

---

Formació d'usuari:

Sales de videoconferència tipus

Formació

Cappont. Ed. Polivalent. Aula 2.12

Cappont. Ed. Polivalent. Aula 2.12

CCS. F.Med. Sala de juntes deganat

ETSEA. Ed. 5. Sala de juntes

---

# Índex

---

- De què es compona la sala de formació?
- Com funciona la sala de formació?
- Com realitzar una videoconferència
- Moviment de la càmera
- Videoconferència amb contingut
- Com gravar una videoconferència.

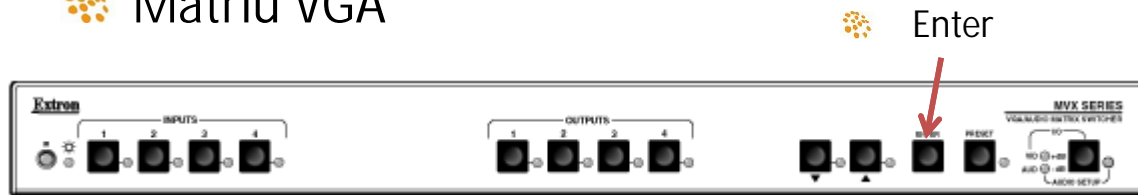
# De que es componssa la sala de formació?

---

- Equip de videoconferència Polycom HDX 7000
- PC
- Pissarra interativa
- TV plasma
- Matriu VGA
- Taula de mescles
- Amplificador
- Altaveus
- Microfonia inalambrica

# Com funciona la sala de formació?

## Matriu VGA



- Input 1: PC
- Input 2: Videoconferència
- Output 1: Pantalla tàctil
- Output 2: Videoconferència
- Output 3: TV

### Sistema de vídeo. Pasos a seguir

1. Seleccionar senyals d'entrada
2. Seleccionar senyals de sortida
3. Prèmer el botó enter

### Sistema d'àudio de la sala de formació

1. Cal engegar la taula de mesclis i l'amplificador.
2. Engegar els sistema de microfonia que es vol utilitzar



# Com realitzar una videoconferència

---


🍯 Com fer una trucada:

- Sel·leccionar l'Imput 2 de la matriu VGA.
- Sel·leccionar l'entrada VGA de la TV de plasma
- En el menú principal, Escriure la ( IP) a la qual es vol trucar
- Prèmer el botó trucar



# Com realitzar una videoconferència

---

-  Marcació ràpida o mitjançant el directori
  - Desplaçar-se fins a l'opció directori a la pantalla principal prement la flecha d'abaix. Seleccionar "Directorio " o "Llamadas recientes"
  - Seleccionar el número el qual és vol trucar.
  - Prèmer trucar



# Moviment de la càmera

---

Com moure la càmera:

- Prèmer el botó de càmera local.
- Prèmer les tecles de zoom per apropar o allunyar la càmera o els botone de “Desplazamiento por el menú” per moure la càmera amunt / abaix / esquerra / dreta



Indicador control càmera local

Indicador control càmera remota

# Videoconferència amb contingut

---

- Com accedir al contingut (presentacions):
  - Matriu VGA: Input 1 – Output 2
  - Prèmer el botón “contenido”.
  - Sel·leccionar la font auxiliar o “Ordenador”.
  - En aquest moment, es mostra el escritori del PC a la pantalla

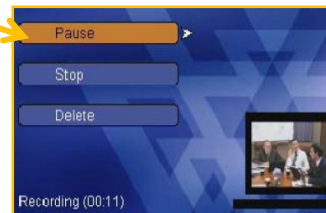
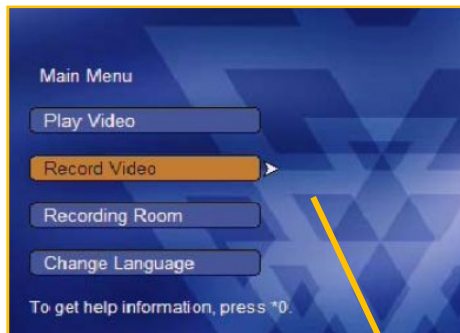




