càmera
- Videoconferència amb contingut
- Com gravar una videoconferència.

De que es componssa la sala de formació?

- Equip de videoconferència Polycom VSX 7000e
- PC
- Pissarra interactiva
- TV plasma
- Matriu VGA
- Taula de mescles
- Amplificador
- Altaveus
- Microfonia inalambrica

Com funciona la sala de formació?

Matriu VGA



- Input 1: PC
- Input 2: Videoconferència
- Output 1: Pantalla tàctil
- Output 2: Videoconferència
- Output 3: TV

Sistema de vídeo. Pasos a seguir

1. Seleccionar senyals d'entrada
2. Seleccionar senyals de sortida
3. Prèmer el botó enter

Sistema d'àudio de la sala de formació

1. Cal engegar la taula de mesclis i l'amplificador.
2. Engegar els sistema de microfonia que es vol utilitzar




Com realitzar una videoconferència

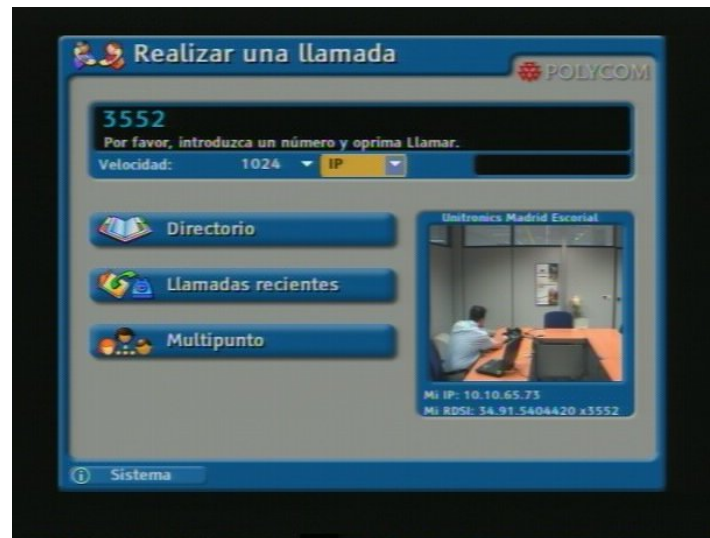
🍯 Com fer una trucada:

- Seleccionar l'Input 2 de la matriu VGA.
- Seleccionar l'entrada VGA de la TV de plasma
- En el menú principal, Escriure la IP a la qual es vol trucar
- Prémer el botó trucar



Com realitzar una videoconferència

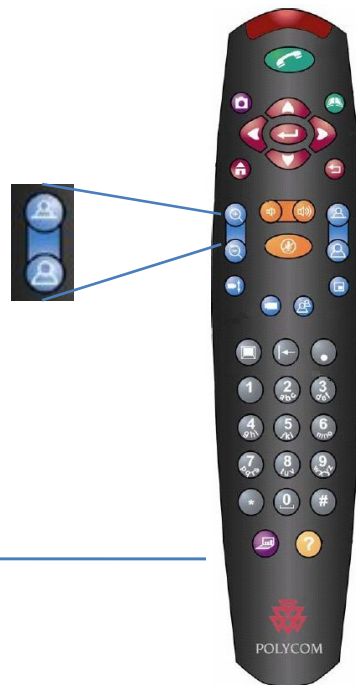
-  Marcació ràpida o mitjançant el directori
 - Desplaçar-se fins a l'opció directori a la pantalla principal prement la flecha d'abaix. Seleccionar "Directorio " o "Llamadas recientes"
 - Seleccionar el número el qual és vol trucar.
 - Prèmer trucar



Moviment de la càmera

Com moure la càmera:

- Prémer el botó de càmera local.
- Prémer les tecles de zoom per apropar o allunyar la càmera o els botons de “Desplazamiento por el menú” per moure la càmera amunt / abaix / esquerra / dreta



Videoconferència amb contingut

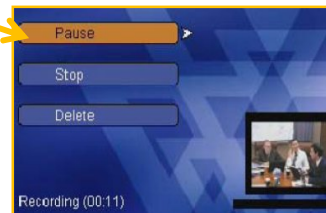
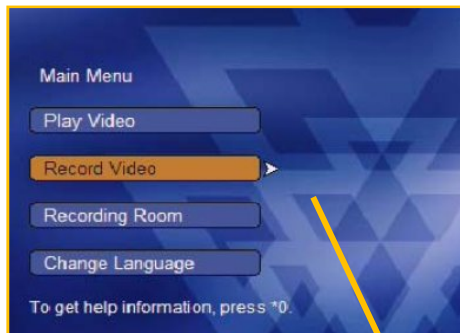
- Com accedir al contingut (presentacions):
 - Matriu VGA: Input 1 – Output 2
 - Prémer el botón “contenido”.
 - Sel·leccionar la font auxiliar o “Ordenador”.
 - En aquest moment, es mostra l'escriptori del PC a la pantalla