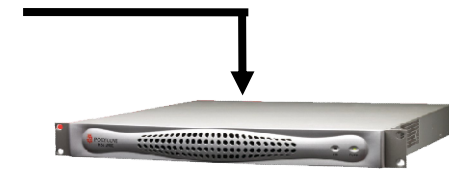
# Gravar una videoconferència

## Sessió de gravació "Un Puntó"

**Exemple:** *PEPE marca 82\* y selecciona "RECORD Video → Start recording → record" (Activar control de cámara remota)*



*Terminal PEPE  
Alias 1111*



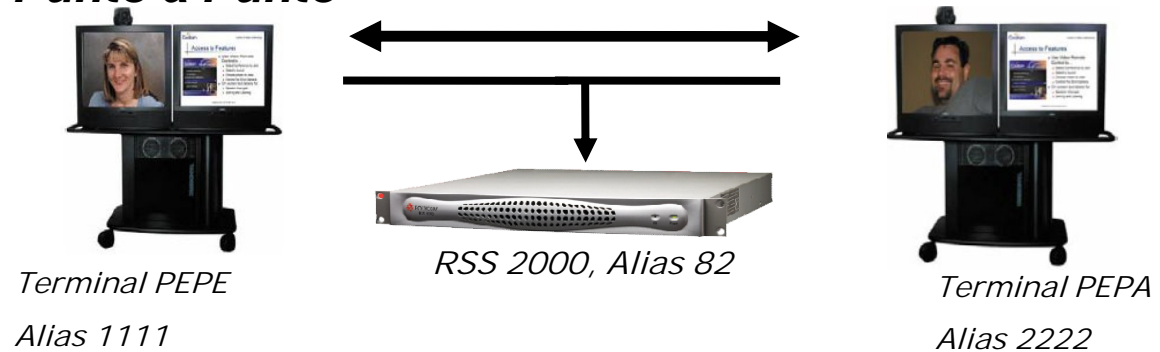
*RSS 2000, Alias 82*

**\*(alias = IP)**

# Gravar una llamada

## Sessió de gravació “Punto a Punto”

**Exemple:**



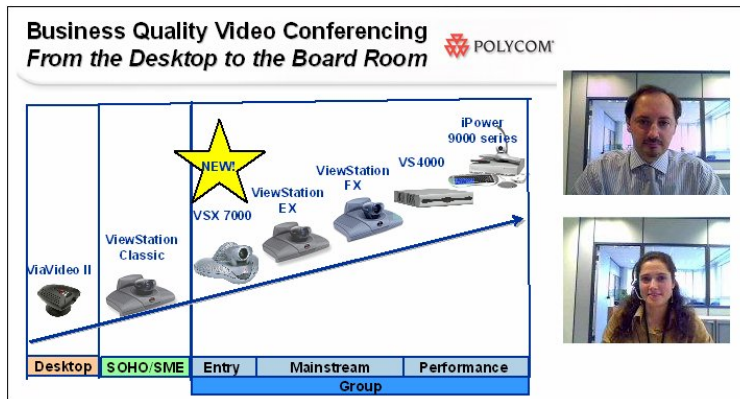
**A). PEPE marca 82\* y sel-lecciona\*\* “RECORDING ROOM →Sala desitjada”, PEPA marca 82\* y sel-lecciona “RECORDING ROOM→Sala desitjada”, qualsevol dels dos sel-lecciona “iniciar grabación”.**

**\*(alias = IP)**

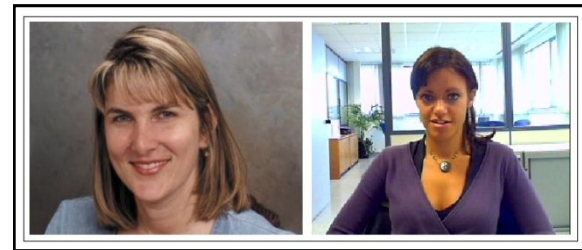
**\*\* ( S’ha de tenir activada el control de càmera remota)**

# Gravar una videoconferència

**Resultat /format de gravació:**



*Amb H239*



*sense H239*



*Moltes gràcies*