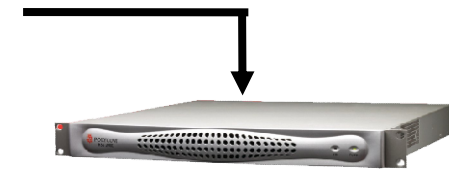
Gravar una videoconferència

Sessió de gravació "Un Punto"

Exemple: *PEPE marca 82* y selecciona "RECORD Video → Start recording → record" (Activar control de cámara remota)*



*Terminal PEPE
Alias 1111*



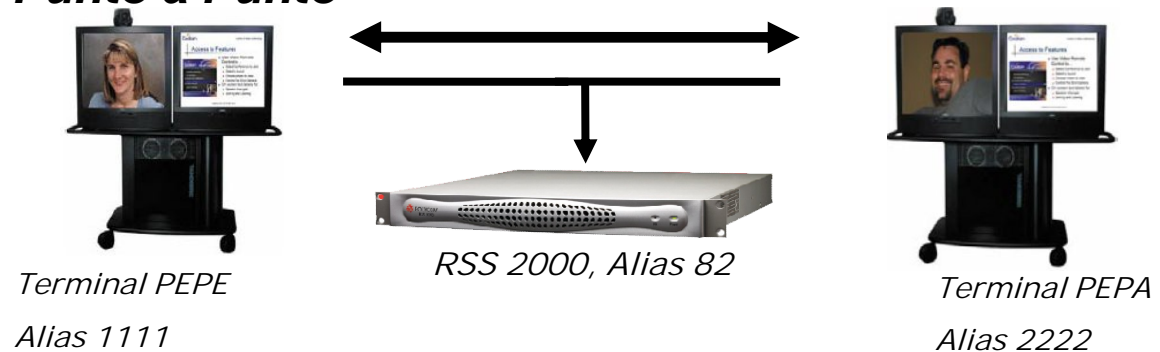
RSS 2000, Alias 82

***(alias = IP)**

Gravar una trucada

Sessió de gravació “Punto a Punto”

Exemple:



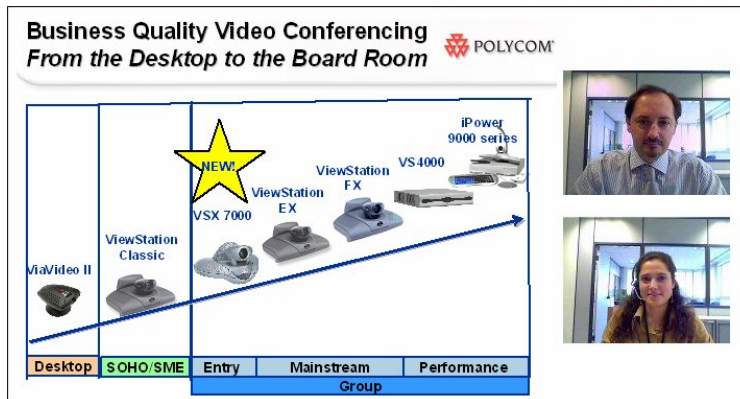
A). PEPE marca 82* y sel-lecciona “RECORDING ROOM →Sala desitjada”, PEPA marca 82* y sel-lecciona “RECORDING ROOM→Sala desitjada”, qualsevol dels dos sel-lecciona “iniciar grabación”.**

***(alias = IP)**

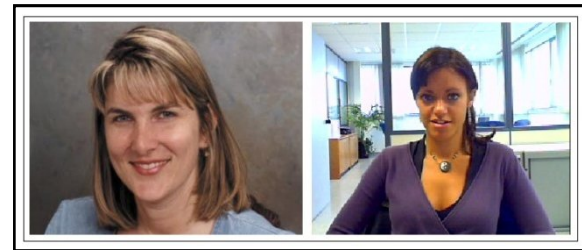
**** (S’ha de tenir activada el control de càmera remota)**

Gravar una videoconferència

Resultat /format de gravació:



Amb H239



sense H239